

Estudo Técnico Preliminar 14/2024

1. Informações Básicas

Número do processo: 64000.058240/2023-81

2. Descrição da necessidade

Esta contratação tem por objetivo adquirir os meios necessários para a realização de todas as atividades de atendimento clínico e cirúrgico dos animais de emprego militar da AMAN (com efetivo previsto de 170 equinos e 12 caninos), além da realização de medidas profiláticas obrigatórias, para manutenção da saúde dos animais de emprego militar, assim como para a prevenção da ocorrência de doenças zoonóticas no efetivo humano da AMAN. Estes animais são utilizados rotineiramente em missões militares, em instruções previstas no Plano Geral de Ensino e no cronograma de atividades da Seção de Equitação e Curso de Cavalaria.

A saúde e o bem-estar dos animais de emprego militar afetam diretamente a disponibilidade do efetivo para a realização das atividades previstas.

O Hospital Veterinário da AMAN realiza mais de 10.000 atendimentos anuais a animais de emprego militar da AMAN. O que demanda disponibilidade de materiais de uso médico veterinário, medicamentos veterinários e materiais de consumo médico-hospitalares.

Dado o efetivo de animais atendidos no HVet AMAN, há uma gama variada de apresentações clínico-cirúrgicas mais rotineiras, que somada a outras inúmeras patologias menos comuns (mas que ocasionalmente são apresentadas para atendimento), resulta numa considerável variedade de casos clínicos. Desta grande variedade de casos, depreende-se a necessidade da farmácia veterinária apresentar uma ampla variedade de medicamentos, que deve existir em estoque disponível para que o corpo de médicos veterinários realize a terapêutica adequada, muitas vezes emergencial e de urgência.

Devido ao caráter diverso, e por vezes emergencial das enfermidades, exigindo pronto atendimento para a garantia da saúde e bem-estar dos animais, é necessário que a Farmácia do Hospital Veterinário possua itens em estoque para que o serviço não sofra interrupções. Somado a isto, alguns casos mais complicados, que necessitam internação, consomem grandes volumes de materiais e medicações. Principalmente considerando-se os equinos que, em virtude de seu peso (entre 400 a 650 kg), demandam altas doses de fármacos, gerando alto consumo. Por isto se verifica necessária a manutenção de operacional adequado.

Os quantitativos para aquisição consideram a média de utilização anual e no nível de estoque operacional necessário ao depósito de materiais de uso hospitalar e medicamentos, além da quantidade de equinos e caninos presentes atualmente na AMAN. O cálculo para o quantitativo, portanto, foi baseado na média de consumo de materiais dos anos de 2022 e 2023 (conforme anexo), acrescido em 30% como margem de segurança, em virtude do eventual aumento do consumo de determinados itens, dada a variação natural da incidência das patologias, ou mesmo em casos de surtos de doenças que anteriormente não ocorriam.

Cabe ressaltar também que esta SRP visa atender demanda de dois exercícios financeiros. Posto que o calendário de liberação de créditos do Comando Logístico / Diretoria de Abastecimento para atividades de Veterinária, proporciona a sua utilização para aquisição de materiais para o ano A (créditos liberados no primeiro semestre para atender parte deste e o 2º semestre do ano A) e para o ano A+1 (créditos liberados no segundo semestre do ano A, para atender ao primeiro semestre do ano A+1). Além disso, prevê o que prescreve o artigo 22 do decreto 11.462, de 31 de março de 2023, sobre a possibilidade de prorrogação do prazo de vigência da ata de registro de preços por igual período de 1 ano.

Ademais, novos medicamentos foram inseridos na relação de itens, que não constam no relatório de consumo dos anos anteriores, em função de não terem sido adquiridos por não constarem em Pregão vigente à época ou por serem inovações farmacológicas de lançamento recente.

As especificações técnicas e quantitativos dos itens são os minimamente necessários para o cumprimento dos objetivos propostas na referida aquisição e na missão do HVet AMAN, de forma a garantir a saúde e bem-estar animal, humana e ambiental na área acadêmica.

Neste escopo, se faz necessária a aquisição de materiais de consumo em proveito do Hospital Veterinário da Academia Militar das Agulhas Negras (AMAN).

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Hospital Veterinário da AMAN	RAFAEL NUNES COUTINHO - MAJ - Subdiretor do HVet

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

A descrição pretendida refere-se à aquisição de materiais de consumo (medicamentos e materiais de uso veterinário, médico hospitalar e gases medicinais) necessários para o tratamento profilático, clínico e cirúrgico de caninos e equinos de uso militar conforme condições, quantidades, exigências e estimativas, estabelecidas no Termo de Referência.

As empresas, vencedoras dos itens 61, 70, 71 e 83, deverão apresentar certificado de registro na ANVISA, para comercialização de produtos controlados, em conformidade com a Lei n.º 6.360, de 23 de setembro de 1976, e a RDC Resolução da Diretoria Colegiada da RDC/Anvisa nº 16, de 1º de abril de 2014.

As empresas, vencedoras dos itens 17, 28, 41, 44, 52, 69, 82 e 102, deverão seguir o prescrito na IN nº 35, de 11 de Setembro de 2017, declarando que seguem os procedimentos ditados na referida IN, bem como apresentando certificado de registro no MAPA/SIPEAGRO, emitido pelo Serviço de Fiscalização da SFA na unidade da federação onde localiza-se o estabelecimento cadastrado, conforme Decreto 5.053, de 22 de abril de 2004.

As obrigações da execução dos serviços serão estabelecidas no Termo de Referência.

5. Levantamento de Mercado

O levantamento de mercado foi feito com base em contratações similares, realizadas anteriormente por esta Organização Militar (UASG 160249 AMAN), bem como por outras OM com semelhante finalidade. Utilizou-se pesquisa através de informações de compras públicas, homologadas no Sistema de Compras do Governo Federal (Comprasnet); pesquisa de preços anunciados na internet, e, diretamente, junto a empresas fornecedoras.

6. Descrição da solução como um todo

Aquisição de materiais de consumo (medicamentos e materiais de uso veterinário, médico hospitalares e gases medicinais) necessários para tratamento profilático, clínico e cirúrgico de caninos e equinos de uso militar conforme condições, quantidades, exigências e estimativas, estabelecidas neste instrumento.

Será adotado o Sistema de Registro de Preços, pela natureza do objeto, não sendo possível definir previamente a quantidade a ser demandada pela Administração.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

ITEM	DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	IDENTIFIC. CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.	VALOR DE REFERÊNCIA (MÉDIA)	TOTAL
1	Luva cirúrgica estéril nº 7, fornecida em pares embalados individualmente, validade mínima de um ano da data da entrega. Produto registrado na ANVISA.	388417	par	200	1,18	236,00

2	Fluralaner, ectoparasiticida de uso oral, comprimido palatável e mastigável de uso oral, dose única, contendo 1000 mg de fluralaner, capaz de tratar cães de 20 a 40 kg, capaz de proteger contra pulgas e carrapatos por até 12 semanas. Fornecido em caixa com um comprimido (uma dose) Similar ou superior a BRAVECTO MSD saúde animal, para cães de 20 a 40 kg. Produto registrado no M.A.P.A..	440008	comprimido	48	230,07	11.043,36
3	Flunixinina meglumina, forma física solução injetável, uso veterinário, frasco 100 ml, concentração a 5%, validade mínima de um ano no momento da entrega. Produto registrado no M.A.P.A..	409184	frasco	300	79,04	23.712,00
4	Fluoresceína, aplicação solução oftálmica, frasco 3 ml, concentração 1%, validade mínima de um ano no momento da entrega. Produto registrado na ANVISA.	272944	frasco	24	22,34	536,16
5	Gentamicina, pomada cicatrizante de uso veterinário, bisnaga de 50 gramas, composição: sulfato de gentamicina, 0,5 g; sulfanilamida, 5,0 g; sulfadiazina, 5,0 g; ureia, 5,0 g; vitamina a 120.000 u; excipiente q.s. p. 100 g; similar a vetaglós, validade mínima no momento da entrega de 12 meses. Produto registrado no M.A.P.A..	439485	bisnaga	80	41,01	3.280,80
6	Gentamicina, pomada oftalmológica de uso veterinário, bisnaga de 5 gramas, composição: gentamicina (sulfato) 0,3 g; hidrocortisona 1,0 g; vitaminas a 500.000 ui; vitaminas d 62.500 ui; excipientes q.s.p 100,0 g. Similar a pomada keravit vetnil, validade mínima no momento da entrega de 12 meses. Produto registrado no M.A.P.A..	409229	bisnaga	36	55,76	2.007,36
7	Gentamicina, solução de gentamicina injetável, de uso veterinário, fornecida em frascos de 100 ml, composição sulfato de gentamicina a concentração 40 mg/ml. Validade mínima no momento da entrega de 12 meses. Produto registrado no M.A.P.A..	409223	frasco	200	26,35	5.270,00
8	Iodopovidona (pvpi), forma farmaceutica solução degermante frasco 1000 ml concentração a 10% (teor de iodo 1%), validade mínima de um ano no momento da entrega. Produto registrado na ANVISA.	398705	frasco	160	41,75	6.680,00
9	Ectoparasiticida para uso veterinário, com indicação em bula para uso em equinos, com a seguinte composição: Cada 100 mL contém, Cipermetrina (2,2-dimetil-3-(2,2-Diclorovinil) ciclopropil-carboxilato de alfaciano-3 fenoxibenzilo) .5 g Clorpirifós (0,0 Dietil-0-(3,5,6-tricloro-2-piridil Fosforotioato)...2,5 g, Butóxido de Piperonila ...1 g. Veículo q.s.p...100 mL, fornecido em frascos de 01 (um) litro, similar ou superior a Aciendel plus pour on. Produto registrado no M.A.P.A..	445281	frasco	50	62,99	3.149,50

10	Gel de massagem, gel de uso veterinário, com bula para equinos, fornecido em potes de 450 gramas, composição: mentol 1 g; cânfora 1 g; salicilato de metila 1 g; excipientes q.s.p 100 g. (produto não manipulado). Similar a Gelo Pan, pote 450 gramas. Validade mínima no momento da entrega de 12 meses. Produto registrado no M.A.P.A..	422829	frasco	60	82,52	4.951,20
11	Heparina sódica, solução estéril, indicação injetável, frasco 5 ml, dosagem 5.000ui/ml, validade mínima de um ano no momento da entrega. Produto registrado na ANVISA.	272796	frasco	60	15,26	915,60
12	Cipermetrina, composição: associada ao clorpirifós e citronelal, concentração: 50 mg/ml + 70 mg/ml + 5 mg /ml, forma farmacêutica: solução tópica, uso veterinário, frasco de 1 l, similar ou superior a Colosso Pour On. Produto registrado no M.A.P.A..	458973	frasco	60	71,19	4.271,40
13	Iodopovidona (pvpi), forma farmaceutica solução tópica aquosa, frasco 1000 ml, concentração a 10% (teor de iodo 1%), validade mínima de um ano no momento da entrega. Produto registrado na ANVISA.	398706	frasco	160	48,68	7.788,80
14	Fenilbutazona, forma farmacêutica solução injetável, uso uso veterinário, frasco de 100 ml, concentração 200 mg/ml, validade mínima de um ano no momento da entrega. Produto registrado no M.A.P.A..	407503	frasco	360	39,00	14.040,00
15	Dipirona sódica, solução injetável, uso veterinário, frasco de 50 ml de solução, composição: fenildimetilpirazolonametilamino-metanosulfonato de sódio (dipirona sódica) 0,5; veículo q.s.p 1 ml, (similar a d 500 ou algivet, ou de melhor qualidade), validade mínima no momento da entrega de 12 meses. Produto registrado no M.A.P.A..	409123	frasco	80	11,12	889,60
16	Esparadrapo, rolo de esparadrapo de 100 mm x 4,5m, impermeável, composto de tecido 100% algodão com tratamento especial para proporcionar facilidade de rasgo sem desfiamento. Contendo aplicação de massa adesiva à base de borracha natural, óxido de zinco e resina. Devendo proporcionar excelente fixação, flexibilidade, resistência e impermeabilidade. Deve apresentar bordas serrilhadas que favorecem o corte orientado em ambos os sentidos, sem a necessidade de instrumentos de corte, tornando o produto mais econômico. Similar ou superior à marca Cremer. Produto registrado na ANVISA.	437863	unidade	500	10,78	5.390,00
17	Éter Gliceril Guaiacol (EGG PPU) medicamento com indicação de bula para uso em equinos, de uso injetável e de pronto uso, composição Cada 100 mL do produto contém: Éter Gliceril Guaiacol ... 10 g Veículo q.s.p...	453149	bolsa	100	80,29	8.029,00

	100 mL. Fornecido em bolsa de 500 ml com equipo e agulha. Similar a marca EGG PPU LA Saúde Animal. Produto registrado no M.A.P.A..					
18	Fio de sutura, material nylon monofilamento, tipo fio 0, cor preto, comprimento 45 cm, características adicionais com agulha, tipo agulha 3/8 círculo cortante, comprimento agulha 3,0 cm, estéril, validade mínima de um ano no momento da entrega. Produto registrado na ANVISA.	487460	unidade	96	1,82	174,72
19	Dipropionato de imidocarbe, forma física solução injetável, aplicação uso injetável, uso veterinário, fornecido em frasco de 15 ml de solução, concentração a 12%, validade mínima de um ano no momento da entrega. Produto registrado no M.A.P.A..	409124	frasco	100	37,90	3.790,00
20	Dimetil sulfóxido dmso, forma física gel frasco 300 gramas, composição escina solução a 20% + dmso + dexametasona, componente adicional prednisolona acetato + lidocaína, concentração 0,1112 ml + 0,6134 ml + 0,0011 mg + 2,8 mg + 10 mg/g, validade mínima de um ano no momento da entrega. Produto registrado no M.A.P.A..	439490	pote	50	210,12	10.506,00
21	Benzilpenicilina, forma física pó liófilo p/injetável, aplicação uso veterinário frasco 15 ml, composição benzatina + procaína + potássica, outros componentes diidroestreptomicina + estreptomicina, concentração 3.000.000ui + 1.500.000ui + 1.500.000ui + 1250mg + 1250 mg, validade mínima de um ano no momento da entrega. Produto registrado no M.A.P.A..	408933	frasco	1500	18,62	27.930,00
22	Ceftiofur, forma física suspensão injetável, uso veterinário, frasco 100 ml, composição na forma cloridrato, concentração a 5%, (similar a excenel rtu, ou de melhor qualidade), validade mínima de um ano no momento da entrega. Produto registrado no M.A.P.A..	411430	frasco	40	58,33	2.333,20
23	Sulfadiazina de prata, spray tópico cicatrizante, larvicida e repelente, frasco / lata de spray com 400 ml, composição: Fipronil 0,32 g. Sulfadiazina de prata 0,09 g. Alumínio 3,10 g. Veículo q. s. p. 100 mL (similar a Topline, ou de melhor qualidade). Validade mínima no momento da entrega de 12 meses. Produto registrado no M.A.P.A..	439479	frasco	350	29,96	10.486,00
24	Clorexidina, pomada de uso tópico, uso veterinário, pote com 500 gramas, composição: digluconato de clorexidine 0,7 g, excipientes q.s.p 100 ml (similar a furanil, ou de melhor qualidade). Validade mínima no momento da entrega de 12 meses. Produto registrado no M.A.P.A..	408986	pote	60	145,09	8.705,40

25	Coleira, coleira anti-parasitária para uso em cães com mais de 8 kg de peso vivo, eficácia Comprovada de até 8 Meses De Proteção Contínua Para Cães. Elimina Pulgas Adultas, Carrapatos E Piolhos. Princípio Ativo Imidacloprida (10%) - Eficácia Comprovada Contra Pulgas Adultas, Larvas De Pulgas E Piolhos Flumetrina (4,5%) - Eficácia Comprovada Contra Carrapatos Adultos, Larvas E Ninfas. Similar ou superior À Coleira SERESTO BAYER. Produto registrado no M. A.P.A..	447188	unidade	60	195,76	11.745,60
26	Compressa campo operatório estéril, compressas para uso cirúrgico, com alto poder de absorção, em 100% algodão, com fio radiopaco, medindo 25cm x 28cm, validade mínima no momento da entrega de 12 meses. Pacotes com 5 unidades. Produto registrado na ANVISA.	438055	pacotes	800	5,56	4.448,00
27	Coumafós em pó, medicamento ecto-parasiticida de uso veterinário, composição: Coumaphós 3%, Propoxur 2%, fornecido em frascos de 2 kg, similar a TANIDIL pote de 200 gramas. Produto registrado no M.A.P.A..	409931	frasco	30	105,15	3.154,50
28	Detomidina, solução injetável estéril de cloridrato de detomidina, uso veterinário, solução não manipulada, fornecida em frasco com 10 ml de solução, concentração a 1%, validade mínima de um ano no momento da entrega. Produto registrado no M.A.P.A..	409730	frasco	80	188,32	15.065,60
29	Dexametasona, solução injetável de uso veterinário, frasco de 50 ml, composição: (fosfato dissódico) 2 mg; Veículo q.s.p. 1 mL (similar a CortVet, ou de melhor qualidade). Validade mínima no momento da entrega de 12 meses. Produto registrado no M.A.P.A..	408849	frasco	60	13,20	792,00
30	Diclofenaco sódico, solução de uso oftalmológico, colírio, frasco de 5 ml de solução, composição: diclofenaco sódico à 0,1 % colírio, (similar a still colírio, ou de melhor qualidade). Validade mínima no momento da entrega de 12 meses. Produto registrado na ANVISA.	271006	frasco	36	20,91	752,76
31	Fio de sutura, material poliglactina, tipo fio 2-0, cor violeta, comprimento 70 cm, características adicionais com agulha, tipo agulha 1/2 círculo cilíndrica, comprimento agulha 3,5 cm, estéril, unidade, validade mínima de um ano no momento da entrega. Produto registrado na ANVISA.	487131	unidade	96	8,43	809,28
32	Fio de sutura, material poliglactina, tipo fio "0", cor violeta, comprimento 70 cm, características adicionais com agulha, tipo agulha 1/2 círculo cilíndrica, comprimento agulha 3,5 cm, estéril, unidade, validade mínima de um ano no momento da entrega. Produto registrado na ANVISA.	487152	unidade	96	7,93	761,28

33	Álcool, solução de álcool etílico, apresentação líquido, tipo hidratado, fornecido em frasco de 01 (um) litro, teor alcoólico 70% (70°gl), validade mínima de um ano no momento da entrega. Produto registrado na ANVISA.	269941	frasco	200	7,00	1.400,00
34	Algodão hidrófilo, apresentação em rolete com 500g, constando dados de identificação, lote, data de fabricação e validade e registro na ANVISA, validade mínima de um ano no momento da entrega.	407961	rolo	200	17,15	3.430,00
35	Atadura de crepom, atadura em rolo embalado individualmente, tamanho 15cm x 1,8m (em repouso); composição: tecido 100% algodão cru, fios de alta resistência, com densidade de 13 fios/cm, possuindo bastante elasticidade no sentido longitudinal. Validade mínima no momento da entrega de 12 meses. Produto registrado na ANVISA.	444365	rolo	2.400	1,06	2.544,00
36	Cateter, catéter intravenoso estéril de teflon radiopaco, embalado individualmente, tamanho 14g com 48 mm, validade mínima de um ano no momento da entrega. Produto registrado na ANVISA.	437175	unidade	1.000	1,53	1.530,00
37	Clorexidina, frasco com um litro de solução, clorexidine degermante à concentração de 4%. Validade mínima no momento da entrega de 12 meses. Produto registrado na ANVISA.	269877	frasco	320	34,00	10.880,00
38	Cateter, catéter intravenoso estéril de teflon radiopaco, embalado individualmente, tamanho 16g com 48 mm, validade mínima de um ano no momento da entrega. Produto registrado na ANVISA.	437176	unidade	600	1,61	966
39	Cetamina, sal químico cloridrato, forma farmacêutica solução injetável, uso veterinário frasco 10 ml, concentração 100 mg/ml, validade mínima de um ano no momento da entrega. Produto registrado no M.A.P.A..	407462	frasco	100	25,55	2.555,00
40	Lâmina bisturi Nr 24, em aço inox, estéril, embalada individualmente, fornecida em caixa de 100 unidades. Produto registrado na ANVISA.	366902	caixa	20	43,44	868,80
41	Lidocaína, forma física solução injetável, uso veterinário, frasco 50 ml, composição na forma cloridrato, associada com epinefrina, concentração 2% + 0,02%, validade mínima de um ano no momento da entrega. Produto registrado no M.A.P.A..	411428	frasco	300	20,16	6.048,00
	Fembendazol, concentração 500 mg, apresentação em comprimido, uso veterinário, caixa com 6 comprimidos					

42	(similar a Fenzol Pet ou qualidade superior). Validade mínima de 1 ano no momento da entrega. Produto registrado no M.A.P.A..	409160	caixa	12	44,97	539,64
43	N- Butilbrometo de Hioscina associada com Dipirona Sódica. Concentração 4 mg + 500 mg/ml. Solução Injetável. Analgésico, antiespasmódico, anti-pirético. Uso Veterinário. Similar ou superior ao Buscofin. Indicação de uso em equinos em cólicas espasmódicas. Validade mínima de 1 ano da data de entrega. 50 ml. Produto registrado no M.A.P.A..	412380	frasco	250	46,66	11.665,00
44	Ioimbina Aplicação: Uso Veterinário. Forma Farmacêutica: Injetável. Concentração 10mg/ml.. Cloridrato de Ioimbina 1,0% Injetável. Antagonista predominantemente sobre os receptores alfa-2-adrenérgicos, revertendo os efeitos de analgesia e sedação e relaxante da Xilazina e Detomedina. Uso em equinos por via IV, na dose de 0,1 mg/kg ou seja 1 ml para cada 100 kg de peso corporal.Similar ou superior ao Reset Botupharma 50 ml. Produto registrado no M.A.P.A..	480040	frasco	20	91,56	1.831,20
45	Escova Degermação Aplicação: C/ Pvp-I 1%,Superfície Lisa E Texturizada , Características Adicionais: Cerdas Externas Longas,Internas Curtas/Arredondada , Componentes: Passagem De Sabão Escova/Esponja, Embalagem Indiv. , Uso: Estéril, Descartável. Produto registrado na ANVISA.	323731	Unidade	150	2,14	321,00
46	Carprofeno, concentração de 100 mg, forma física comprimidos palatáveis, embalagem com 14 comprimidos, uso veterinário, similar a Carproflan. Validade mínima de um ano no momento da entrega. Produto registrado no M.A.P.A..	407466	caixa	24	113,26	2.718,24
47	Sonda Nasogástrica. Confeccionada em PVC atóxico e possui janelas laterais auxiliares que impedem o entupimento, bocal atômico e é recomendada para lavagens, retirada ou administração de soluções de cavidade gástrica em equinos. Sua função nesse caso é, primeiramente, a eliminação de gases e conteúdos estomacais, líquidos ou fibrosos, com a intenção do alívio imediato do animal, além de estimular o reflexo gastro-cólico, além de se tornar via direto de aplicação de medicamentos. 15.0mmx3.0m. Produto registrado no M.A.P.A..	446782	unidade	6	180,97	1.085,82
48	Peróxido De Hidrogênio (Água Oxigenada) Tipo: 10 Volumes. Frasco de 1000 mL. Produto registrado na ANVISA.	277319	frasco	200	7,15	1.430,00

49	Soro antiofídico polivalente de serpentes do gênero Crotalus, Bothrops e Lachesis, solução injetável, uso veterinário. Frasco 20 ml. Validade mínima 1 ano no momento da entrega. Produto registrado no M.A.P.A..	409689	frasco	15	78,97	1.184,55
50	Nitempiram Uso Veterinário. Concentração 57 mg. Forma farmacêutica: Comprimido. Administração: Via oral. Serve para a eliminação das pulgas adultas em cães que pesam entre 11,4 até 57 kg. O remédio também é indicado para o tratamento de miíases (bicheiras) causadas por larvas de Cochliomyia hominivorax em cachorros. Similar ou superior a Capstar 57 mg. Caixa com 6 comprimidos. Produto registrado no M.A.P.A..	415456	caixa	25	27,10	677,50
51	Doxiciclina, concentração de 200 mg, forma física comprimidos palatáveis, embalagem com 24 comprimidos, uso veterinário, similar a Doxitrat. Validade mínima de 1 ano no momento da entrega. Produto registrado no M.A.P.A..	409168	caixa	24	111,23	2.669,52
52	Lidocaína 2%; anestésico local com composição cloridrato de lidocaína 2 g, veículo q.s.p. 100ml. Uso veterinário, em frascos de 50 ml. Validade mínima de um ano no momento da entrega. Produto registrado no M.A.P.A..	411433	frasco	300	17,22	5.166,00
53	Luva de procedimento em látex, com talco, tamanho M, fornecida em caixa 100 unidades, validade mínima de um ano no momento da entrega. Produto registrado na ANVISA.	269893	caixa	300	18,90	5.670,00
54	Luva cirúrgica estéril nº 6,5, fornecida em pares embalados individualmente, validade mínima de um ano da data da entrega. Produto registrado na ANVISA.	269946	par	40	1,66	66,40
55	Luva cirúrgica estéril nº 7,5, fornecida em pares embalados individualmente, validade mínima de um ano da data da entrega. Produto registrado na ANVISA.	269838	par	300	1,42	426,00
56	Meloxicam, solução injetável de meloxicam, uso veterinário, solução não manipulada, fornecida em frascos com 50 ml de solução; concentração 20mg/ml, validade mínima de um ano no momento da entrega (similar a maxican injetável 2%, ou de melhor qualidade). Produto registrado no M.A.P.A..	407453	frasco	120	100,89	12.106,80
57	M.M.D.H. (Monometilol dimetil hidantoína), solução spray antisséptico, fornecido em frasco de 400 ml composto por: Monometilol dimetil hidantoína 27,5g e veículo qsp 100 ml, propelente butano. Similar ou superior a Formoped ZOETIS. Produto registrado no M.A.P.A..	409754	frasco	160	74,50	11.920,00

58	Moxidectina, forma física gel oral, uso veterinário, em seringa aplicadora com conteúdo capaz de tratar até 600 kg, com composição associada ao praziquantel, concentração a 2% + 12,5%, validade mínima de um ano no momento da entrega. Produto registrado no M.A. P.A..	415991	seringa	400	66,14	26.456,00
59	Oxigênio, gás oxigênio medicinal comprimido fornecido em recarga por metro cúbico, similar a gás medicinal oxigênio White Martins. Produto registrado na ANVISA.	429464	metro cúbico	200	147,18	29.436,00
60	Omeprazol, concentração de 2, 28 g de omeprazol e excipiente QSP para 7,5 g; apresentação em pasta de uso oral, uso veterinário, fornecido em seringa dosadora contendo 7,5 gramas do produto. Similar a Gastrozol Marcolab. Validade mínima no momento da entrega de 12 meses. Produto registrado no M.A.P.A..	421874	seringa	100	67,73	6.773,00
61	Rifamicina, solução de uso tópico, frasco spray com 20 ml de solução, composição: rifamicina sv sódica, 10mg; veículo qsp, 1ml (similar a rifocina spray, ou de melhor qualidade), validade mínima no momento da entrega de 12 meses. Produto registrado na ANVISA.	271140	frasco	100	24,31	2.431,00
62	Seringa descartável 10 ml, embalada individualmente, estéril, fornecida em caixa com 100 unidades Validade mínima no momento da entrega de 12 meses. Produto registrado na ANVISA.	439626	caixa	100	53,73	5.373,00
63	Seringa descartável 20 ml, embalada individualmente, estéril. Caixa com 50 unidades. Validade mínima no momento da entrega de 12 meses. Produto registrado na ANVISA.	439627	caixa	200	38,78	7.756,00
64	Sorbitol, solução injetável de sorbitol, de uso veterinário, uso endo-venoso, com indicação de bula para uso em equinos, fornecido em frascos de 200 ml, concentração de sorbitol de 50% (similar a sedacol, ou de melhor qualidade). Validade mínima no momento da entrega de 12 meses. Produto registrado no M.A.P.A..	410102	frasco	240	50,20	12.048,00
65	Soro, solução fisiológica estéril para uso injetável, frasco de 1000 ml para acoplamento em equipo, composição: soro fisiológico 0,9% (cloreto de sódio a 0,9%), estéril; validade mínima no momento da entrega de 12 meses. Produto registrado na ANVISA.	268236	bolsa	1.000	10,46	10.460,00
	Soro, solução fisiológica estéril para uso injetável, frasco de 1000 ml para acoplamento em equipo, composição: soro ringer com lac-tato - composição: cada 100ml contém: cloreto de sódio (d.c.b.: 02421)..... 0,6g; cloreto de potássio (d.c.b.: 02415).....0,03g;					

66	cloreto de cálcio 2h2o (d.c.b.: 02370).....0,02g; lactato de sódio (d.c.b 00278)0,32g; osmolaridade: 274,4 mosm/l ph6,0 7,5 excipiente: água para injeção. Validade mínima no momento da entrega de 12 meses. Produto registrado na ANVISA.	303292	bolsa	2.000	20,41	40.820,00
67	Cipermetrina. Composição: Alumínio, Sulfadiazina, Prata E DDVP, Concentração: 0,4 + 5 + 0,1 + 1,6 G, Forma Farmacêutica: Spray. Frasco de 500 mL. Aplicação: Uso Veterinário. Produto registrado no M.A. P.A..	439483	frasco	400	32,42	12.968,00
68	Suplemento reidratante oral, Reidratante Oral Composição: Eletrólitos: Ca, Mg, K, Na, Cl , Outros Componentes: Maltodextrina , Concentração: Conc. Mín: 0,475% + 0,9% + 6,6% + 18,2% + 34% + 15% , Forma Física: pó para Solução Oral. Pote com 650 gramas. Produto registrado no M.A.P.A..	427490	pote	160	72,19	11.550,40
69	Tiletamina cloridrato, forma física pó liofilizado para injetável + diluente, aplicação uso veterinário frasco ampola, composição: cloridrato de tiletamina associado ao cloridrato de zolazepam, concentração 250 mg + 250 mg, validade mínima de um ano no momento da entrega. Produto registrado no M.A.P.A..	408992	frasco/ ampola	60	132,34	7.940,40
70	Tiopental, thiopental sódico em pó para diluição e constituição de solução de uso injetável, fornecido em frasco ampola contendo 01 (um) grama de tiopental sódico, conteúdo liofilizado, validade mínima um ano da entrega. Produto registrado na ANVISA.	278261	frasco	80	36,00	2.880,00
71	Tobramicina, apresentação em solução oftálmica em frasco conta-gotas contendo 5 ml de solução. Concentração de tobramicina a 3 mg/ml (similar a tobrex, ou de melhor qualidade). Validade mínima no momento da entrega de 12 meses. Produto registrado na ANVISA.	271581	frasco	42	6,89	289,38
72	Unguento, unguento para uso externo em aplicações tópicas, de uso veterinário, fornecido em bisnagas de 200 gramas de produto, composição: óxido de zinco 15g; ácido cresílico 2g; excipiente q.s.p 100 g. Produto não manipulado. Validade mínima de 12 meses no momento da entrega. Produto registrado no M.A.P.A..	441774	bisnaga	60	21,36	1.281,60
73	Vacina veterinária, tipo déctupla, dose, composição contra cinomose, hepatite, adenovirus tipo 2, outros componentes parainfluenza, parvovirose, coronavirose, componentes adicionais canicola, pomona, icterohaemorrhagiae, grippotyhos a, concentração 1 ml/ dose depois da mistura das frações, forma física fração liofilizada + fração líquida, aplicação para cães,	439507	dose	36	41,21	1.483,56

	validade mínima de um ano no momento da entrega (similar a vacina déctupla vanguard, ou de melhor qualidade). Produto registrado no M.A.P.A..					
74	Vacina veterinária, tipo viva, modificada, de vírus atenuado, com-posição contra traqueobronquite infecciosa, outros componentes causada pela bordetella bronchi-septica, componentes adicionais e pelo vírus da parainfluenza, concentração 0,4 ml/dose, forma física fração liofilizada + diluente, aplicação p/ cães, validade mínima de um ano no momento da entrega (similar a vacina bronqui guard, ou de melhor qualidade). Produto registrado no M.A.P.A..	439562	dose	36	69,67	2.508,12
75	Vacina, vacina contra raiva dos herbívoros, uso veterinário, indicação de uso em equinos, fornecida em frasco com 50 ml, equivalente a 25 doses de 2 ml cada (similar a vacina antirrábica bgs cell, ou de melhor qualidade), validade mínima no momento da entrega de 12 meses. Produto registrado no M.A.P.A..	439541	frasco	40	35,09	1.403,60
76	Vacina, vacina injetável de uso veterinário contra leptospirose equina, frasco contendo 60 ml, equivalente a 30 doses de 2 ml, com-posição: bacterina contra a leptospirose equina. Suspensões inativa-das de leptospira pomona, l. grippotyphosa, l. canicola, l. icterohaemorrhagiae, l. wolffi e l. hardjo (similar a vacina leptovacin biovet, ou de melhor qualidade). Validade mínima no momento da entrega de 12 meses. Produto registrado no M.A.P.A..	439549	frasco	800	1,48	1.184,00
77	Vacina, vacina tipo quádrupla para equinos, fornecida em frascos de 3 ml, equivalente a uma dose contra rinopneumonia, tétano, encefalo-mielite e influenza equina (similar a lexington 8, dose, ou de melhor qualidade), validade mínima no momento da entrega de 12 meses. Produto registrado no M.A.P.A..	462470	dose	700	58,68	41.076,00
78	Vacina, vacina veterinária injetável, indicação de uso em equinos contra adenite equina (garrotilho), fornecida em frasco com 10 doses de 2 ml cada (frasco com 20 ml), validade mínima de um ano no momento da entrega. Produto registrado no M.A.P.A..	150364	frasco	80	48,81	3.904,80
79	Vermífugo composto para equinos, gel ou pasta de uso oral em seringa dosadora preenchida com capacidade para tratar até 600 kg de peso vivo, uso veterinário composição: iver-mectina 0,120 g, praziquantel 1,5 g, vitamina E 0,6 g, veículo qsp 9,6 g gel oral (similar a iver gel composto ouro fino, ou de melhor qualidade). Validade mínima no momento da entrega de 12 meses. Produto registrado no M.A.P.A..	410394	seringa	1000	18,65	18.650,00
	Suporte específico para coletores de material perfuro-cortantes de capa-cidade de 7 litros. Confeccionado em					

80	aramé BTC na cor branca, PINTURA EPOXI. Suporte para parede. Inclui parafusos e buchas para fixação na parede.	435845	unidade	30	31,32	939,60
81	Vermífugo para cães, de uso oral com sabor de carne, palatável e mastigável, de grande aceitação pelos cães, capaz de tratar até 35 kg de peso vivo, vermífugo composto com a seguinte composição Praziquantel .. 175mg, Pamoato de pirantel 504mg, Febantel 525mg Excipiente q.s.p 2.718mg. Fornecido em caixa contendo dois comprimidos. Similar a Drontal plus carne palatável, Bayer. Validade mínima no momento da entrega de 12 meses. Produto registrado no M.A.P. A..	409273	caixa	50	80,47	4.023,50
82	Xilazina, solução de xilazina a 10% de uso injetável, uso veterinário, frasco de 20 ml; composição: cloridrato de xilazina. 116,57 mg(*) veículo q.s.p.1,00 ml (*) equivalente a 100 mg de xilazina base, produto não manipulado (similar a sedomin, frasco de 20 ml, ou de melhor qualidade) validade mínima no momento da entrega de 12 meses. Produto registrado no M.A.P.A..	410473	frasco	70	55,36	3.875,20
83	Isoflurano, Anestésico volátil, uso inalatório, agente anestésico líquido estável, claro e incolor, sem aditivos ou conservantes químicos para uso em anestesia geral inalatória por meio de vaporização. , concentração 1ml /1ml, fornecido em frasco de 100 ml. Produto registrado na ANVISA.	268469	frasco	50	200,00	10.000,00
84	Probiótico para cães, composição Lactobacillus acidophilus + Entero-coccus faecium + Bifidobacterium animalis, concentração: 3,33 x 10 ⁶ UFC/g de cada bactéria, forma física: em pasta, apresentação: seringa 14 g, uso veterinário, similar a Biocanis. Produto registrado no M.A.P.A..	412384	seringa	24	39,85	956,40
85	Iodo, concentração a 10%, Forma farmacêutica tintura. Fornecido em frasco de 1 litro. Validade mínima de 12 meses na data da entrega. Produto registrado na ANVISA.	370515	frasco	40	138,17	5.526,80
86	Vacina veterinária, dose de 1 ml. Vacina inativada indicada para vacinação de cães saudáveis a partir de oito semanas de idade, como auxiliar na prevenção da Giardíase canina, causada pelo protozoário Giardia lamblia. Prazo de validade mínimo, no momento da entrega, de 12 meses. Similar ou superior a GIARDIAVAX Zoetis. Produto registrado no M.A.P. A..	439566	dose	36	80	2.880,00
87	Avental Hospitalar, tipo Capote Cirúrgico, material Algodão, gra-matura cerca de 200 g/cm2, tamanho G,	440565	unidade	20	77,33	1.546,60

	com cor (verde ou azul), com tiras de fixação, manga longa, punho em malha, esterilizável. Produto registrado na ANVISA.					
88	Cloreto de potássio, dosagem 10%, uso injetável, ampola 10 ml, validade mínima de um ano no momento da entrega. Produto registrado na ANVISA.	267161	ampola	500	0,68	340,00
89	Cloreto de sódio, dosagem 20%, uso injetável, ampola 10 ml, validade mínima de uma ano no momento da entrega. Produto registrado na ANVISA.	267574	ampola	3000	0,39	1.170,00
90	Gentamicina, associada à betametasona + miconazol, concentração: 3 mg/g + 1,22 mg/g + 10 mg/g, gel otológico, uso veterinário, bisnaga 15 g. Validade mínima de um ano no momento da entrega. Produto registrado no M.A.P.A..	437574	bisnaga	30	62,80	1.884,00
91	Xampu, composição neutro, outros componentes com essência, uso veterinário, galão 5 litros, validade mínima de um ano no momento da entrega. Produto registrado no M.A.P.A..	448051	galão	10	54,74	547,40
92	Citrato de maropitant; concentração 10 mg/ml, solução injetável, uso veterinário, frasco de 20 ml. Validade mínima de 1 ano no momento da entrega. Produto registrado no M.A.P.A..	440184	frasco	10	373,33	3.733,30
93	Sonda endotraqueal para equinos, confeccionada em silicone resistente, com Cuff resistente com válvula autotravável para inflar, com ponteira com encaixe universal para todos aparelhos de anestesia. Tamanho 26 mm. Produto registrado no M.A.P.A..	451296	unidade	03	3.199,00	9.597,00
94	Sonda endotraqueal para equinos, confeccionada em silicone resistente, com Cuff resistente com válvula autotravável para inflar, com ponteira com encaixe universal para todos aparelhos de anestesia. Tamanho 22 mm. Produto registrado no M.A.P.A..	451296	unidade	03	2.565,97	7.697,91
95	Envelope para esterilização fornecida parcialmente montada em envelope para preenchimento e fechamento final por fita autosselante. Envelopes nas dimensões 300mm x 400mm. Unidade (folha) (similar a Medstéril ou de melhor qualidade) validade mínima no momento da entrega de 12 meses. Produto registrado na ANVISA.	442481	unidade	800	0,86	688,00
96	Xampu, composição clorexidina 3%, microcápsulas 2,7 %, uso veterinário. Frasco de 500 ml. Similar a Hexadene Spherulites. Validade mínima de 1 ano no momento da entrega. Produto registrado no M.A.P.A..	439417	frasco	24	250,55	6.013,20

97	Gesso Sintético, em rolo de 4 Polegadas, 10cm x 3,60 mt, com malha totalmente em fibra de poliéster, impregnada com uma emulsão ativada de resina de poliuretano (similar a Hygia ou de qualidade superior). Validade mínima de 12 meses na data da entrega. Produto registrado na ANVISA.	150364	rolo	40	71,07	2.842,80
98	Suplemento vitamínico mineral, suplemento em pó de uso oral, uso veterinário, fornecido em sacos de 10 Kg, composição: proteína bruta (mín.) 22,13 %; matéria fibrosa (máx.) 8,66 %; extrato etéreo (mín.) 5 %; umidade 4,8 %; vitamina b1- 6,75 mg; vitamina b2- 19 mg; vitamina b6 - 13,468 mg; vitamina b12 - 24 mcg; biotina 2,8 mg; niacina 20,3 mg; ácido fólico 10 mg; inositol -1.200 mg; dl-metionina 4 g; cistina 1,28 g; glicina 7,21 g; valina 9,17 g; prolina 6,08 g; colina774 mg; isoleucina 7,73 g; lisina 12,79 g; histidina 4,57 g; arginina 6,95 g; fenilalanina 8,57 g; leucina12,14 g; serina 6,98 g; treonina 9,94 g; l-lisina 5 g; alanina 10,89 g; metionina3,25 g; tirosina3,78 g; ácido glutâmico 19,17 g; triptofano1,8 g; ácido aspar-tico17,35 g; fos 2 g; mos 1 g; saccharomyces cerevisiae 9x109 ufc; cálcio (máx.) 0,18 %; fósforo (mín.) 0,021 %; veículo q.s.p. 1.000 g. (produto não manipulado e validade mínima um ano da entrega) (similar a organew, ou de melhor qualidade). Produto registrado no M.A.P.A..	418583	saco	200	94,60	18.920,00
99	Suplemento vitamínico mineral, suplemento em pó para reforçar crescimento de cascos e pêlos de equinos, uso veterinário, apre-sentação em pó de uso oral, embalado em potes de 500 gramas. Composição: vitamina b2 2.400 mg; biotina 2.500 mg; ácido fólico 2.400 mg; dl-metionina 120 g; l-lisina 180 g; zinco 5.000 mg; enxofre 20.000 mg; veículo q.s.p. 1000 g (similar a biohoof vetnil, ou de melhor qualidade). Validade mínima no momento da entrega de 12 meses. Produto registrado no M.A.P.A..	452440	pote	40	147,02	5.880,80
100	Suplemento vitamínico mineral, suplemento líquido, uso oral para equinos, muares, asininos, ovinos, caprinos, avestruzes e suínos. Frasco de 1000 ml, composição: vitamina b1 (mín) 1.500 mg; vitamina b2 (mín) 1.500 mg; vitamina b12 (mín) 15.000 mcg; vitamina b6 (mín) 1.200 mg; vitamina k3(mín) 250 mg; pantotenato de cálcio (mín) 1.200 mg; ácido fólico (mín) 5.000 mg; ácido nicotínico (mín) 1.200 mg; cobre (mín) 500 mg; zinco (mín) 5.000 mg; ferro (mín) 4.500 mg; cobalto (mín) 100 mg; glicose (mín) 200 g; frasco de 1 litro. (similar a hemolitan, ou de melhor qualidade). Validade mínima no momento da entrega de 12 meses. Produto registrado no M.A.P.A..	609302	frasco	80	120,47	9.637,60
	Suplemento Vitamínico – mineral especialmente rico em aminoácidos purificados, com destaque para os BCAA's, os quais fornecem energia à fibra muscular e proporcionam ganho rápido de massa magra. Contendo altas concentrações de HMB e Betaína, que facilitam o					

101	metabolismo aeróbico e reduzem a fadiga muscular, maximizando a resistência dos animais nas competições. Fórmula associando o Gama-Orizanol, Cromo Quelato, Ômega 3, pré e probióticos, que melhoram o desempenho, protegem a fibra muscular e garantem absorção intestinal dos nutrientes. Indicado para uso em equinos atletas. Composição / Níveis de garantia por kg do produto: conforme TR, Fornecido em pote de 6 kg. Produto não manipulado. Validade mínima de 12 meses no momento da entrega. Produto registrado no M.A.P.A..	464889	pote	30	797,55	23.926,50
102	Butorfanol Tartarato Concentração: 14,58 MG/ML, Forma Física: Solução Injetável. Frasco 10 Mililitros. Produto registrado no M.A.P.A..	408952	frasco	20	219,08	4.381,60
103	Enrofloxacin Concentração 10%. Forma Física: Solução Injetável. Frasco com 50 mL. Produto registrado no M.A.P.A..	409005	frasco	200	91,19	18.238,00
104	Suplemento vitamínico mineral com 22 aminoácidos prontamente assi-miláveis e glicose para aves, caprinos, ovinos, suínos, bovinos e eqüinos. Solução de suplemento de uso oral, uso veterinário, em frasco de 1000 ml, composição: triptofano - 520 mg; dl-metionina - 21.430 mg; l-carnitina - 20.000 mg; l-lisina - 37.900 mg; prolina - 24.566 mg; cisteína - 720 mg; hidroxiprolina - 14.706 mg; valina - 4.656 mg; ácido aspártico - 10.323 mg; ácido glutâmico - 18.646 mg; tirosina - 2.317 mg; treonina - 1.790 mg; fenilalanina - 4.129 mg; histidina - 2.149 mg; colina - 10.000 mg; betaína - 10.000 mg; isoleucina - 2.696 mg; serina - 3.055 mg; arginina - 11.293 mg; glicina - 44.856 mg; alanina - 16.138 mg; leucina - 6.278 mg; glicose - 200 g; veículo q.s.p - 1.000 g (similar a glicopan energy, ou de melhor qualidade). Validade Mínima no momento da entrega de 12 meses. Produto registrado no M.A.P. A..	446202	frascos	120	85,18	9.637,60
105	Material Veterinário Tipo: Sonda - Trato Digestivo , Características Adicionais: Oro Ou Nasogástrica , Material: Pvc , Dimensão: Cerca De 17 Mm X 3,0 M, Componente 1: C/ Conector Padrão, Orifício Lateral , Componente 2: Ponta Distal Aberta, Atraumática , Tipo Uso: Uso Único, Embalagem Individual. Produto registrado no M.A.P.A..	444478	unidade	12	207,63	2.491,56
TOTAL						

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 704.052,81

A estimativa do valor da contratação foi estabelecida em R\$ 704.052,81 (setecentos e quatro mil, cinquenta e dois reais, e oitenta e um centavos).

A estimativa de preços atende ao parâmetro constante do Inc. I e IV, concomitante com o parágrafo 1º do Artigo 2º da IN nº 5 /2014 e suas alterações feitas pela IN nº 3/2017.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

O objeto da licitação deverá ser parcelado, uma vez que a adoção dessa forma se mostra técnica e economicamente viável, não havendo perda de escala e, ainda, promovendo um melhor aproveitamento do mercado e a ampliação da competitividade.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

No período de 2023 a OM utilizou-se do SRP 48/2022, para aquisição de materiais de similar emprego junto ao plantel de equinos e caninos.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A presente contratação encontra-se alinhada aos seguintes objetivos estratégicos organizacionais constantes do Plano de Gestão da AMAN 2023-2024, de 1º Fev 24 (em anexo):

- OEO.2. Aprimorar Governança, Gestão e Aquisições;
- OEO.7. Aprimorar a Administração e Logística;
- OEO.11. Melhorar a Qualidade de Vida;
- OEO.14. Projetar a Imagem da AMAN

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Pretende-se com a referida contratação a eficiência no atendimento Clínico e Cirúrgico dos animais de emprego militar, mantendo sua sanidade e bem-estar, bem como o cumprimento do calendário de medidas profiláticas compulsórias determinadas pelo Exército ao Hospital Veterinário da AMAN.

13. Providências a serem Adotadas

A AMAN conta com Médicos Veterinários para a fiscalização e gestão contratual.

Não se faz necessária adequação do ambiente, visto que já são tomadas, no HVet/AMAN, as devidas medidas de gestão de resíduos e lixo hospitalar.

14. Possíveis Impactos Ambientais

A Contratação contempla a aquisição de materiais, cujos resíduos são geridos, pelo HVet/AMAN, conforme normas sanitárias e em conformidade com o Plano de Gestão Ambiental da AMAN (2022-2023) (em anexo).

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Os estudos preliminares evidenciaram que a aquisição de materiais de consumo (medicamentos e materiais de uso veterinário, médico hospitalar e gases medicinais), mostra-se tecnicamente possível. Diante do exposto, entendemos ser viável a contratação da solução pretendida.

Foram observados, na elaboração deste estudo, os requisitos exigidos na Portaria Normativa nº 40, de 22 de maio de 2020.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

RAFAEL NUNES COUTINHO

Membro da comissão de contratação



Assinou eletronicamente em 15/03/2024 às 08:54:25.



Documento assinado digitalmente

ISIS GEMMEL VARGES

Data: 15/03/2024 09:14:42-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

ISIS GEMMEL VARGES

Membro da comissão de contratação



Documento assinado digitalmente

MARIANA LOPES DA CONCEICAO

Data: 15/03/2024 10:06:54-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

MARIANA LOPES DA CONCEICAO

Membro da comissão de contratação

Despacho: Aprovo o ETP para a aquisição de materiais para o HVet/AMAN, visto que as especificações contidas no presente termo são suficientes para atender os objetivos da contratação.

MARCOS VICENTE DE OLIVEIRA

ORDENADOR DE DESPESAS DA AMAN

Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - Livro_1_Pl_Gest_AMAN_2023-2024_Rev_FEV_24.pdf (1.03 MB)
- Anexo II - Anexo B - PGA_AMAN_2022-23.pdf (409.99 KB)
- Anexo III - Relatório SISCOFIS 22 23.pdf (42.96 KB)

**Anexo I - Livro_1_.Pl_ Gest_AMAN_2023-2024
_Rev_FEV_24.pdf**



**PLANO DE GESTÃO DA
ACADEMIA MILITAR DAS
AGULHAS NEGRAS -
AMAN**

(Livro 1 / EXTRATO)

2023/24

(ATUALIZAÇÃO EM 1º FEV 24)

DIRETRIZ DO COMANDANTE AMAN (2024) – RATIFICAÇÃO DA ANTERIOR



A Academia Militar das Agulhas Negras é o berço da oficialidade da linha de ensino militar bélico do Exército Brasileiro, herdeira e guardiã de nossas mais nobres tradições. Como estabelecimento de ensino superior tem como missão síntese formar os oficiais combatentes, graduando-os em ciências militares e desenvolvendo nos futuros líderes os mais caros valores de nossa profissão, tornando-os aptos a vencer os desafios do século XXI.

Meus comandados! Ao iniciar minhas diretrizes de Comando gostaria de registrar a imensa honra que sinto ao liderar tão valorosa equipe. Homens e mulheres determinados e comprometidos com o nosso Exército e a nossa Nação. Nossa bicentenária Academia Militar carrega em sua aura valores cívicos e militares fortemente alicerçados em sólido terreno ético e moral. Assim, cada integrante da Academia deve carregar consigo um profundo sentimento de orgulho em pertencer à Escola idealizada pelo Marechal José Pessoa, inspirada nos maiores exemplos de nosso patrono, o Duque de Caxias.

Servir na AMAN é um privilégio para todos nós e deve ser encarada como uma das mais nobres e desafiadoras missões de um militar do Exército. Todos que servem na AMAN, instrutores, monitores, professores, integrantes do comando e da administração, são exemplos para nossos cadetes e devem primar tanto pelo constante preparo e aprimoramento técnico-profissional em sua área de competência, quanto pela correção e exemplo de atitudes e condutas. Contribuir com a formação de oficiais impõe sacrifícios a todos, que são vencidos diariamente com dedicação, responsabilidade, camaradagem e espírito de equipe.

A manutenção da coesão e um bom ambiente interno são fundamentais para a desejada sinergia de esforços no cumprimento de nossa missão. As dificuldades e eventuais limitações não devem ser motivos de desânimo. Com bom humor, determinação e espírito de cooperação venceremos juntos todos os obstáculos!

A família militar constitui o sustentáculo do profissional das armas. A dedicação exclusiva e a disponibilidade permanente requerem que o militar tenha a tranquilidade de saber que seus dependentes estão em segurança, confortáveis e constantemente amparados. Nesse sentido, devem ser desenvolvidas ações que visem a melhoria dos PNR e das Vilas Militares, aperfeiçoando os processos de aquisição de material, execução de reparos, entrega e recebimento de PNR pela AVM. A Prefeitura Militar deverá coordenar também o processo visando a efetiva implantação de

associações de compossuidores até agosto de 2023, assim como o estudo da possibilidade de terceirizações e contratações de firmas especializadas de manutenção.

No campo da Assistência Social, Religiosa e de Saúde, devem ser desenvolvidas ações a fim de garantir um apoio célere e de qualidade a todos os integrantes da família militar, assegurando um suporte cerrado em benefício do público interno, seus dependentes, assim como aos veteranos. O Serviço de Assistência Social na Guarnição de Resende deve ser bem estruturado e integrar ações da AMAN e do HMR. Devem ser desenvolvidas iniciativas como: melhoria da rede de apoio e convênios; apoio aos militares com dependentes portadores de necessidades especiais; implantação da equoterapia; campanhas de doações e apoios a militares em situação de vulnerabilidade; ações de valorização da vida; melhoria dos hotéis de trânsito; dentre outras.

No tocante à sua atividade finalística, a AMAN se dedica a entregar à Força Terrestre militares comprometidos, com profundo sentimento de cumprimento do dever e possuidores de competências técnico-profissionais que os tornam capazes de liderar homens e mulheres no mundo contemporâneo. O cenário moderno apresenta novos desafios, onde os conflitos se caracterizam pela assimetria e são travados em ambientes humanizados, complexos e permeados por ameaças híbridas. Nesse contexto, a formação do oficial deve estar orientada para o desenvolvimento das competências necessárias ao Exército da Era do Conhecimento.

A formação do oficial deve ser dura e rígida, de forma a prepará-lo para as dificuldades da vida militar, mas sempre conduzida de forma respeitosa e com atenção às necessidades do cadete para seu pleno desenvolvimento. Deve ser alicerçada na hierarquia e na disciplina, nossos mais caros valores militares, e desenvolvida com base no exemplo dos mais antigos, com estímulo ainda à reflexão e ao desenvolvimento do pensamento crítico, para que o oficial possa superar os desafios futuros, ainda desconhecidos. O planejamento do ano letivo deve ser minucioso e exemplar para todos pela organização e dosagem de esforços, buscando-se reduzir as constantes mudanças e alterações ao longo do ano e permitindo a adequada flexibilidade.

No campo do ensino e da capacitação profissional, professores, instrutores e monitores devem buscar a inovação em suas aulas e instruções, as quais devem ser atraentes, realistas, desafiadoras e dinâmicas. A sua preparação requer estudo e aperfeiçoamento constantes, à altura de nosso aquilatado corpo docente. A educação assistida por tecnologia digital desponta como valiosa ferramenta de auxílio. A migração para esse novo formato de ensino requer mudança de paradigmas e constante inovação. A necessidade de tomar decisões em um cenário de incertezas, assim como operar equipamentos e sistemas complexos leva à demanda por um desenvolvimento de capacidades cada vez mais dinâmicas. Nesse sentido, a maior capacitação dos docentes deve ser incentivada e buscada, assim como o aprimoramento da estrutura de ensino. Para tanto, a

Extrato do Plano de Gestão da AMAN (Biênio 2023/24) (Atualizado em FEV 24)4/45
finalização das obras e aquisições do PGAPA deve ter prioridade, visando ao início das entregas no curto prazo e conclusão até agosto de 2023.

O currículo acadêmico deve estar em constante análise e validação. No presente ciclo devem ser avaliados e estudados os impactos e reflexos das modificações dos últimos dez anos. Especial atenção deve ser dedicada aos estudos acerca dos seguintes temas, com apresentação e implantação de propostas de aprimoramentos: impactos da inserção de novas disciplinas; ensino e avaliação de idiomas; adequação dos cursos de especialização e eletivas por cadetes do 4º ano; e ampliação da inserção do segmento feminino.

A fim de adequar-se às demandas atuais, a AMAN requer renovação, tanto no campo pedagógico-educacional como em termos de infraestrutura acadêmica. Decorridas quase oito décadas de existência na sede atual, há necessidade de esforços dedicados a manter a Academia como símbolo de qualidade e padrão de excelência para todo o Exército. A efetiva implantação do Projeto Marechal José Pessoa, iniciado em 2020, deve prosseguir sendo uma prioridade deste Comando e de todos os setores. As obras de revitalização devem ganhar dinamismo e serem realizadas dentro de rígido cronograma, que atenda às metas estabelecidas e permita a recuperação de capacidades e a preparação das instalações para os desafios do século XXI.

Em outra vertente do Projeto Marechal José Pessoa, a efetiva reorganização dos setores da AMAN deve ocorrer com oportunidade e estar concluída até o fim de 2023, mediante criteriosa análise de processos, visando à otimização de recursos humanos e materiais, e com foco em melhores entregas e resultados.

Os processos gerenciais e de apoio requerem excelência na mesma medida dos finalísticos, sob pena do não cumprimento da missão em sua plenitude. Uma boa gestão se traduz no atingimento de metas e obtenção de resultados significativos. Assim, cada setor deve buscar constantemente a melhoria de seus processos, com apoio e sob orientação e acompanhamento da Assessoria de Governança e Gestão (AGG). Ações ligadas à gestão, à administração, à logística, à manutenção, à segurança e ao suporte de tecnologia da informação constituem a base para a condução da atividade-fim em excelente nível de qualidade. A AGG deve elaborar, em conjunto com os setores, um plano de metas anual, mantendo o Comando atualizado de seu atingimento e evolução por meio de reuniões periódicas de avaliação.

O atendimento das diversas demandas e necessidades de todos os setores da estrutura administrativa da AMAN depende fundamentalmente da capacidade de bem empregar os recursos recebidos. Assim, o Corpo Administrativo deve prosseguir na implantação de medidas visando dar celeridade aos processos, aprimorando a eficiência e efetividade das aquisições, licitações e

Extrato do Plano de Gestão da AMAN (Biênio 2023/24) (Atualizado em FEV 24)5/45
contratos, buscando orientar periodicamente os demais setores na preparação e acompanhamento dos processos, em cumprimento à legislação vigente.

A estrutura acadêmica assemelha-se a uma pequena cidade. Esforços coordenados de manutenção e uma logística eficiente são fundamentais para o desenvolvimento das atividades diárias. A manutenção das áreas e materiais em perfeito estado e limpeza deve ser preocupação de todos, com apoio especializado da Prefeitura Militar e firmas contratadas. No campo da logística, em especial suprimento, manutenção e transporte, ações de reorganização e melhoria de processos devem continuar a ser desenvolvidas a fim de buscar soluções inovadoras para os desafios atuais.

O cadete deve ter as melhores condições para alojamento, estudo, treinamento físico e lazer; a AMAN é a sua casa! Os exemplos e modelos de instalações que ele aqui receber irão lhe acompanhar por toda a sua carreira e ele terá a mesma preocupação com seus subordinados. Assim, a manutenção das alas, banheiros, alojamentos e locais de práticas de treinamento físico deve receber especial atenção. Apoiado pela Prefeitura Militar e pelo Corpo Administrativo, o Corpo de Cadetes deve perseguir como meta manter essas áreas sempre nas melhores condições de apresentação e utilização pelos cadetes.

O campo de instrução da AMAN é onde nossos cadetes são forjados, aprendem as técnicas, táticas e procedimentos de sua arma e desenvolvem os atributos atitudinais de forma mais intensa. Sua preservação e correto uso são de vital importância e de responsabilidade de todos! A administração do campo de instrução deve dedicar-se à regularização e controle patrimonial, bem como ao estabelecimento e observância de normas e procedimentos necessários para uma adequada gestão ambiental.

A capacitação técnico-profissional é o objetivo primordial da instrução militar. Nesse mister, conhecimentos e habilidades diversas são requeridos para fazer face aos desafios atuais e futuros. O oficial formado na AMAN deve ser capaz de apontar o caminho a ser percorrido por sua fração, muitas vezes em exíguo espaço de tempo e sem possibilidade de consultar seus chefes, com iniciativa baseada em sua capacidade profissional, fundamentada em seu potencial cognitivo, bem como em atitudes, valores e experiências adquiridas. A liderança surge então como destacado fator crítico e seu desenvolvimento deve ser sistematizado e aperfeiçoado na AMAN, de forma pioneira e modelar para todo o Exército, por meio da criação do Centro de Desenvolvimento de Liderança e Valores Militares (CDLVM). Com apoio dos demais setores, o Corpo de Cadetes deve iniciar sua implantação desde já, devendo estar concluído até o fim de 2023 e com efetivo funcionamento no início de 2024.

No campo da Comunicação Estratégica, após dois anos de pandemia, ressalto a necessidade de incentivar novamente os contatos acadêmicos e a participação do público externo em nossas

atividades, incluindo a família militar, a sociedade resendense e as autoridades e instituições de nosso plano de relações institucionais.

Por fim, a visão de futuro da AMAN tem como premissa básica torná-la uma referência mundial na formação de oficiais. Para tanto, devemos buscar atingir sempre e manter em nossas atividades, trabalhos, eventos e instalações um elevado padrão, o PADRÃO AMAN, que servirá de referência para todos os oficiais aqui formados e para todo o Exército Brasileiro. Esse padrão deverá ser nosso balizador, servindo de guia para nosso desempenho, estando fundamentado em quatro pilares: Prontidão, Excelência, Segurança e Entusiasmo.



1) PRONTIDÃO!

O estado de prontidão deve ser permanente e envolve o preparo individual e coletivo. Dedicção exclusiva e disponibilidade permanente. É isso que a sociedade brasileira espera de seu Exército! Cada militar deve estar permanentemente preparado física e tecnicamente para cumprir sua missão. A prontidão coletiva se caracteriza pela preocupação de todos em auxiliar aqueles companheiros com maior dificuldade. Um militar mal preparado compromete a eficiência de sua

Extrato do Plano de Gestão da AMAN (Biênio 2023/24) (Atualizado em FEV 24)7/45
equipe, prejudicando o cumprimento da missão e colocando em risco os demais. Não deixaremos ninguém para trás!

De igual forma, a eficiência administrativa assegura a prontidão da AMAN em vencer seus desafios. Os militares dos setores encarregados dos processos logísticos e administrativos devem conhecer a fundo suas atribuições e ter seus procedimentos atualizados, geridos de forma eficiente e baseado em minucioso planejamento, de forma a assegurar os meios necessários para as atividades e estruturas acadêmicas, bem como proporcionar a segurança e eficiência necessária aos processos administrativos.

O Comandante de cada setor ou fração elementar deve conhecer a fundo seus integrantes, suas capacidades e suas limitações, onde vivem, sua família, seus anseios e suas necessidades a fim de extrair o máximo de cada subordinado, auxiliando na superação de obstáculos e fortalecendo dessa forma o espírito de corpo e aumentando a capacidade de nossa equipe. Trabalhem a liderança de seus oficiais, cadetes e sargentos!

“A NOSSA EQUIPE DEVE ESTAR SEMPRE PRONTA PARA CUMPRIR QUALQUER MISSÃO!”

2) EXCELÊNCIA!

O militar integrante da AMAN não deve contentar-se em apenas cumprir a missão recebida. Devemos procurar sempre cumprir nossas missões da melhor forma possível, com o máximo de presteza e eficiência, superando todas as dificuldades com iniciativa e disciplina. Nossas instalações, atividades, instruções e processos educacionais devem ser modelares para os nossos cadetes e o Exército como um todo. Assim, a busca pelo melhor resultado deve ser uma constante.

Superar dificuldades e vencer obstáculos está na nossa natureza. No cumprimento das missões devemos buscar melhorar sempre e evitar a repetição de procedimentos simplesmente porque “sempre foi feito assim”. Os cenários mudam e devemos nos adaptar e saber enfrentar as novas situações com flexibilidade e competência, buscando soluções inovadoras para os problemas de hoje.

Na parte administrativa, busquem a constante melhoria e combatam soluções simplistas e atitudes descompromissadas como “já informei” ou “já mandei o DIEx”. Quem tem o problema ou o encarregado da missão deve ir até o fim para atingir o estado final desejado, buscando o acompanhamento de processos e realizando as ligações técnicas necessárias.

Com os avanços tecnológicos e as novas demandas cresce a necessidade de um constante aperfeiçoamento e melhoria de processos. Devemos buscar sempre o aprimoramento de processos de toda ordem e o acompanhamento das evoluções dos sistemas corporativos e das legislações referentes a cada área.

“NÃO BASTA CUMPRIR A MISSÃO! É PRECISO EXECUTÁ-LA DA MELHOR FORMA!”

O risco é inerente à atividade militar, que deve ser sempre avaliado e gerenciado. Devemos ser reconhecidos como os profissionais da segurança. Nossa competência se mede pela capacidade de realizar todas as atividades em segurança, analisando e mitigando os riscos de forma a garantir a preservação do poder de combate e evitar danos colaterais.

A preocupação com a segurança e a adoção de procedimentos e rotinas rígidas e sempre padronizadas deve ser uma atitude intrínseca dos integrantes da AMAN. Todos são responsáveis! A nossa integridade e a de nossos companheiros e subordinados depende do comprometimento de cada um.

Em todos os momentos de instrução, cursos, demonstrações, operações, assim como nas atividades administrativas, deve haver um planejamento específico da segurança e um briefing das medidas a serem adotadas. A documentação e as normas referentes à segurança da atividade e do manuseio dos materiais devem ser constantemente revisadas, os procedimentos treinados e ensaios devem sempre ser realizados.

A correta manutenção do material de emprego militar contribui de forma decisiva para a segurança. A atividade de manutenção deve ser planejada, executada e fiscalizada com prioridade e envolvendo a participação de todos. Uma viatura, um armamento e qualquer MEM bem mantido irá funcionar corretamente, evitando acidentes.

A AMAN deve ter a segurança como marca e ser reconhecida por isso por seus cadetes e em todo o Exército. A cultura de comprometimento com a segurança deve envolver todos os setores e atividades, incluindo campos como a segurança orgânica, segurança jurídica, segurança da informação, segurança sanitária, segurança hídrica, segurança alimentar e cibernética.

No tocante ao aquartelamento, vilas militares, rotinas internas, serviços, controle de material e deslocamentos, todos os militares são responsáveis pela fiel observação e cumprimento das normas de segurança próprias de cada atividade, instalação ou processo, que devem ser de conhecimento de todos. Não podemos nos descuidar em nenhum momento!

“SEGURANÇA É A NOSSA MARCA!”

4) ENTUSIASMO!

O entusiasmo de pertencer à AMAN e ao Exército de Caxias deve ser externado em todos os momentos e se traduz no porte, na apresentação individual, na atitude e na vibração. A energia contagiante de cada ação realizada com entusiasmo nos tornará mais capazes de superar cada obstáculo e conquistar novos objetivos.

O espírito de corpo deve ser o amálgama que nos une e nos impulsiona a superar obstáculos e vencer desafios. Promovam a coesão e o respeito aos superiores, auxiliem companheiros, valorizem seus subordinados, cultuem tradições e prestigiem os veteranos.

Façam com que todos se orgulhem de pertencer à célula-mater da oficialidade do Exército Brasileiro. Somos diferenciados no Exército e devemos nos orgulhar sempre disso a cada obstáculo vencido. Devemos a cada ação buscar atingir novos patamares, desenvolver novas capacidades e elevar nossas vistas a novos horizontes. Nosso entusiasmo é forjado nas dificuldades superadas e deve ao mesmo tempo nos impulsionar e aumentar a cada vitória alcançada.

Caros integrantes da Academia Militar das Agulhas Negras, extremamente honrado e dotado do mais profundo sentimento de orgulho de liderar e fazer parte dessa equipe, rogo a Deus que ilumine nossos caminhos e nos dê saúde, serenidade, força e sabedoria para superarmos juntos os desafios de formar e preparar as futuras gerações de nosso invicto Exército de Caxias!

“TUDO POR UM IDEAL!”

Agulhas Negras, 1º de fevereiro de 2024.

Gen Bda MARCUS VINICIUS GOMES BONIFACIO
Comandante da Academia Militar das Agulhas Negras

ÍNDICE

DIRETRIZ DO COMANDANTE	2
1. MISSÃO	11
2. VISÃO DE FUTURO	11
3. DIAGNÓSTICO ESTRATÉGICO	11
4. PRINCÍPIOS, CRENÇAS E VALORES	12
5. FATORES CRÍTICOS DE SUCESSO	12
6. MATRIZ SWOT	13
7. POSTURA ESTRATÉGICA	13
8. CADEIA DE VALOR AGREGADO	14
9. DESDOBRAMENTO DOS PRINCIPAIS PROCESSOS ORGANIZACIONAIS	14
10. MAPA ESTRATÉGICO	16
11. OBJETIVO ESTRATÉGICOS ORGANIZACIONAIS, INDICADORES E AÇÕES/INICIATIVAS (PRINCIPAIS ATIVIDADES E PROJETOS DESDOBRADOS)	17
APÊNDICE 1 - PRIORIZAÇÃO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS	22
APÊNDICE 2 - PRIORIDADE DAS OBRAS DO PMJP	23
APÊNDICE 3 - PRIORIDADE DAS OBRAS PARA A PMA	24
APÊNDICE 4 - OBRAS DO PROJETO MARECHAL JOSÉ PESSÔA (1ª E 2ª FRENTES)	26
APÊNDICE 5- OBRAS DA AMAN CONSTANTES DO PLANO PLURIANUAL DE CONSTRUÇÃO / DEC (2023-2030)	31
APÊNDICE 6 - PROPOSTA DE OBRAS PARA INCLUSÃO NO PDR EME_DEC (ANO: 2024)	34
APÊNDICE 7 - CRONOGRAMA DO PROJETO MARECHAL JOSÉ PESSÔA (2023-2043)/elaborado pelo EPMJP	39



MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
ACADEMIA MILITAR DAS AGULHAS NEGRAS

EXTRATO DO PLANO DE GESTÃO – BIÊNIO 2023-2024

1. MISSÃO

A AMAN é um estabelecimento de ensino superior, de formação, da linha do ensino militar bélico, diretamente subordinado à Diretoria de Educação Superior Militar (DESMil), destinado a:

I - formar o aspirante-a-oficial das Armas, do Serviço de Intendência e do Quadro de Material Bélico, habilitando-o para exercício dos cargos de tenente e capitão não-aperfeiçoado, previstos nos quadros de organização, em tempo de guerra ou de paz;

II - graduar o bacharel em Ciências Militares;

III - iniciar a formação do chefe militar;

IV - contribuir para o desenvolvimento da doutrina militar na área de sua competência; e

V - realizar pesquisas na área de sua competência, inclusive, se necessário, com a participação de instituições congêneres.

MISSÃO SÍNTESE: FORMAR O OFICIAL COMBATENTE DE CARREIRA, APTO A LIDERAR O EXÉRCITO DO FUTURO E A SUPERAR OS DESAFIOS DA ERA DO CONHECIMENTO, BASEADO EM ATRIBUTOS MORAIS, INTELECTUAIS E FÍSICOS.

2. VISÃO DE FUTURO

Ser uma referência mundial na formação de oficiais, particularmente nas áreas de **educação militar, liderança e gestão**.

3. DIAGNÓSTICO ESTRATÉGICO

a. Ambiente Interno

1) Pontos Fortes

- a) Ambiente de trabalho harmônico.
- b) Pessoal comprometido com a missão organizacional.
- c) O Comando da AMAN estimula as novas práticas do SEG/Exército Brasileiro.
- d) O EE possui princípios, crenças e valores consagrados nos cenários nacional e mundial.
- e) Cursos de capacitação disponibilizados para o efetivo permanente.
- f) Aplicação de novas metodologias ativas da aprendizagem.
- g) Processos Finalísticos consolidados e com Validação periódica.
- h) Reestruturação das equipes de Governança e Gestão da AMAN.

2) Oportunidades de Inovação e Melhoria (OIM)

- a) Processos administrativos requerendo maior eficiência e eficácia.
- b) Infraestrutura (IE) de apoio à Educação não adequada à Era do Conhecimento.
- c) IE em processo de deterioração pelos mais de 75 anos de fundação.
- d) Estrutura organizacional não atende às demandas atuais.
- e) Resistência a mudanças por parte do Corpo Permanente.
- f) Sistema de segurança orgânica antiquado, necessitando aperfeiçoamentos.
- g) IE logística inadequada às demandas acadêmicas e aos PRODE disponíveis.
- h) Dotação incompleta de armamento coletivo, material de Com, Int, etc.

b. Ambiente Externo

1) Oportunidades

- a) A Modernização do currículo acadêmico, a partir das diretrizes do EME e do DECEX)
- b) A implantação do Projeto Estratégico Setorial “Educação Assistida por TIC” pelo DECEX.
- c) Apoio de outras organizações militares, em diversos níveis, ao desenvolvimento das atividades educacionais.
- d) O crescente número de discentes com mestrado e doutorado fortalece a reputação do EE na esfera regional e nacional.
- e) A prioridade da AMAN na alocação de RH, por parte do Sistema de Pessoal do EB.
- f) Aprovação do Projeto Estratégico Setorial “Marechal José Pessoa” pelo ACE e DECEX.
- g) Condições favoráveis para estabelecimento de parcerias e intercâmbios com instituições nacionais e estrangeiras.
- h) Prioridade da AMAN na alocação de recursos Orç & Fin por parte do ODS e EB.

2) Ameaças

- a) Rotatividade dos quadros, particularmente dos oficiais.
- b) Baixo nível educacional do ensino médio do país (incluindo o aspecto físico).
- c) Baixa valorização do professor no âmbito da instituição.
- d) Contingenciamentos de suprimentos (diferentes classes), principalmente no tocante a combustíveis e munições de diferentes calibres.
- e) Obsolescência de parte dos PRODE e MEM disponibilizados para a AMAN.
- f) Aumento do CO na região, que pode afetar a Seg Org da AMAN.
- g) Legislações (Regulamento, RI, etc.) acadêmicas desatualizadas e/ou não aprovadas.
- h) Possíveis contingenciamentos orçamentários, impactando nos projetos e processos acadêmicos.

4. PRINCÍPIOS, CRENÇAS E VALORES

- a. Coesão e Comprometimento;
- b. Resultados;
- c. Inovação;
- d. Eficiência e Efetividade; e
- e. **Ética** (Código de Honra da AMAN).

SÍNTESE: CRIE COM ÉTICA

5. FATORES CRÍTICOS DE SUCESSO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

- a. **ATRAÇÃO E SELEÇÃO DE CANDIDATOS** – Adequação da quantidade e qualidade de candidatos às exigências do curso.
- b. **PROCESSO ENSINO-APRENDIZAGEM EFICIENTE, EFICAZ E EFETIVO** – Aperfeiçoamento do processo ensino-aprendizagem-avaliação.
- c. **CORPO DOCENTE ADEQUADO E QUALIFICADO** – Corpo docente com efetivo adequado, capacitado, motivado, estável e reconhecido pela Instituição.
- d. **INFRAESTRUTURA ADEQUADA** – Infraestrutura adequada aos padrões de excelência em Educação.
- e. **EFICIÊNCIA ADMINISTRATIVA** – Otimização do emprego dos recursos, financeiros e materiais, fazendo mais com menos.
- f. **COMPROMETIMENTO** – Comprometimento de todos os integrantes com o cumprimento da missão e o atingimento da visão de futuro.

6. MATRIZ SWOT (DOFA)

VARIÁVEIS	OPORTUNIDADES-Opt									AMEAÇAS-Amç									TPV
PONTOS FORTES-PF	a)	b)	c)	d)	e)	f)	g)	h)	Σ	a)	b)	c)	d)	e)	f)	g)	h)	Σ	PF
a)	3	3	3	3	6	1	6	1	26	6	1	6	3	1	3	1	1	22	48
b)	6	6	6	3	3	3	6	1	34	3	1	6	3	3	1	3	6	26	60
c)	3	6	3	3	6	6	6	6	39	3	1	3	3	3	1	6	3	23	62
d)	6	6	3	3	6	6	6	3	39	3	1	3	1	1	1	3	1	14	53
e)	3	6	3	6	3	3	6	1	31	3	1	6	1	1	1	1	3	17	48
f)	6	6	3	6	3	6	6	3	39	6	3	6	3	3	1	1	3	26	65
g)	6	6	6	3	3	6	6	3	39	3	6	6	3	6	1	3	6	34	73
h)	3	3	3	3	3	6	3	6	30	3	1	1	3	3	1	6	6	24	54
TOTAL	36	42	30	30	33	37	45	24	277	30	15	37	20	21	10	24	29	186	463
POSTURA	DESENVOLVIMENTO									MANUTENÇÃO									
PONTOS FRACOS-pf	OPORTUNIDADES-Opt									AMEAÇAS-Amç									pf
a)	1	1	3	3	1	3	3	6	21	6	1	1	6	3	3	6	6	32	53
b)	6	6	3	3	1	6	6	6	37	1	6	3	3	3	1	3	6	26	63
c)	1	3	1	1	1	6	3	6	22	1	1	1	3	6	1	1	6	20	42
d)	3	6	3	1	3	6	3	6	31	3	1	3	3	6	3	3	6	28	59
e)	3	6	1	3	1	3	6	3	26	6	1	3	3	3	1	1	3	21	47
f)	1	1	3	1	1	6	3	3	19	3	1	1	3	1	6	3	6	24	43
g)	3	3	6	1	1	6	3	6	29	3	1	1	6	6	3	1	6	27	56
h)	3	6	6	1	1	3	3	3	26	3	1	1	6	6	3	1	6	27	53
TOTAL	21	32	26	14	10	39	30	39	205	26	13	14	33	34	21	19	45	205	410
POSTURA	CRESCIMENTO									SOBREVIVÊNCIA									
Σ POR VARIÁVEL (TPV)																			
Opt	57	74	56	44	43	76	75	63	482	56	28	51	53	55	31	43	74	Amç	391

7. POSTURA ESTRATÉGICA ADOTADA**- DESENVOLVIMENTO:**

Em resumo, as oportunidades e os pontos fortes se sobressaem, permitindo-se adotar uma visão estratégica desafiadora, em face dos ambientes interno e externo serem favoráveis à inovação e consequentes mudanças.

A análise detalhada da matriz SWOT encontra-se no Anexo “I” do livro 3 (ANEXOS) ao Plano de Gestão da AMAN (2022/23).

A priorização das ações e iniciativas (projetos e processos) decorrentes das metas dos Objetivos Estratégicos Organizacionais (OEO) estão contidas nos apêndices deste documento e nos Anexos “D”, “F” e “G” do livro 3 supracitado.

8. CADEIA DE VALOR AGREGADO DA AMAN

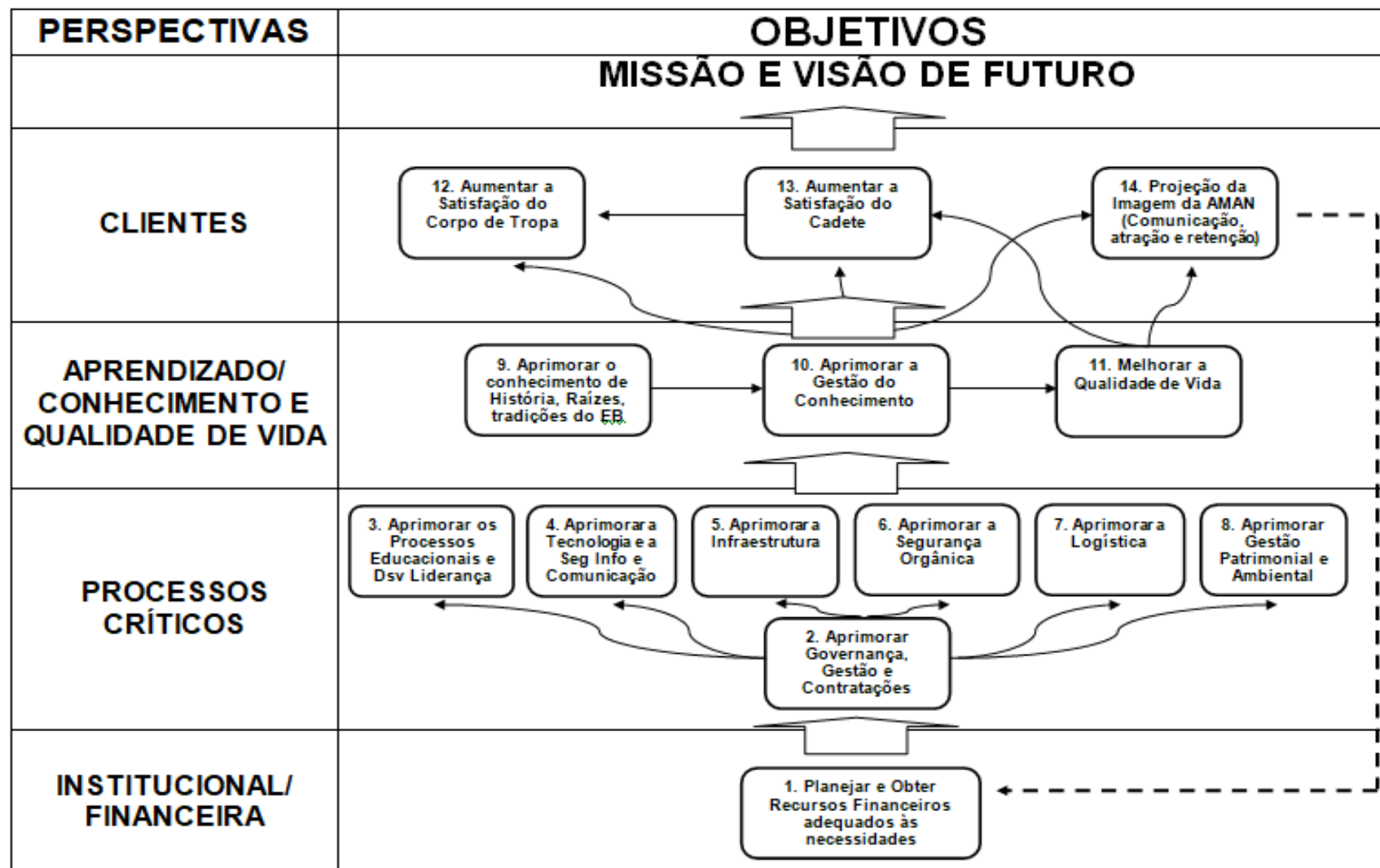


9. DESDOBRAMENTO DOS PRINCIPAIS PROCESSOS ORGANIZACIONAIS

ATIVIDADES	CVA	DESDOBRAMENTO EM 1º NÍVEL (PRINCIPAIS RESPONSÁVEIS)
FINALÍSTICA	FORMAÇÃO DO OFICIAL COMBATENTE DE CARREIRA	Ensino (DE e CC)
		Extensão (DE e CC)
		Pesquisa (DE e CC)
		Doutrina (DE e CC)
		Chefia e Liderança (DE e CC)
GERENCIAIS	PLANEJAMENTO	Planejamento Estratégico (AGG)
		Planejamento Administrativo/Contratação Anual (AGG e BAdm)
		Planejamento Operacional (E3)
		Planejamento Logístico (E4)
		Planejamento do Ensino (DE e CC)
	GOVERNANÇA	Governança e Gestão Estratégica (AGG)
		Governança e Gestão de Projetos (PMJP e AGG)
		Governança e Gestão de Processos (AGG e setores/OM)
		Governança Orçamentária e Financeira (AGG)
		Governança Ambiental (AGG)
		Governança de TSIC (AGG)
		Governança e Gestão de Riscos e Integridade (AGG)
		Gestão da Atividade de Inteligência (E2)
	GESTÃO ORGANIZACIONAL	Gestão da Segurança da Informação (E2 e DTSIC)
		Controle Interno (AGG)
		Gestão do Conhecimento (AGG e setores/OM)
		Comunicação Social (E5)
		Relações Institucionais SRI/E5)
		Gestão e Preservação do Patrimônio Histórico e Cultural (Asse Cult)
		Gestão de Assuntos Jurídicos (Asse Jur)

ATIVIDADES	CVA	DESDOBRAMENTO EM 1º NÍVEL (PRINCIPAIS RESPONSÁVEIS)
DE APOIO	PESSOAL	Gestão do Pessoal (E1, Aj G, Div Pes/B Adm, FS e setores)
		Recrutamento, Seleção e Mobilização (PRM)
	LOGÍSTICA	Gestão do Apoio Logístico (Sup, Mnt e Trnp) - B Log Acd
		Gestão de Saúde Animal e Vigilância Sanitária (B Log Acd)
		Gestão e Fiscalização de Produtos Controlados –SFPC (B Log Acd)
	ADMINISTRAÇÃO	Gestão Administrativa (Aquisições, Contratação, Orç&Fin, Contábil, etc.) – B Adm
		Gestão da Conservação e Reparação dos Bens Móveis (BAdm)
		Administração de HT (BAdm)
	TSIC	Planejamento e Gestão da TIC (DTSIC)
		Gestão dos Processos e Serviços de IE/TIC e de Seg/Def Ciber (DTSIC)
		Gestão de Sistemas
	PATRIMÔNIO IMOBILIÁRIO E MEIO AMBIENTE	Gestão do Patrimônio Imobiliário (PMA)
		Gestão Ambiental (PMA)
		Gestão da Conservação e Reparação de Bens Imóveis (PMA)
		Administração, Manutenção e Segurança do CIAN (PMA)
	OBRAS E SERVIÇO DE ENGENHARIA	Planejamento de Obras e Serviço de Engenharia (CEO)
		Gestão e Fiscalização de Obras e Serviço de Engenharia (CEO)
	SEGURANÇA E APOIO AO ENSINO	Formação de Reservistas (BCSv)
		Auxílio e Apoio ao Ensino (BCSv)
		Guarda Patrimonial e Segurança das Instalações (BCSv)
		Apoio de Polícia do Exército (BCSv)

10. MAPA ESTRATÉGICO DA AMAN 2022-2023



11. EXTRATO DAS AÇÕES (ATIVIDADES DA CVA E PROJETOS) DESDOBRADAS DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS ORGANIZACIONAIS

a. OEO 01 – Planejar e Obter Recursos Financeiros adequados às necessidades (INDICADOR DE RESULTADO: DEMANDA ORÇAMENTÁRIA ADEQUADA PARA A+1)

OEO	Principais Ações / Iniciativas	Gestor/Resp
01	ATIVIDADES DA CVA/AMAN	-----
	- GERENCIAIS: Planejamento e Governança	AGG e B Adm
	- Proc Planejamento Estratégico	Coor Gest Estrt/AGG
	- Proc Planejamento Administrativo / Plj Contratação Anual	Asse Orça Fin/AGG e B Adm

b. OEO 02 - Aprimorar Governança, Gestão e Contratações (INDICADORES: IR 1 - ÍNDICE DE EXECUÇÃO FINANCEIRA EM A; IR2-SITUAÇÃO DO PESSOAL)

OEO	Principais Ações / Iniciativas	Gerente/Gestor
02	ATIVIDADES DA CVA/AMAN	-----
	- GERENCIAIS: Planejamento, Governança e Gestão	AGG e Ba Adm
	- DE APOIO: Administração	B Adm
	- DE APOIO: Pessoal	E1
	PROJETOS	-----
	- Pjt 2.1 - SMDO/BSC AMAN	Coor Gest Estrt/AGG
	Projeto Marechal José Pessoa (Eixo Reorganização da AMAN)	PMJP
	- Pjt 2.2 - Implantação da B Adm	Cmt B Adm
	- Pjt 2.3 - Implantação da CEO	Ch CEO
	- Pjt 2.4 - Atualização da Legislação e do QCP (PMJP)	E1
	- Pjt 2.5 - Facility	BAdm e PMA

c. OEO 03 - Aprimorar os Processos Educacionais e de Desenvolvimento da Liderança (INDICADORES: RESULTADOS DOS PROC DE AVALIAÇÃO E VALIDAÇÃO CURRICULAR)

OEO	Principais Ações / Iniciativas	Gerente/Gestor
03	ATIVIDADES DA CVA/AMAN	-----
	- FINALÍSTICA: Formação do Oficial Combatente de Carreira	-----
	-Proc Ensino; - Extensão; - Pesquisa; - Dout; - Chefia e Liderança.	DE e CC
	PROJETOS:	-----
	- Pjt 3.1 - PGAPA - (3ª Fase e Fase de Encerramento)	DE
	- Pjt 3.2 - Centro de Desenvolvimento de Liderança	CC
	- Pjt 3.3 - Biblioteca do Futuro (Inteligente)	DE
	- Pjt 3.4 - Seção de Mídias para o Ensino (PGAPA)	DE
	- Pjt 3.5 - Simulador de Cibernética	DE

d. OEO 04 - Aprimorar a Tecnologia da Informação (TI) (INDICADORES: ÍNDICE DE GOVERNANÇA DE TIC-iGov)

OEO	Principais Ações / Iniciativas	Gerente/Gestor
04	ATIVIDADES DA CVA/AMAN	-----
	- GERENCIAIS: Planejamento, Governança e Gestão	AGG e DTSIC
	- DE APOIO: TSIC	DTSIC
	PROJETOS:	-----
	- Pjt 4.1 - Modernização da Infraestrutura de TIC	DTSIC
	- Pjt 4.2 - Desenvolvimento e Sustentação do Sist Gest Acadêmica	DTSIC

e. OEO 05 - Aprimorar a Infraestrutura**(INDICADORES: IDR1- ÍNDICE PLJ X EXE OBRAS e IDR2- ÍNDICE CAPACIDADE DE PLJ E EXE OBRAS)**

OEO	Principais Ações / Iniciativas	Gerente/Gestor
05	ATIVIDADES DA CVA/AMAN	-----
	- GERENCIAIS: Planejamento, Governança e Gestão	-----
	- DE APOIO: Patrimônio Imobiliário e Meio Ambiente	PMA
	- DE APOIO: Obras e Serviço de Engenharia	CEO
	PROJETOS:	-----
	Projeto Marechal José Pessoa (PMJP) – Pjt Estrt DECEX	EPMJP
	- Pjt 5.1 - Modernização do Sistema de Abastecimento de Água	PMA e CEO
	- Pjt 5.1.1 - Recuperação da Adutora (25 m)	PMA e CEO
	- Pjt 5.2 - Construção do PNR Cmt AMAN	CEO
	- Pjt 5.3 - Reforma da Caixa D'água do BCSv	CEO
	- Pjt 5.4 - Estruturação da CEO (antiga Editora Acadêmica)	CEO
	- Pjt 5.5 - Construção de Edifício PNR com 24 Apt (6 Pav) - Bl 1 e 2	CEO
	- Pjt 5.6 - Construção da Nova Cozinha da AMAN	CEO
	- Pjt 5.7 - Reforma da Rede Elétrica de AT/BT (Parques)	CEO
	- Pjt 5.8 - Construção da Nova Piscina	CEO
	- Pjt 5.9 - Construção do Pavilhão da Banda/BCSv	CEO
	- Pjt 5.10 - Reforma/Revitalização da Ala J – CP1	CEO
	- Pjt 5.11 - Fazenda/Planta Fotovoltaica	CEO
	- Pjt 5.12 - Construção do Depósito Classe IV/PMA	CEO
	- Pjt 5.13 - Reforma da Rede Elétrica de AT/MT/BT (CP 1,2 E HMR)	CEO
	- Pjt 5.14 - Construção do PCLL	CEO
	- Pjt 5.15 - Construção do B Log Acd	CEO
	- Pjt 5.16 - Construção do Pav de Mnt e Garagem de Blindados	CEO
	- Pjt 5.17 - Reestruturação da Divisão de Ensino (Ref e Sv Eng)	CEO
	- Pjt 5.18 - Recuperação da Ponte dos Correios	CEO
	- Pjt 2.2 - Implantação da B Adm (reformas e Sv Eng)	PMA

f. OEO 06 - Aprimorar a Segurança Orgânica**(INDICADOR DE RESULTADO: ÍNDICES DE CI/RPI)**

OEO	Principais Ações / Iniciativas	Gerente/Gestor
06	ATIVIDADES DA CVA/AMAN	-----
	- GERENCIAIS: Planejamento, Governança e Gestão	E2 e DTSIC
	- DE APOIO: Segurança e Apoio ao Ensino	BAN
	PROJETO	-----
	- Pjt 6.1 - Modernização do Guardião	E2 e DTSIC

g. OEO 07 - Aprimorar a Logística**(INDICADOR DE RESULTADO: INDICADORES LOGÍSTICOS/DIV LOG)**

OEO	Principais Ações / Iniciativas	Gerente/Gestor
07	ATIVIDADES DA CVA/AMAN	-----
	- GERENCIAIS: Planejamento, Governança e Gestão	E4 e B Log Acd
	- DE APOIO: Logística	B Log Acd
	PROJETOS	-----
	- Pjt 7.1 - Implantação do Batalhão Logístico Acadêmico (B Log Acd)	Cmt B Log Acd
	- Pjt 5.14, Pjt 5.15 e 5.16 (OEO 5)	CEO

h. OEO 08 - Aprimorar a Gestão Patrimonial e Ambiental**(INDICADOR DE RESULTADO: IDR1 - INDICADORES DE CONFORMIDADE AMBIENTAL/ SELO VERDE DO EXÉRCITO BRASILEIRO e IDR2 - ÍNDICE DE LEGALIZAÇÃO PATR/GLEBAS)**

OEO	Processos e Projetos	Gerente/Gestor
08	ATIVIDADES DA CVA/AMAN	-----
	- GERENCIAIS: Planejamento e Governança	AGG e PMA
	- DE APOIO: Patrimônio e Meio Ambiente	PMA
	PROJETOS	-----
	- Pjt 8.1 - Conformidade Ambiental Nível “Imbaúba”	Coor Gest Ambi/AGG
	- Pjt 8.2 - Reestruturação da Seção M Ambiente	PMA e PMJP
	- Pjt 8.3 - Eficiência Energética	Coor Gest Ambi/AGG
	- Pjt 8.4 - Descontaminação do solo do antigo posto de combustível (parceria com a PETROBRAS)	SMA/PMA
	- Pjt 8.5 - Adequação do Centro de Triagem e Armazenamento de Resíduos (antiga pocilga da granja Santa Maria)	SMA/PMA
	- Pjt 8.6 - Educação Ambiental para Todos	Coor Gest Ambi/AGG
	- Pjt 8.7 - Revitalização das margens do Alambari (Parques/SIESP)	PMA

i. OEO 09 - Aprimorar o Conhecimento da História, das Raízes, das Tradições e dos Valores do Exército**(INDICADOR DE RESULTADO: ÍNDICE DE AVALIAÇÃO DA DISSEMINAÇÃO CULTURAL NA AMAN)**

OEO	Principais Ações / Iniciativas	Gerente/Gestor
09	ATIVIDADES DA CVA/AMAN	-----
	- GERENCIAIS: Gestão	Asse Cult e DE
	PROJETOS	-----
	- Pjt 9.1 - Inventário, Higienização, Catalogação e Digitalização do acervo bibliográfico da Biblioteca Marechal José Pessoa	DE

j. OEO 10 – Aprimorar a Gestão do Conhecimento
(INDICADOR DE RESULTADO: ÍNDICE DE MATURIDADE EM GC)

OEO	Principais Ações / Iniciativas	Gerente/Gestor
10	ATIVIDADES DA CVA/AMAN	-----
	GERENCIAIS: Planejamento, Governança e Gestão	AGG e setores
	PROJETO	-----
	- Pjt 10.1 - Plataforma Colaborativa de Gestão do Conhecimento	Coor Gov TSIC/AGG

k. OEO 11 - Aprimorar a qualidade de vida
(INDICADOR DE RESULTADO: ÍNDICE DE QUALIDADE DE VIDA)

OEO	Principais Ações / Iniciativas	Gerente/Gestor
11	ATIVIDADES DA CVA/AMAN	-----
	GERENCIAIS: Planejamento, Governança e Gestão	-----
	- Avaliação do Clima Organizacional / PA: Corpo Permanente e Família Acadêmica	AGG
	- PIM decorrentes da Análise das Pesquisas	A ser definido
	PROJETOS	-----
	- Pjt 11.1 - Associações de Compossuidores da AMAN	PMA

I. OEO 12 – Aumentar a Satisfação do Corpo de Tropa
(INDICADOR DE RESULTADO: ÍNDICE DE SATISFAÇÃO CMT OM)

OEO	Principais Ações / Iniciativas	Gerente/Gestor
12	ATIVIDADES DA CVA/AMAN	-----
	- FINALÍSTICA: Formação do Oficial Combatente de Carreira	-----
	- Processo de Validação Curricular	Divisão de Ensino
	GERENCIAIS: Planejamento, Governança e Gestão	-----
	- AMP e PIM decorrentes da Análise das Pesquisas	DE e CC

m. OEO 13 – Aumentar a Satisfação do Cadete
(INDICADOR DE RESULTADO: ÍNDICE DE QUALIDADE DE VIDA)

OEO	Principais Ações / Iniciativas	Gerente/Gestor
13	ATIVIDADES DA CVA/AMAN	-----
	- GERENCIAIS: Planejamento, Governança e Gestão	-----
	- Avaliação do Clima Organizacional / PA: Cadetes	AGG
	- PIM decorrentes da Análise das Pesquisas	A ser definido

n. OEO 14 – Projetar a Imagem da AMAN
(INDICADOR DE RESULTADO: ÍNDICE DE COM SOC/AMAN)

OEO	Principais Ações / Iniciativas	Gerente/Gestor
14	ATIVIDADES DA CVA/AMAN	-----
	- GERENCIAIS: Planejamento, Governança e Gestão	-----
	PROJETO:	-----
	Pjt 14.1 - Estruturação da Seção de Relações Institucionais	Ch 5ª Seç / EMG

Resende-RJ, 1º de fevereiro de 2024.

Gen Bda MARCUS VINICIUS GOMES BONIFACIO
 Comandante da Academia Militar das Agulhas Negras

APÊNDICES DESTE EXTRATO:

- 1 - PRIORIZAÇÃO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS**
- 2 - PRIORIDADE GERAL DE PROJETOS DE OBRAS DO PMJP E DAS OBRAS DO PMJP**
- 3 - PRIORIDADE GERAL DE PROJETOS DE OBRAS E SV ENG PARA A STE/PMA**
- 4 - OBRAS DO PROJETO MARECHAL JOSÉ PESSÔA (1ª E 2ª FRENTES)**
- 5- OBRAS DA AMAN CONSTANTES DO PLANO PLURIANUAL DE CONSTRUÇÃO / DEC (2023-2030)**
- 6 - PROPOSTA DE OBRAS PARA INCLUSÃO NO PDR EME_DEC (ANO: 2024)**
- 7 - CRONOGRAMA DO PROJETO MARECHAL JOSÉ PESSÔA (2023-2043)/elaborado pelo EPMJP**

ANEXOS CONTIDOS NO LIVRO 3 DO PLANO DE GESTÃO (2023/24):

- A - PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES DA AMAN (PDTIC-AMAN/2023-24)**
- B - PLANO DE GESTÃO AMBIENTAL DA AMAN (PGA-AMAN/2022-25)**
- C - PLANO GESTÃO DE RISCOS/AMAN (2023-24)**
- D - PRIORIZAÇÃO GERAL DE OBRAS PARA A PMA**
- E - PROJETO MARECHAL JOSÉ PESSÔA (1ª FRENTE e 2ª FRENTE) - DETALHAMENTO**
- F - PRIORIDADE GERAL DAS OBRAS AS AMAN (2022-2040) - PMJP**
- G - PRIORIZAÇÃO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS**
- H - PROJETOS ENCERRADOS**
- I - RELATÓRIO ANALÍTICO DA MATRIZ SWOT E DEFINIÇÃO DO POSICIONAMENTO ESTRATÉGICO DA AMAN**

APÊNDICE 1 – PRIORIZAÇÃO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS

OEO	Nome do Projeto	PRIO
02	Pjt 2.2 - Implantação da Base Administrativa da AMAN	1
	Pjt 2.3 - Implantação da Comissão Especial de Obras da AMAN	
	Pjt 2.4 - Atualização da Legislação e do QCP	
03	Pjt 3.1 - PGAPA - Salas de Aula do Profissional do Séc XXI (3ª FASE e Fase de Enc)	
	Pjt 3.2 - Centro de Desenvolvimento de Liderança	
04	Pjt 4.1 - Modernização da Infraestrutura de TIC	
	Pjt 4.2 - Desenvolvimento e Sustentação do Sistema de Gestão Acadêmica	
05	Pjt 5.1 - Modernização do Sistema de Abastecimento de Água	
	Pjt 5.4 - Estruturação da CEO	
	Pjt 5.6 - Construção da Nova Cozinha da AMAN	
	Pjt 5.7 - Modernização da Rede Elétrica dos Parques	
	Pjt 5.8 - Construção da Nova Piscina	
	Pjt 5.19 - Recuperação da Ponte dos Correios	
07	Pjt 7.1 - Implantação do Batalhão Logístico Acadêmico	
02	Pjt 2.5 - Facility	2
03	Pjt 3.5 - Simulador de Cibernética	
05	Pjt 5.2 - Construção do PNR Cmt AMAN	
	Pjt 5.3 - Reforma da Caixa D'água do BCSv	
	Pjt 5.5 - Construção de Edifício PNR com 24 Apt (6 Pav) - Blocos 1 e 2	
	Pjt 5.10 - Reforma da Ala J - CP 1	
	Pjt 5.11 - Fazenda/Planta Fotovoltaica	
	Pjt 5.14 - Construção do PCLL	
	Pjt 5.15 - Construção do B Log Acd	
	Pjt 5.16 - Construção do Pav de Mnt e Garagem de Blindados	
	Pjt 5.18 - Reestruturação da Divisão de Ensino (Ref e Sv Eng)	
06	Pjt 6.1 - Modernização do Guardião	
11	Pjt 11.1 - Associações de Compossuidores da AMAN	
02	Pjt 2.1 - SMDO/BSC AMAN	3
03	Pjt 3.3 - Biblioteca do Futuro (Inteligente)	
	Pjt 3.4 - Seção de Mídias para o Ensino/PGAPA	
05	Pjt 5.12 - Construção do Depósito Classe IV/PMA	
	Pjt 5.13 - Reforma da Rede Elétrica do CP I e CP II	
08	Pjt 8.1 - Conformidade Ambiental Nível "Imbaúba"	
	Pjt 8.2 - Reestruturação da Seção de Meio Ambiente	
	Pjt 8.3 - Eficiência Energética	
	Pjt 8.6 - Educação Ambiental para Todos	
05	Pjt 5.9 - Construção do Pavilhão da Banda/BCSv	4
08	Pjt 8.4 - Descontaminação do antigo posto de combustível (parceria com a PETROBRAS)	
	Pjt 8.5 - Revitalização das margens do Alambari (SIESP)	
09	Pjt 9.1 - Parque Histórico Agulhas Negras	
	Pjt 9.2 - Escritório da Assessoria Cultural	
	Pjt 9.3 - Inventário Hig, Catg e Digit do acervo bibliográfico da Biblioteca Mal José Pessoa	
10	Pjt 10.1 - Plataforma Colaborativa de Gestão do Conhecimento	
14	Estruturação da Seção de Relações Institucionais	
---	PIM decorrentes da Análise das Pesquisas de Clima e IE	

OBS: o Pjt "Adequação da Rede Elétrica do Bairro Independência" aguarda decisão da ENEL.

APÊNDICE 2 – PRIORIDADE GERAL DE PROJETOS DE OBRAS DO PMJP

Ord	Descrição da Obra	St Rspnl	Obs
1	Modernização do Sistema de Abastecimento de Água da AMAN (10 Subpjt) 1.1 - Adutora; e 1.2 - ETA antiga e reservatórios	DPE, CEO e PMA	(1), (2), (3) e (5)
2	Recuperação da Ponte dos Correios	CEO	(2) e (6)
3	Revitalização do Parque Aquático – Construção da Nova Piscina	CEO	(2) e (3)
4	Estruturação da CEO	CEO	(2) e (3)
5	Construção da Nova Cozinha e instalações Sv Aprov	CEO	(2) e (3)
6	Reforma da Rede Elétrica AT/BT dos Parques, BCSv, SIMAF e Seq Tir	CEO	(2) e (3)
7	Construção de Edifício PNR 24 Apt (6 Pav) - Blocos 1 e 2	CEO	(2) e (3)
8	Construção do novo PNR Cmt AMAN	CEO	(2) e (3)
9	Construção do Pavilhão de Garagem e Mnt Bld (PEEx F Bld)	CEO	(2) e (3)
10	Usina fotovoltaica	CEO	(2)
11	Revitalização da Caixa D'água do BCSv (Prio PMA e BCSv)	CEO	(2) e (5)
12	Reforma da Ala J (Prio CC/Cmdo AMAN)	CEO	(2) e (5)
13	Ampliação/construção do Depósito da PMA (Classe IV)	CEO	(2) e (5)
14	Reestruturação da Divisão de Ensino	CEO	(2) e
15	Reforma da Rede Elétrica do CP-I, CP-II e HMR (AT/MT/BT)	CEO	(2) e (5)
16	Construção do Pavilhão da Banda de Música (Prio STE/PMA)	CEO	(2) e (5)
17	Construção do Posto Central de Lubrificação e Lavagem (PCLL)	CEO	(2) e (5)
18	Construção do Batalhão Logístico Acadêmico	CEO	(2) e (5)
19	Revitalização do Parque Aquático – Reforma das antigas instalações	CEO	(2) e (5)
20	Almoxarifado Central (Depósito Centralizado)	CEO	(2) e (5)
21	Reforma/readequação da Rede Elétrica do BCSv (Prio BCSv)	CEO	(2) e (5)
22	Reforma do sistema hidráulico da Ala/bloco I (CP1)	CEO	(2) e (5)
23	Centralização das reservas	CEO	(2) e (5)
24	Ampliação e reforma do Curso de Infantaria	CEO	(2) e (5)
25	Reforma da Ala/bloco O do CP2	CEO	(2) e (5)
26	Reforma do Parque do Curso de Comunicações	CEO	(2) e (5)
27	Elaboração do projeto de pavimentação e urbanismo da AMAN	CEO	(2) e (5)
28	Elaboração do projeto de SPDA	CEO	(2) e (5)
29	Elaboração do projeto de SCIP	CEO	(2) e (5)
30	Recuperação e ampliação da rede de água da AMAN	CEO	(2) e (5)
31	Construção do HTO/AMAN	CEO	(4) e (5)

LEGENDA:

(1) – Obras NÃO CONSTANTES do PMJP; (2) – Obras CONSTANTES do PMJP ; (5) – PBC/DEC.
(3) – Obras em ANDAMENTO; (4) – Possui projeto arquitetônico; (6) – Emergência/urgência

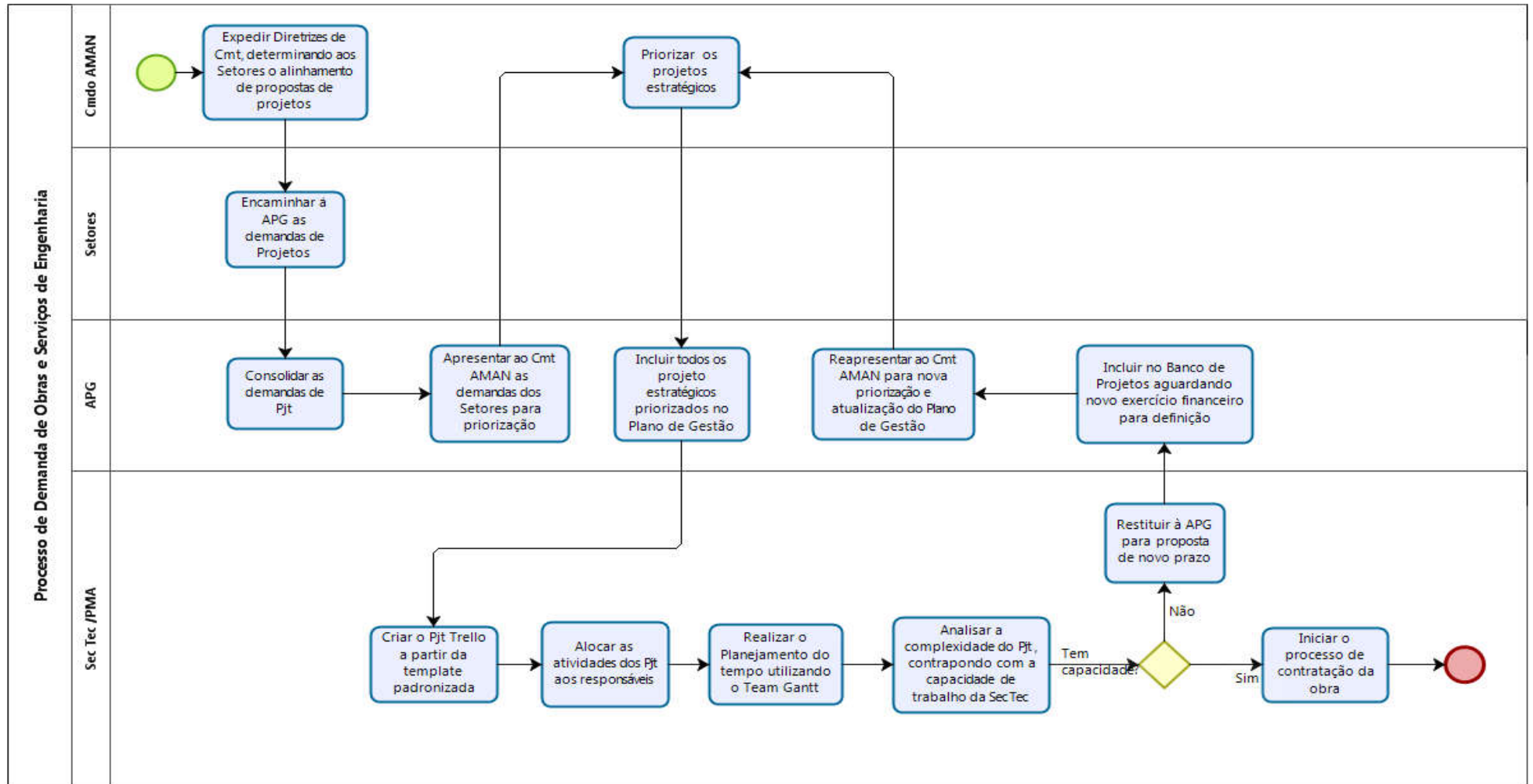
APÊNDICE 3 – PRIORIDADE GERAL DE PROJETOS DE OBRAS E SV ENG PARA A STE/PMA

Ord	Descrição da Obra	St Rspnl	Obs
1	Modernização do Sistema de Abastecimento de Água da AMAN (10 Subpjt) 1.1 - Adutora; e 1.2 - ETA antiga e reservatórios	PMA e DPE	(1), (3) e (5)
2	PGAPA (3ª FASE) – Finalização do projeto (Prio DECEX)	DE e PMA	(1) e (3)
3	Novo SFPC (reforma das Instalações – antiga Casa do Laranjeira) (Prio C Adm)	PMA	(1) e (2)
4	Reparo na galeria pluvial do CP 1 (em frente ao TGL) (Prio PMA)	PMA	(1) E (3)
5	Reforma da antiga casa do Cmt AMAN e adequação da AHMTB (Prio Cmdo)	PMA	(1)
6	Implantação da B Adm (reformas e Sv Eng necessários) / CP 1 e 2	PMA	(1)
7	Reforma da infraestrutura elétrica, hidráulica e de refrigeração da DTSIC	PMA	(1)
8	Adequação da antiga pocilga da granja Santa Maria como Centro de Triagem e Armazenamento de Resíduos da AMAN	PMA	(1)
9	Realocação dos Quadros de Energia das Reservas de Armt BCSv (Prio BCSv)	PMA	(1)
10	Biblioteca do Futuro (Inteligente) (Prio DE)	PMA	(1) e (4)
11	Reforma e modernização do Auditório General Médici (AGM) (Prio Cmdo)	BAdm, DE e PMA	(1)
12	Recuperação das margens do Rio Alambari (SIESP) (Prio CC)	PMA	(1)
13	Reparação do Pavimento Drenagem e Aterro da Curva a NO do C Int (Prio CC)	PMA	(1)
14	Recuperação do HTO (sem a instalação do elevador) (Prio Cmdo AMAN)	PMA	(1) e (4)
15	Recuperação do telhado do estande de armas automáticas (Prio STE/PMA)	PMA	(1)
16	Reforma/conserto da PPM (Prio CC)	PMA	(1)
17	Reforma do Estádio Mark Clark e quadras poliesportivas	PMA	(2)
18	Reforma/conserto da PCL (CIAN) (Prio CC)	PMA	(1)
19	Reforma e ampliação das instalações da PMA (Prio PMA)	PMA	(1)
20	Modernização da IE de TIC (Sub Pjt Adequação da IE <i>Datacenter</i>) (Prio DTSIC)	PMA e DTSIC	(1)
21	Reforma das Guardas (Paio, Caixa D'Água e CMB) (Prio BCSv)	PMA	(1)
22	Reforma das instalações da AVM (Prio PMA)	PMA	(1)
23	Recuperação de uma garagem do Curso de Material Bélico (Prio PMA)	PMA	(1)
24	Reativação da Lavanderia do CPI (Prio STE/PMA)	PMA	(1)
25	Revitalização dos anfiteatros de ensino do CPI (Prio DE)	DE e PMA	(1)
26	Revitalização dos Laboratórios de Informática da Seção de Ensino E (Prio DE)	DE e PMA	(1)
27	Reforma/readequação das instalações dos professores no 3º piso CPI (Prio DE)	DE e PMA	(1)
28	Reforma/readequação do espaço físico da Seção Psicopedagógica (Prio DE)	DE e PMA	(1)
29	Reestruturação das instalações/salas de Química da Div Ens do CPI (Prio DE)	DE e PMA	(1)
30	Revitalização da Seção de Impressão Rápida (SIR) (Prio DE)	DE e PMA	(1)
31	Novas persianas e Mnt das janelas do setor S das instalações do CPI (Prio DE)	DE e PMA	(1)
32	Revitalização da “antiga cantina” como Espaço de Alojamento para Tropas Externas à OM (Prio BCSv)	BAN e PMA	(1)
33	Revitalização da Área de Churrasqueira como Espaço de Alimentação para Tropa em Atividade e Tropas Externas à OM (Prio BCSv)	BAN e PMA	(1)
34	Revitalização do Alojamento da DEF como Espaço de Alojamento para Civis (Motoristas de ônibus fretado)(Prio BCSv)	BAN e PMA	(1)
35	Revitalização da Garagem e Área de Lavagem do Batalhão (Prio BCSv)	BAN e PMA	(1)
36	Reforma e Adequação do Rancho do BCSv/AMAN (Prio BCSv)	BAN e PMA	(1)
37	Demolição de uma garagem do Curso de Material Bélico (Prio PMA)	PMA	(1)

LEGENDA:

(1) – Obras NÃO CONSTANTES do PMJP; (2) – Pjt em elaboração;
 (3) – Obras em ANDAMENTO; (4) – Migrará, futuramente, para o PMJP; (5) – PBC/DEC.

PROCESSO DE PRIORIZAÇÃO DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA PARA A STE/PMA (*)



APÊNDICE 4 – OBRAS DO PROJETO MARECHAL JOSÉ PESSÔA

1. OBRAS DA 1ª FRENTE (CP1, CP2, SEF, SEqui, HT, Capelania, etc.)

Ord	Identificação da Obra/Projeto	Custo em R\$
1	BLOCO F (Prumada 1) CP I 1º Ano C Bás, 2º Ano C Cav e Ala Fem	R\$ 2.600.000,00
2	BLOCO G (Prumada 2) CP I 1º Ano C Bás, 2º Ano C Int e Ala Fem	R\$ 2.600.000,00
3	BLOCO H (Prumada 3) CP I 1º Ano C Bás, 2º Ano C Art/Com e Ala Fem	R\$ 2.600.000,00
4	BLOCO I (Prumada 4) CP I 1º Ano C Bás, 2º Ano C Eng e 3º Ano C Inf	R\$ 3.000.000,00
5	BLOCO J (Prumada 5) CP I 1º Ano C Bás, 2º Ano C Inf e 3º Ano C Inf	R\$ 2.700.000,00
6	BLOCO O (Prumada 18) CP II 3º/4º Ano C Com, 4º Ano C Cav e 4º Ano C Inf	R\$ 6.100.000,00
7	BLOCO P (Prumada 19) CP II 3º Ano C Int, 3º Ano C Cav e 4º Ano C Inf	R\$ 3.500.000,00
8	BLOCO Q (Prumada 20) CP II 4º Ano C Int, 3º Ano C Art e 3º Ano C Eng	R\$ 6.100.000,00
9	BLOCO R (Prumada 21) CP II (3º/4º Ano C MB, 4º Ano C Art e 4º Ano C Eng)	R\$ 4.000.000,00
SUBTOTAL ALAS DE CADETES		R\$ 33.200.000,00
10	BLOCO A (Prumadas 14 e 15) Aloj Pes Sv, SCP/DE, Salas, Ch DE, CC, Arq G, Tlf etc.	R\$ 9.618.000,00
11	BLOCO B (Prumada 10) Passadiço Alas CP I, Grêmios, Salas de Aula e outros	R\$ 13.300.000,00
12	BLOCO D (Prumada 16) Passadiços e Áreas do Sv Aprov, Biblioteca e outros	R\$ 5.110.000,00
13	BLOCO E (Prumada 11) Salão de Provas, Ref Oficiais, Guararapes, Passadiço etc.	R\$ 2.640.000,00
14	BLOCO L (Prumada 6) Depósito Aprov, DA e outros	R\$ 2.050.000,00
15	BLOCO M (Prumada 9) Lavanderia, ACP e outros	R\$ 1.120.000,00
16	BLOCOS A' e B' (Prumadas 12 e 13) Pérgulas Norte e Sul	R\$ 360.000,00
17	BLOCO N (Prumada 8) Caldeiras	R\$ 500.000,00
18	BLOCO S (Prumada 22) Passadiço Alas CP II	R\$ 5.740.000,00
19	BLOCO T (Prumada 23) Sec Sau CC, Idt, Sec e Salas Idiomas e outros	R\$ 5.010.000,00
20	BLOCO U (Prumada 24) Terceirizadas, SAM, Anexo SP, Biblio Nova e outros	R\$ 5.370.000,00
21	BLOCO V (Prumada 25) E3, Sec DE, Bicletário e outros	R\$ 5.850.000,00
22	BLOCO X (Prumada 27) Supe Dia, Estacionamento Cmdo, DTSIC, Palanque, Atend Usuário, Cp Adm e outros	R\$ 6.967.000,00
23	BLOCO Z (Prumada 29) Cmdo AMAN, EM/AMAN, Alameda Heróis, Memorial Caxias, Centro Visit e outros	R\$ 6.880.000,00
SUBTOTAL DAS PRUMADAS ADMINISTRATIVAS		R\$ 70.515.000,00
24	Pátio Mar Mascarenhas de Moraes (P3M)	R\$ 2.310.000,00
25	Pátio Ten Moura (PTM)	R\$ 525.000,00
26	BLOCO C (Prumada 17) Auditório General Médi - AGM	R\$ 5.500.000,00
27	BLOCO W (Prumada 31) Teatro General Leônidas - TGL	R\$ 15.500.000,00
SUBTOTAL PÁTIOS / TEATRO / AUDITÓRIO (PTM, P3M, TGL e AGM)		R\$ 23.835.000,00
28	BLOCO K (Prumada 7) Cozinha do Rancho, Aprov, Refeitório de Praças e Outros	R\$ 14.000.000,00
29	BLOCO D Refeitório de Cadetes CP I	R\$ 2.000.000,00
30	BLOCO U Refeitório de Cadetes CP II	R\$ 2.000.000,00
31	Jardins Internos	R\$ 1.500.000,00
SUBTOTAL RANCHO DA AMAN		R\$ 19.500.000,00
32	Sistema de Aquecimento de Água	R\$ 3.000.000,00
33	Sistema de Ar Condicionado Central	R\$ 7.700.000,00
34	Rede Elétrica	R\$ 10.300.000,00
35	sistema de Proteção Contra Descargas Atmosféricas (SPDA)	R\$ 1.700.000,00
36	Infraestrutura Lógica	R\$ 660.000,00
37	Sistema de Proteção e Combate a Incêndio	R\$ 22.000.000,00
SUBTOTAL INFRAESTRUTURA CP 1 e CPII		R\$ 45.360.000,00

CONTINUAÇÃO DAS OBRAS DA 1ª FRENTE (CP1, CP2, SEF, SEqui, HT, Capelania, etc.)

Ord	Identificação da Obra/Projeto	Custo em R\$
38	Carpintaria (Reestruturação)	R\$ 350.000,00
39	Pavilhão Depósito de Madeira Beneficiada	R\$ 1.500.000,00
40	Pavilhão Gen Prati de Aguiar	R\$ 1.500.000,00
41	Correios	R\$ 350.000,00
42	Capelania Militar	R\$ 1.600.000,00
EXTRA CPI e CPII		R\$ 5.300.000,00
43	Portão Monumental	R\$ 1.000.000,00
44	Muro do Portão Monumental	R\$ 360.000,00
45	Portão Lateral	R\$ 640.000,00
SUBTOTAL PORTÕES DA AMAN		R\$ 2.000.000,00
46	Hotel de Trânsito	R\$ 1.500.000,00
SUBTOTAL HTO DE RESENDE		R\$ 1.500.000,00
47	Estádio Mark Clark	R\$ 8.000.000,00
48	Quadras Poliesportivas e de Tênis	R\$ 5.200.000,00
49	Chefia da SEF	R\$ 250.000,00
50	Ginásio Cad Virgílio (Ginásio 1)	R\$ 2.200.000,00
51	Ginásio 2	R\$ 1.600.000,00
52	Pista de Pentatlo Militar (PPM)	R\$ 200.000,00
53	Cantina da SEF	R\$ 50.000,00
54	Academia de Ginástica	R\$ 150.000,00
SUBTOTAL SEÇÃO DE EDUCAÇÃO FÍSICA (SEF)		R\$ 17.650.000,00
55	Estrumeira	R\$ 550.000,00
56	Chefia Sec Equi	R\$ 470.000,00
57	Picadeiros, Estábulos, Garagens e outros	R\$ 6.500.000,00
58	Drenagem	R\$ 17.640.000,00
SUBTOTAL SEÇÃO DE EQUITACÃO (SEC EQUI)		R\$ 25.160.000,00
59	Edifício PNR 24 Apt (6 Pav) - Bloco 1	R\$ 12.000.000,00
60	Edifício PNR 24 Apt (6 Pav) - Bloco 2	R\$ 12.000.000,00
61	Casa Cmt AMAN	R\$ 2.000.000,00
62	Almoxarifado Central	R\$ 4.500.000,00
SUBTOTAL OBRAS NOVAS		R\$ 30.500.000,00
63	Usina Fotovoltaica	R\$ 25.000.000,00
64	Sistema de Entrega de Correspondências (Correios Novos)	R\$ 550.000,00
65	Laundry Center (Lavanderia Nova)	R\$ 2.600.000,00
66	Estação Bike Compartilhada	R\$ 5.500.000,00
67	Bicicletário	R\$ 500.000,00
68	Ciclofaixas	R\$ 6.000.000,00
SUBTOTAL PROJETOS ESPECIAIS (AMAN FUTURO)		R\$ 40.150.000,00
TOTAL DO PROJETO MARECHAL JOSÉ PESSÔA (1ª FRENTE) – BASE 2021		R\$ 408.905.000,00

2. OBRAS DA 2ª FRENTE (Parques, BCSv, CIAN, Vilas Militares, etc.)**a. Área dos Parques**

Ord	Identificação da Obra/Projeto	Custo em R\$
1	Reforma das instalações do Curso Básico	
	Subtotal da reforma do CBas	R\$ 6.416.251,97
2	Reforma das instalações do Curso Infantaria	
	Subtotal da reforma do CInf	R\$15.436.766,76
3	Reforma das instalações do Curso Cavalaria	
	Subtotal da reforma do CCav	R\$10.641.937,54
4	Reforma das instalações do Curso Artilharia	
	Subtotal da reforma do CART	R\$ 10.630.534,98
5	Reforma das instalações do Curso Engenharia	
	Subtotal da reforma do CEng	R\$ 8.440.230,36
6	Reforma das instalações do Curso Intendência	
	Subtotal da reforma do CInt	R\$ 6.562.248,28
7	Reforma das instalações do Curso Material Bélico	
	Subtotal da reforma do CMB	R\$ 19.133.809,21
8	Reforma das instalações do Curso Comunicações	
	Subtotal da reforma do CCom	R\$ 20.148.658,26
9	Reforma das instalações da SIESP	
	Subtotal da reforma da SIESP	R\$ 3.190.211,83
10	Reforma das instalações da STir	
	Subtotal da reforma da STir	R\$ 17.374.569,34
11	Reforma das instalações da SIMAF	
	Subtotal da reforma da SIMAF	R\$ 8.706.837,35
	SUBTOTAL DOS PARQUES DOS CURSOS E SEÇÕES DO CC	R\$ 126.682.055,88
12	Construção do Almoxarifado Central	
	Subtotal da Construção	R\$ 32.227.258,40
13	Construção do PCLL (Posto Central de Lavagem e Lubrificação)	
	Subtotal da Construção	R\$ 10.262.113,60
14	Reforma das instalações da PMA	
	Subtotal da reforma da PMA	R\$ 11.123.690,06
15	Reforma das instalações da Div Log (atual B Log Acd)	
	Subtotal da reforma da Div Log	R\$ 14.931.761,69
16	Reforma das instalações do BCSv	
	Subtotal da reforma do BCSv	R\$ 28.314.502,20
	SUBTOTAL DAS DEMAIS INSTALAÇÕES DOS PARQUES	R\$ 96.859.325,95
17	IE Elétrica dos Parques	
	Subtotal da IE Elétrica	R\$ 7.413.170,58
18	IE Hidrossanitária dos Parques	
	Subtotal da IE Hidrossanitária	R\$ 42.464.123,00
19	Recuperação das Margens do rio Alambari	
	Subtotal da Recuperação margens do Alambari	R\$ 180.390,73
	SUBTOTAL DAS DEMANDAS DE IE E M AMB	R\$ 50.057.684,31
	TOTAL DAS REFORMAS/CONSTRUÇÕES NOS PARQUES	R\$ 273.599.066,14

e. Campo de Instrução

Ord	Identificação da Obra/Projeto	Custo em R\$
20	Reforma das instalações do CIAN	
	Subtotal do CIAN	São os valores dos itens 21, 22,23 e 24.
21	Reforma das instalações da AIESP	
	Subtotal da AIESP	R\$ 1.071.325,87
22	Reforma das instalações da Faz Santa Maria	
	Subtotal da Faz Santa Maria	R\$ 693.940,00
23	Reforma das instalações da Faz Barragem	
	Subtotal da Faz Santa Barragem	R\$ 447.559,71
24	Reforma das instalações da Faz Boa Esperança	
	Subtotal da Faz Boa Esperança	R\$ 30.597.353,85
SUBTOTAL DAS REFORMAS NO CIAN		R\$ 32.810.179,43

e. Bairros Acadêmicos

Ord	Identificação da Obra/Projeto	Custo em R\$
25	Reforma dos PNR do Bairro Independência	
	Subtotal do Independência	R\$ 45.609.620,29
26	Reforma dos PNR do Bairro Guararapes	
	Subtotal do Guararapes	R\$ 23.293.624,90
27	Reforma das instalações do Monte Castelo	
	Subtotal do Monte Castelo	R\$ 52.357,950,84
	Reforma dos PNR do Bairro Campos Elíseos	
	Subtotal do Campos Elíseos	R\$ 4.185.411,75
28	IE Elétrica dos Bairros (A IE Elétrica é somente para o bairro Independência.Os demais são atendidos pela Concessionária)	
	Subtotal da IE Elétrica	R\$ 345.432,49
29	IE Hidrossanitária dos Bairros	
	Subtotal da IE Hidrossanitária	R\$ 34.511.473,04
SUBTOTAL DAS REFORMAS NOS BAIRROS ACADÊMICOS		R\$ 163.080.590,11

d. Hotéis de Trânsito

Ord	Identificação da Obra/Projeto	Custo em R\$
30	Reforma do HTI	
	Subtotal do HTI	R\$ 7.825.247,66
31	Reforma do HTO	
	Subtotal do HTO	R\$ 2.179.889,95
32	Reforma do CRI	
	Subtotal do CRI	R\$ 10.557.139,53
SUBTOTAL DAS REFORMAS NOS HT		R\$ 20.562.277,14

e. Outras demandas

Ord	Identificação da Obra/Projeto	Custo em R\$
33	Pavimentação das vias internas	
	Subtotal da Pavimentação das vias internas	R\$ 85.449.128,99
34	Reforma/modernização da Academia de Ginástica (Linha de ação de maior valor)	
	Subtotal da Academia de Ginástica	R\$ 7.466.765,28
35	Reforma do HMR	
	Subtotal do HMR	R\$ 7.576.960,22
SUBTOTAL DAS REFORMAS NAS DEMAIS DEMANDAS		R\$ 100.492.854,49
TOTAL DAS REFORMAS FORA A ÁREA DOS PARQUES		R\$ 582.937.749,84

APÊNDICE 5 – OBRAS DA AMAN CONSTANTES DO PLANO PLURIANUAL DE CONSTRUÇÃO (2023-2030)

METAS FÍSICO-FINANCEIRAS DA AÇÃO ORÇAMENTÁRIA - 156M PO G																		
156M - PO G																		
Atiz em 16.03.23																		
Nr Atv	RM	OM bene- ficiada	Atv Estr t	Meta física	Nr OPUS	Resp Projeto	Resp Li- citação	Valor Estimado	Descentra- lizado até 2022	A descentralizar								Obs
										2023 Ajustado	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	-	DOM	12.3. 1.1	Aditivos, reajustes, compensações e reequilíbrios financeiros e licenças ambientais	-	-	-	20.145.903,00		500.000,00	2.000.000,00	2.200.000,00	2.530.000,00	2.783.000,00	3.061.300,00	3.367.430,00	3.704.173,00	Não há Nr OPUS
2	-	DOM	12.3. 1.1	Estudos, capacitação, projetos e fiscalização das obras	-	-	-	1.600.000,00		200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	Não há Nr OPUS
3	-	DOM		PCTD, passagens e diárias	-	-	-	16.000.000,00		2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	Não há Nr OPUS
4.1	1ª	AMAN	12.3. 1.1	Elevatórias	2020010 00634 2020010 00045	-	-	1.144.735,69	0,00	1.144.735,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.2	1ª	AMAN	12.3. 1.1	Recuperação ETA "velha" e Reservatórios	2020010 00632	DPE	AMAN	4.700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.700.000,00	0,00	0,00	
4.3	1ª	AMAN	12.3. 1.2	Construção da adutora da AMAN	2020010 00050	DPE	AMAN	6.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-
4.4	1ª	AMAN	1.2.4 .4	Nova Piscina de treinamento e Rfr Parque Aquático	2020010 00446 2019010 00598	DPE	AMAN	8.895.436,92	0,00	2.400.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.495.436,92	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.5	1ª	AMAN	12.3. 1.1	Estruturação da CEO (Ob de Adeq. Mobília e Eqp)	2022010 00016	AMAN	AMAN	2.576.080,10	0,00	1.576.080,10	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

(continuação do PBC 2023-2030)

Extrato do Plano de Gestão da AMAN (Biênio 2023/24) (Atualizado em FEV 24)32/45

4.6	1ª	AMAN	12.3.1.1	Construção PNR Cmt AMAN	20210100041	AMAN	AMAN	2.348.242,88	900.000,00	1.448.242,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.7	1ª	AMAN	1.2.4.5	Construção Nova Cozinha - DPE	20220100014	DPE	AMAN	18.847.562,36	5.700.000,00	1.000.000,00	3.250.000,00	3.250.000,00	3.500.000,00	2.147.562,36	0,00	0,00	0,00
4.8	1ª	AMAN	1.2.4.4	Reforma Rede Elétrica Parques, BCSv, SIMAF e estande tiro	202001000273	AMAN	AMAN	5.480.119,81	0,00	5.480.119,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.9	1ª	AMAN	12.3.1.1	Construção de dois blocos PNR (24 apto) e Infraestrutura - DPE	202201000019 202201000020 202201000187	DPE	AMAN	35.287.231,94	10.387.290,97	0,00	6.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	6.899.940,97	0,00	0,00	0,00
4.10	1ª	AMAN		Recuperação da adutora	202201000024	AMAN	AMAN	1.215.987,22	971.582,00	244.405,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.11	1ª	AMAN		Reforma Caixa D'água BCSv	202201000018	AMAN	AMAN	698.674,75	0,00	698.674,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.12	1ª	AMAN		Reforma do Bloco "J" – CP-I (Alas de Cadetes)		AMAN	AMAN	7.500.000,00	0,00	3.500.000,00	2.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.13	1ª	AMAN		Reforma da Rede Elétrica Média Tensão (MT) AMAN/CP-I e CP-II		AMAN	AMAN	10.000.000,00	0,00	3.000.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	
4.14	1ª	AMAN		Reforma do Sistema Hidráulico do Bloco "I" do CP-I (Alas de Cadetes)		AMAN	AMAN	480.000,00	0,00	480.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.15	1ª	AMAN		Ampliação do Depósito Classe IV/Pref Mil Acd (PMA)		AMAN	AMAN	2.400.000,00	0,00	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.16	1ª	AMAN		Cercamento da Casa do Laranjeira		AMAN	AMAN	341.697,24	0,00	341.697,24	0,00	0,00	0,00				
4.17	1ª	AMAN		Reforma do Parque do C Inf		AMAN	AMAN	10.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	2.000.000,00

(continuação do PBC 2023-2030)

4.18	1ª	AMAN		Construção e Adequação das instalações do B Log Acad		AMAN	AMAN	22.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	6.000.000,00	7.500.000,00	6.000.000,00	
4.19	1ª	AMAN		Construção do Pavilhão da Banda de Música		AMAN	AMAN	4.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.500.000,00	0,00	0,00	
4.20	1ª	AMAN		Reforma do Bloco "O" - CP-II (Alas de cadetes)		AMAN	AMAN	7.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	
4.21	1ª	AMAN		Reforma do Parque do Curso de Comunicações		AMAN	AMAN	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	2.000.000,00	1.500.000,00	0,00	
4.22	1ª	AMAN		Elaboração do projeto de pavimentação e urbanismo da AMAN		AMAN	AMAN	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	500.000,00	0,00	0,00	
4.23	1ª	AMAN		Elaboração do projeto de SPDA		AMAN	AMAN	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	750.000,00	250.000,00	0,00	0,00	
4.24	1ª	AMAN		Elaboração do projeto de SCIP		AMAN	AMAN	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	750.000,00	250.000,00	0,00	0,00	
4.25	1ª	AMAN		Recuperação e ampliação da rede de água da AMAN		AMAN	AMAN	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	2.500.000,00	0,00	0,00	
4.26	1ª	AMAN		Construção do Almoarifado Central		AMAN	AMAN	32.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	6.000.000,00	8.000.000,00	15.000.000,00	
4.27	1ª	AMAN		Construção HTO AMAN		CRO/2	CRO/2	16.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	0,00	0,00	

AMAN	Valor Estimado	Descentra- lizado até 2022	A DESCENTRALIZAR							
			2023 Ajustado	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
TOTAL	249.661.671,91	17.958.872,97	25.213.955,69	22.650.000,00	19.650.000,00	18.725.436,92	33.030.503,33	33.461.300,00	28.067.430,00	28.904.173,00

APÊNDICE 6 – PROPOSTA DE OBRAS PARA INCLUSÃO NO PDR EME DEC (ANO: 2024)**COMANDO MILITAR DO LESTE****PROGRAMA MARECHAL JOSÉ PESSOA - PROJETO DE RESTRUTURAÇÃO DA AMAN - ATUALIZADO****PROPOSTA DE OBRAS PARA INCLUSÃO NO PDR EME_DEC (ANO: 2024)**

Nº Atv	RM	OM Beneficiada	AO(2)	META FÍSICA (3)	Nr OPUS (4)	Valor Estimado (R\$) (5)	Cronograma de Desembolso (6)					GptE/ CRO/SRO possui capacidade para apoiar essa nova demanda? (7)	Observações (8)
							2023	2024	2025	2026	2027		
1	1ª	AMAN	14T4 (F BLD)	CNST PAV MNT VTR BLD	20200 10004 52	8.800.000,00	3.500.000,00	3.100.000,00	X	X	X	X	Empenhado: R\$2.200.000,00
2	1ª	HMR-AMAN	2004	ADEQUAÇÃO DO CENTRO CIRÚRGICO HMR-AMAN	20160 10002 89	6.679.686,31	1.679.686,31	X	X	X	X	X	Empenhado: R\$5.000.000,00
3	1ª	AMAN	156M-POG	RECUPERAÇÃO DAS ELEVATÓRIAS	20200 10006 34/20 20010 00045	1.174.000,00	1.174.000,00	X	X	X	X	X	Empenhado: valor total
4	1ª	AMAN	156M-POG	RECUPERAÇÃO DA ETA (VELHA) E RESERVATÓRIOS	20200 10006 32	4.700.000,00	X	X	2.750.000,00	1.950.000,00	X	X	X
5	1ª	AMAN	156M-POG	RECUPERAÇÃO DE ADUTORA DA AMAN	20200 10000 50	1.215.987,22	244.405,22	X	X	X	X	X	Empenhado: R\$ 971.582,00

(continuação proposta da AMAN para o PDR_ EME-2024)

6	1ª	AMAN	156M-POG	CONSTRUÇÃO DA NOVA PISCINA E REFORMA DO PARQUE AQUÁTICO	20200 10004 46/20 19010 00598	12.000.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00	3.000.000,00	X	X	X	X
7	1ª	AMAN	156M-POG	ADEQUAÇÃO DA COMISSÃO ESPECIAL DE OBRAS (CEO)	20220 10000 16	2.146.810,55	1.600.000,00	546.810,55	X	X	X	X	X
		AMAN	156M-POG	ESTRUTURAÇÃO DA CEO - MOBÍLIA E EQUIPAMENTO	X	1.250.000,00	1.250.000,00	X	X	X	X	X	X
		AMAN	156M-POG	ESTRUTURAÇÃO DA CEO - CONTRATAÇÃO DE PCTD	X	1.000.000,00	1.000.000,00	X	X	X	X	X	X
8	1ª	AMAN	156M-POG	CONSTRUÇÃO DO NOVO PNR DO CMT AMAN	20210 10000 41	2.348.242,88	1.448.242,88	X	X	X	X	X	Empenhado: R\$ 900.000,00
		AMAN	156M-POG	MÓVEIS PLANEJADOS PARA O NOVO PNR CMT AMAN	X	500.000,00	500.000,00	X	X	X	X	X	X
9	1ª	AMAN	156M-POG	CONSTRUÇÃO DO NOVO RANCHO	20220 10000 14	18.847.562,36	5.000.000,00	6.147.562,36	2.000.000,00	X	X	X	Empenhado: R\$ 5.700.000,00
10	1ª	AMAN	156M-POG	REFORMA DA REDE ELÉTRICA PQ,BCSv,SIMAF e ES TIR	20200 10002 73	5.106.384,96	2.800.000,00	2.306.384,96	X	X	X	X	X

(continuação da proposta da AMAN para o PDR_EME-2024)

11	1ª	AMAN	156M-POG	CONSTRUÇÃO DE DOIS BLOCOS PNR (24 APTOS)	20220 10000 19/20 22010 00020 / 20220 10001 87	35.287.231,94	2.000.000,00	12.899.940,97	10.000.000,00	X	X	X	Empenhado: R\$ 10.387.290,97
12	1ª	AMAN	156M-POG	CONSTRUÇÃO DE CAIXA D'ÁGUA BCSv	20220 10000 18	690.000,00	690.000,00	X	X	X	X	X	X
13	1ª	AMAN	156M-POG	REFORMA DO BLOCO "J"- CP1(ALAS DE CADETES)	X	7.500.000,00	3.500.000,00	4.000.000,00	X	X	X	X	X
14	1ª	AMAN	156M-POG	REFORMA DA REDE MÉDIA TENSÃO AMAN/CP1 e CP2	X	10.000.000,00	3.000.000,00	4.000.000,00	3.000,000,00	X	X	X	X
15	1ª	AMAN	156M-POG	CERCAMENTO DA CASA DO LARANJEIRA	20220 10004 88	341.697,00	341.697,00	X	X	X	X	X	X
16	1ª	AMAN	156M-POG	REFORMA DO SISTEMA HIDRÁULICO DO BLOCO "I"- CP1	X	480.000,00	480.000,00	X	X	X	X	X	X
17	1ª	AMAN	156M-POG	AMPLIAÇÃO DO DEPÓSITO CLASSE IV PMA	20220 10000 35	2.400.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00	X	X	X	X	X
18	1ª	AMAN	156M-POG	REFORMA DO PARQUE CURSO DE INFANTARIA	X	10.000.000,00	X	X	5.000.000,00	5.000.000,00	X	X	X

(continuação da proposta da AMAN para o PDR_ EME-2024)

19	1ª	AMAN	156M-POG	CONSTRUÇÃO E ADEQUAÇÃO DAS INSTALAÇÕES PARA B LOG ACD	X	22.000.000,00	X	2.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	X	X	X
20	1ª	AMAN	156M-POG	CONSTRUÇÃO DO PAVILHÃO DA BANDA DE MÚSICA	20180 10002 10	4.500.000,00	X	1.000.000,00	2.500.000,00	1.000.000,00	X	X	X
21	1ª	AMAN	156-POG	RECUPERAÇÃO E AMPLIAÇÃO DA REDE DE ÁGUA DA AMAN	X	4.000.000,00	X	X	2.000.000,00	2.000.000,00	X	X	X
22	1ª	AMAN	156-POG	REFORMA DO BLOCO "O"-CP2 (ALAS DE CADETES)	X	7.000.000,00	X	X	3.500.000,00	3.500.000,00	X	X	X
24	1ª	AMAN	156-POG	ELABORAÇÃO DE PROJETO DE PAVIMENTAÇÃO E URBANISMO DA AMAN	X	1.500.000,00	X	X	1.500.000,00	X	X	X	X
25	1ª	AMAN	156-POG	ELABORAÇÃO DE PROJETO DO SISTEMA DE PROTEÇÃO DE DESCARGAS ATMOSFÉRICAS (SPDA) DA AMAN	X	1.000.000,00	X	X	1.000.000,00	X	X	X	X

(continuação da proposta da AMAN para o PDR_EME-2024)

26	1ª	AMAN	156-POG	ELABORAÇÃO DE PROJETO DE SEGURANÇA CONTRA INCÊNDIO E PÂNICO (PSCIP) DA AMAN	X	1.000.000,00	X	X	1.000.000,00	X	X	X	X
27	1ª	AMAN	156-POG	REFORMA DO PARQUE DO CURSO DE COMUNICAÇÕES	X	5.000.000,00	X	X	X	2.500.000,00	2.500.000,00	X	X
28	1ª	AMAN	156-POG	CONSTRUÇÃO DO ALMOXARIFADO CENTRAL	X	32.000.000,00	X	X	X	10.000.000,00	11.000.000,00	X	Prev. R\$ 11.000.000,00 p/2028
TOTAL DE RECURSOS PROPOSTOS						210.467.603,22	35.908.031,41	41.700.698,84	44.250.000,00	35.950.000,00	13.500.000,00		

LEGENDA:

- | | |
|------------|--|
| (1) | As metas físicas propostas deverão estar alinhadas com as atividades estratégicas constantes do PEEEx. |
| (2) | Deve-se selecionar a Ação Orçamentária julgada mais adequada à obra que está sendo proposta (Conforme quadro resumo abaixo). |
| (3) | Somente devem ser propostas obras de investimento (GND 4). Obras de custeio (GND 3) devem ser priorizadas na FM-20, com vistas ao atendimento pela sistemática do DEC. |
| (4) | Registro da demanda no OPUS. Recomenda-se o assessoramento do Gpt E e/ou da CRO/SRO para registro da demanda no OPUS. |
| (5) | Valor total estimado para a obra. Recomenda-se o assessoramento do Gpt E e/ou da CRO/SRO para estimativa correta do valor da obra. |
| (6) | Proposta de desembolso de recursos para o atendimento da obra ao longo dos anos. Esse planejamento deve ser feito pelo Gpt E e/ou CRO/SRO. |
| (7) | Campo a ser preenchido após consulta ao Gpt E CRO/SRO, com vistas a verificar se há capacidade operacional para assumir, de acordo com o cronograma proposto, os encargos de projeto e fiscalização dessa nova obra. |
| (8) | Observações julgadas pertinentes. |

Os valores considerados no cronograma de desembolso para os anos subsequentes a 2023 estão considerando possíveis reajustes nos valores das obras.

APÊNDICE 7 - CRONOGRAMA DO PROJETO MARECHAL JOSÉ PESSÔA (2023-2043)

Item	Atividades/Tarefas	Custos Estimados (R\$)	Fases/PMJP								
			Inicial	1ª Fase				2ª Fase			
			2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	Obra de recuperação das elevatórias	1.144.735,69	1.144.735,69								
2	Obra de recuperação da adutora	1.215.987,22 (1)	244.405,22								
3	Obra de construção de Caixa D'água do Batalhão de Comando e Serviços (BCSv)	698.674,75	698.674,75								
4	Obra de reforma do Sistema Hidráulico do Bloco “I” do CP-I (Alas de Cadetes)	480.000,00	480.000,00								
5	Obra de construção do Próprio Nacional Residencial (PNR) do Cmt AMAN	2.348.242,88 (2)	700.000,00	748.242,88							
6	Obra de reforma e adequação da Comissão Especial de Obras (CEO)	2.576.080,10 (3)	1.200.000,00	776.080,10							
7	Obra de reforma da Rede Elétrica dos Parques, BCSv, SIMAF e estande tiro	5.480.119,81 (4)	1.800.000,00	2.980.119,81							
8	Obra de construção da Usina Fotovoltaica	3.750.000,00	750.000,00	3.000.000,00							
9	Obra de ampliação do Depósito Classe IV da Prefeitura Militar Acadêmica (PMA)	2.400.000,00	400.000,00	2.000.000,00							
10	Obra de construção da Nova Cozinha/AMAN (Novo Rancho)	18.847.562,36 (5)	00,00	7.000.000,00	6.147.562,36						
11	Obra de construção do Pavilhão de Manutenção de Viaturas Blindadas	8.730.807,39 (6)	1.800.000,00	3.154.161,22	3.000.000,00						
12	Obra de reforma do Bloco “J” – CP-I (Alas de Cadetes)	7.500.000,00	1.500.000,00	4.000.000,00	2.000.000,00						
13	Obra de reforma da Rede Elétrica Média Tensão (MT) AMAN/CP-I e CP-II	10.000.000,00	500.000,00	3.000.000,00	6.500.000,00						
14	Obra de construção de 2(dois) blocos de PNR (24 Apto) e Infraestrutura	35.287.231,94 (7)	00,00	7.000.000,00	7.000.000,00	10.899.940,97					
15	Obra de construção da Nova Piscina e Reforma do Parque Aquático	11.558.980,39 (8)	00,00	4.000.000,00	4.000.000,00	2.558.980,39					

Legenda: (1) Empenhado em 2022: R\$ 971.582,00; (2) Empenhado em 2022: R\$ 900.000,00; (3) Empenhado em 2023: R\$ 600.000,00; (4) Empenhado em 2023: R\$ 700.000,00; e (5) Empenhado em 2022: R\$ 5.700.000,00.

Item	Atividades/Tarefas	Custos Estimados (R\$)	Fases/PMJP							
			Inicial 2023	1ª Fase			2ª Fase			
				2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
16	Serviço de engenharia de adequação dos Blocos “A” e “B” – Reestruturação da DE no CP-I	4.800.000,00		4.800.000,00						
17	Serviço de engenharia de adequação da Asse Ap As Jur	250.000,00		250.000,00						
18	Serviço de engenharia de adequação dos Blocos “V” e “X” – Implantação da B Adm/AMAN no CP-II	3.500.000,00		3.500.000,00						
19	Elaboração do Projeto do Sistema de Proteção Contra Descargas Atmosféricas (PSPCDA)	1.000.000,00		1.000.000,00						
20	Elaboração do Projeto do Sistema de Segurança Contra Incêndio e Pânico (PSCIP)	1.000.000,00		1.000.000,00						
21	Obra e serviço comum de engenharia de estruturação da Central de APH (contêineres) c/ heliponto integrado	1.750.000,00		1.750.000,00						
22	Obra de reforma de rancho do BCSv	2.000.000,00		2.000.000,00						
23	Obra de reforma e adequação do HTO (atual)	3.177.141,73		2.177.141,73	1.000.000,00					
24	Obra de construção do Pavilhão da Banda de Música	4.500.000,00		1.500.000,00	3.000.000,00					
25	Obra de reforma e adequação de alojamentos e banheiros de Of e ST/Sgt - CEO e de Cb/Sd - PMA	1.500.000,00		700.000,00	800.000,00					
26	Obra de reforma e adequação da SEF	15.638.173,65		2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.500.000,00	3.500.000,00	3.638.173,65	
27	Obra de reforma e adequação da Seção de Tiro	17.374.569,34		2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.500.000,00	3.500.000,00	5.374.569,34	
28	Obra de reforma e adequação de banheiros p/ o segmento feminino no Curso de Comunicações (C Com)	250.000,00			250.000,00					
29	Obra de reforma de galerias subterrâneas do CP-I e CP-II e serviço de engenharia da rede lógica da AMAN	1.850.000,00			1.850.000,00					
30	Obra de adequação da Seção de Saúde/CC	1.400.000,00			1.400.000,00					
31	Obra de adequação de instalação do BCSv para o funcionamento do Pel Com/AMAN	900.000,00			900.000,00					
32	Obra de construção e recuperação da rede de água da AMAN	8.000.000,00			3.000.000,00	5.000.000,00				
33	Obra de recuperação da Estação de Tratamento de Água (ETA) "velha" e Reservatórios	4.700.000,00			1.000.000,00	3.700.000,00				
34	Serviço de engenharia de Instalação de PSPCDA	2.700.000,00			800.000,00	1.900.000,00				
35	Serviço de engenharia de PSCIP	18.000.000,00			6.500.000,00	11.500.000,00				

Legenda: (6) Pago em 2023: R\$ 881.368,80; (7) Empenhado em 2022: R\$ 10.387.290,97; e (8) Empenhado em 2023: R\$ 1.000.000,00.

Item	Atividades/Tarefas	Custos Estimados (R\$)	Fases/PMJP								
			Inicial	1ª Fase				2ª Fase			
			2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
36	Obra de reforma do Bloco "O" – CP-II (Alas de cadetes)	7.500.000,00			2.500.000,00	5.000.000,00					
37	Obra de reforma do Parque do Curso de Infantaria (C Inf)	11.874.435,97			5.000.000,00	6.874.435,97					
38	Obra de construção de Hospedaria de apoio da AMAN	10.771.705,41			4.500.000,00	6.271.705,41					
39	Obra de construção de Edifício-garagem	8.500.000,00			3.000.000,00	5.500.000,00					
40	Obra de reforma e de adequação do Bloco “L” no CP-I p/ o funcionamento do arquivo geral da AMAN	2.050.000,00			1.250.000,00	800.000,00					
41	Obra de Construção de Reserva de Armamentos Centralizada e Áreas Comuns de Aprestamento de Pessoal	18.645.000,00			4.645.000,00	6.000.000,00	8.000.000,00				
42	Obras de reforma e de adequação das instalações do Batalhão Logístico Acadêmico (B Log Acd)	18.000.000,00			6.000.000,00	7.000.000,00	5.000.000,00				
43	Obra de construção do Posto Central de Lubrificação e Lavagem (PCLL) e Instalações da Cia Trnp/B Log Acd	20.262.113,60			2.000.000,00	9.000.000,00	9.262.113,60				
44	Obra de reforma e de adequação do Bloco “K” (serviço de abastecimento/antiga cozinha) para instalações do Pav. Permissionários (lavanderia, lounge, lanchonete, academia de ginástica, caixas eletrônicos)	19.050.000,00			4.000.000,00	8.000.000,00	7.050.000,00				
45	Obras de reforma e serviços de engenharia de adequação de instalações dos blocos “M” e “N” (CP-I)	2.500.000,00				1.000.000,00	1.500.000,00				
46	Elaboração do projeto de pavimentação e urbanismo da AMAN	1.500.000,00					1.500.000,00				
47	Obra de Construção do Centro de Recepção e Triagem	5.000.000,00					2.500.000,00	2.500.000,00			
48	Obra de reforma do Bloco "P" – CP-II (Alas de cadetes)	7.500.000,00					2.500.000,00	5.000.000,00			
49	Obra de reforma do Parque do Curso de Comunicações (C Com) – 1ª Fase (Pav Cmdo)	5.148.658,26					2.000.000,00	3.148.658,26			
50	Obra de reforma e adequação das Bibliotecas da AMAN, Bloco “D” (Marechal José Pessoa) e Bloco “U” (Cel Panizzutti)	10.480.000,00					4.480.000,00	6.000.000,00			
51	Obras de construção de Bicicletário e de Estação de Bike Compartilhada	4.000.000,00					1.500.000,00	2.500.000,00			
52	Obra de construção de PNR do caseiro da Sede da Faz. Boa Esperança e do alojamento do permanência/CIAN	1.280.000,00					480.000,00	800.000,00			
53	Obra de construção da entrada do Campo de Instrução Agulhas Negras (CIAN) c/ pórtico e instalação de controle na entrada da Faz. Boa Esperança na Rdv RJ-163.	750.000,00					250.000,00	500.000,00			

Item	Atividades/Tarefas	Custos Estimados (R\$)	Fases/PMJP												
			3ª Fase			4ª Fase									
			2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043
62	Obra de reforma e adequação da Área de Instrução Especial (AIEsp)	1.071.325,87	1.071.325,87												
63	Obra de demolição e construção da casa da Faz. da Barragem (sede)	1.344.276,70	500.000,00	844.276,70											
64	Obra de reforma e adequação da Seção de Instrução Especial (SIEsp)	3.190.211,83	1.000.000,00	2.190.211,83											
65	Obra de reforma do Bloco “R” – CP-II (Alas de cadetes)	7.500.000,00	2.500.000,00	5.000.000,00											
66	Obra de reforma do Parque do Curso de Cavalaria (C Cav)	10.641.937,54	3.500.000,00	7.141.937,54											
67	Serviços de engenharia de conserto e conservação de auditório/teatro da AMAN, Blocos “C” (AGM) e “W” (TGL)	8.000.000,00	3.500.000,00	4.500.000,00											
68	Construção de 2(dois) blocos de PNR (24 Apto) e Infraestrutura	40.000.000,00	4.500.000,00	9.500.000,00	10.500.000,00	15.500.000,00									
69	Obras de reforma de PNR e “pavimentação e urbanismo” da área acadêmica (bairros, vias internas etc)	123.080.590,11	13.308.059,01	13.308.059,01	13.308.059,01	13.308.059,01	13.308.059,01	13.308.059,01	13.308.059,01	13.308.059,01	13.308.059,01	13.308.059,01	12.308.059,01	12.308.059,01	12.308.059,01
70	Serviços de engenharia de conserto, adequação e conservação dos blocos “E”, “S”, “T” e “Z”, passadiços e instalações (CP-I e CP-II)	20.150.000,00	2.215.000,00	2.215.000,00	2.215.000,00	2.215.000,00	2.215.000,00	2.215.000,00	2.215.000,00	2.215.000,00	2.215.000,00	2.215.000,00			
71	Obra de reforma do Bloco “F” – CP-I (Alas de cadetes)	7.500.000,00			3.500.000,00	4.000.000,00									
72	Obra de reforma do Parque do Curso de Intendência (C Int)	6.562.248,28			2.500.000,00	4.162.248,28									
73	Obra de reforma do Bloco “G” – CP-I (Alas de cadetes)	7.500.000,00					3.500.000,00	4.000.000,00							
74	Obra de reforma do Parque do Curso de Engenharia (C Eng)	8.440.230,36					3.000.000,00	5.440.230,36							
75	Obras de reforma e de adequação do BCSv	26.314.502,00					5.000.000,00	9.000.000,00	12.314.502,00						

Item	Atividades/Tarefas	Custos Estimados (R\$)	Fases/PMJP												
			3ª Fase			4ª Fase									
			2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043
76	Obras de pavimentação e urbanismo da área acadêmica (recapamento/drenagem de vias internas da AMAN, SEF, área de parques, construção de ciclovias etc)	91.449.128,99						11.431.141,12	11.431.141,12	11.431.141,12	11.431.141,12	11.431.141,12	11.431.141,12	11.431.141,12	11.431.141,12
77	Obra de reforma do Refeitório de Cadetes do CP-I (Bloco "D")	2.000.000,00							2.000.000,00						
78	Obra de reforma do Bloco "H" – CP-I (Alas de cadetes)	7.500.000,00							3.500.000,00	4.000.000,00					
79	Obra de reforma do Parque do Curso Básico (C Bas)	6.416.251,97							2.000.000,00	4.416.251,97					
80	Obra de reforma de Refeitório de Cadetes do CP-II (Bloco "U")	2.000.000,00								2.000.000,00					
81	Serviço de Engenharia de adequação de Jardins internos entre Refeitórios de Cadetes	750.000,00									750.000,00				
82	Obra de reforma do Pátio Duque de Caxias (PDC)	2.310.000,00									2.310.000,00				
83	Obra de reforma do Bloco "I" – CP-I (Alas de cadetes)	7.500.000,00									3.000.000,00	4.500.000,00			
84	Obra de reforma do Parque do Curso de Material Bélico (C Mat Bel)	9.133.809,21									2.500.000,00	6.633.809,21			
85	Obra de reforma e adequação da Seção de Equitação (Sec Equi)	11.443.131,81									4.000.000,00	7.443.131,81			
86	Obras de reforma da Prefeitura Militar Acadêmica (PMA)	6.649.638,23									2.000.000,00	4.649.638,23			
87	Obra de reforma do Pátio Marechal Mascarenhas de Moraes (PMMM)	525.000,00										525.000,00			
88	Obra de reforma do C Com – 2ª Fase	15.000.000,00										5.500.000,00	9.500.000,00		
89	Obra de reforma e adequação da Faz. Santa Maria	693.940,00											693.940,00		
90	Obra de construção de novo Hotel de Trânsito de Oficiais (HTO)/ AMAN	20.000.000,00											4.500.000,00	6.000.000,00	9.500.000,00

Custos Estimados (R\$)												
Fases/PMJP												
3ª Fase			4ª Fase									
2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043
32.094.424,88	44.699.485,08	32.023.059,01	39.185.307,29	27.023.059,01	47.394.430,49	46.768.702,13	37.370.452,10	41.514.200,13	56.205.779,38	38.433.140,13	29.739.200,13	33.239.200,13
R\$ 108.816.968,97			R\$ 396.873.470,92									
Total (2031 – 2043) = R\$ 505.690.439,89												

Total geral / PMJP = R\$ 915.929.995,13
--

Atualizado em 211200 NOV 23 Ter

Resende, RJ, 30 de novembro de 2023

Gen Bda R1 WAGNER OLIVEIRA GONÇALVES
Gerente do PMJP

Aprovo:
Gen Ex RICHARD FERNADEZ NUNES
Ch DECEX / Autoridade Patrocinadora

Anexo II - Anexo B - PGA_AMAN _2022-23.pdf

ANEXO B – PLANO DE GESTÃO AMBIENTAL (2022-2023)



**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
ACADEMIA MILITAR DAS AGULHAS NEGRAS
(ACADEMIA REAL MILITAR/1811)**

PLANO DE GESTÃO AMBIENTAL DA AMAN (2022-2023)

1. FINALIDADE

Este plano visa estabelecer as medidas de gestão ambiental a serem observadas pelos integrantes da Academia Militar das Agulhas Negras (AMAN), família acadêmica e Organizações Militares (OM) que venham a utilizar suas instalações, em particular o Campo de Instrução.

Nele estão estabelecidas as principais rotinas para assegurar a qualidade ambiental, bem como os programas voltados para viabilização das atividades e exercícios militares, em consonância com a Política de Gestão Ambiental do Exército Brasileiro (Portaria nº 1.138 de 22 de novembro de 2010).

2. REFERÊNCIAS

- a. Constituição da República Federativa do Brasil, 1988.
- b. Lei nº 12.651, de 25 de maio de 2012 - Proteção da vegetação nativa.
- c. Lei nº 6.938, de 31 de agosto de 1981 - Política Nacional de Meio Ambiente.
- d. Lei nº 12.305, de 02 de agosto de 2010 - Institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos altera a Lei nº 9.605, de 12 de fevereiro de 1998; e dá outras providências.
- e. Lei nº 9.605, de 12 de fevereiro de 1998 - Crimes Ambientais.
- f. Lei nº 9795, de 27 de abril de 1999, dispõe sobre Educação Ambiental.
- g. Lei nº 9.985, de 18 de Julho de 2000 - Sistema Nacional de Unidades de Conservação da Natureza (SNUC).
- h. Lei Complementar nº 140, de 08 de dezembro de 2011.
- i. Decreto nº 4.285 de 25 de junho de 2002, regulamenta a Política Nacional de Educação Ambiental.
- j. Portaria nº 571, de 06 de novembro de 2001 – Aprova a Diretriz Estratégica de Gestão Ambiental do Exército Brasileiro.
- k. Portaria nº 934, de 20 de dezembro de 2007. Determina a atualização do Sistema de Gestão Ambiental do Exército Brasileiro.
- l. Portaria nº 050-EME, de 11 de julho de 2003 – Aprova a Orientação para a Elaboração dos Planos Básicos de gestão Ambiental.
- m. Portaria nº 1.138, de 22 de novembro de 2010 – Aprova a Política de Gestão Ambiental do exército Brasileiro.
- n. Portaria nº 386-C Ex, de 09 de junho de 2008 – Aprova as Instruções Gerais para o Sistema de Gestão Ambiental no Âmbito do Exército e dá outras providências (IG 20-10).
- o. Portaria nº 001-DEC, de 26 de setembro de 2011 – Aprova as Instruções Reguladoras para o Sistema de Gestão Ambiental no Âmbito do Exército (IR 50-20).
- p. Portaria nº 055-DEC, de 31 de agosto de 2018 – Aprova a Diretriz do Programa de Conformidade Ambiental do Sistema de Gestão Ambiental do Exército Brasileiro (EB50-D-04.007).
- q. Resolução CONAMA nº 237 de 19 de setembro de 1997, dispõe sobre atividades ou empreendimentos sujeitos a licenciamento ambiental.
- r. Resolução CONAMA nº 257 de 30 de junho de 1999, dispõe sobre descarte de pilhas e baterias.

- s. Resolução CONAMA nº 275 de 25 de abril de 2001, dispõe sobre coleta seletiva e reciclagem de resíduos.
- t. Resolução CONAMA nº 283 de 12 de julho de 2001, dispõe sobre tratamento e destinação final de resíduos de Serviço da Saúde.
- u. Resolução CONAMA nº 315 de 29 de outubro de 2002, dispõe sobre Programa de Controle de Emissões Veiculares.
- v. Resolução CONAMA nº 362, de 23 de junho de 2005, dispõe sobre o recolhimento, coleta e destinação final de óleo lubrificante usado ou contaminado.
- w. Resolução CONAMA nº 382 de 26 de dezembro de 2006, estabelece os limites máximos de emissão de poluentes atmosféricos para fontes fixas.
- x. Resolução CONAMA nº 429, de 28 de fevereiro de 2011, Dispõe sobre a metodologia de recuperação das Áreas de Preservação Permanente – APP.
- x. Resolução CONAMA nº 430, de 13 de maio de 2011, Dispõe sobre as condições e padrões de lançamento de efluentes, complementa e altera a Resolução nº 357.
- y. Instrução Normativa nº 10/2012, estabelece regras para elaboração dos planos de gestão de logística sustentável.
- z. Cartilha de Práticas Ambientais nas Organizações Militares do Exército – 1ª Edição 2017

3. OBJETIVOS

a. Objetivo Geral

Definir as ações e as medidas necessárias para regular as atividades e uniformizar os procedimentos para a execução da gestão ambiental, de forma a adequar a realização das atividades administrativas, logísticas, de instrução e de preparo e emprego da AMAN às leis ambientais vigentes.

b. Objetivos Específicos

- 1) Conscientizar o público interno sobre a importância da preservação e conservação do meio ambiente;
- 2) promover a capacitação e o treinamento dos recursos humanos em gestão ambiental, visando atender às exigências do Exército Brasileiro no cumprimento da legislação ambiental;
- 3) atuar de acordo com o que prescreve a legislação relativa à gestão ambiental;
- 4) possibilitar ao cadete desenvolver sua formação em um ambiente que seja referência em gestão ambiental, para que possam atuar em um futuro próximo como multiplicadores deste conhecimento;
- 5) buscar, permanentemente, a melhoria contínua da qualidade ambiental; e
- 6) tornar a AMAN referência e modelo em gestão ambiental no âmbito da Força Terrestre.

4. CARACTERIZAÇÃO DA OM

Apresentação AMAN	Nome da OM: Academia Militar das Agulhas Negras
	Endereço: Rodovia Presidente Dutra, Km 306, s/nº, Bairro Independência
	CEP: 27.534-970
	Município: Resende-RJ
	Telefone: (24) 3388-4500
	Fax: (24) 3388-4646
	Subordinação: DESMil
	Efetivo: Aproximadamente 12.000 pessoas
	Missão OM: Formar o oficial combatente de carreira, apto a liderar o exército do futuro e superar os desafios da era do conhecimento, baseado em atributos morais, intelectuais e físicos.

b. Localização Geográfica



A AMAN está localizada junto à Rodovia Presidente Dutra, Km 306, s/nº, Bairro Independência, cidade de Resende/RJ.

A AMAN compreende uma área de 67 Km² dividida em 32 (trinta e duas) glebas.

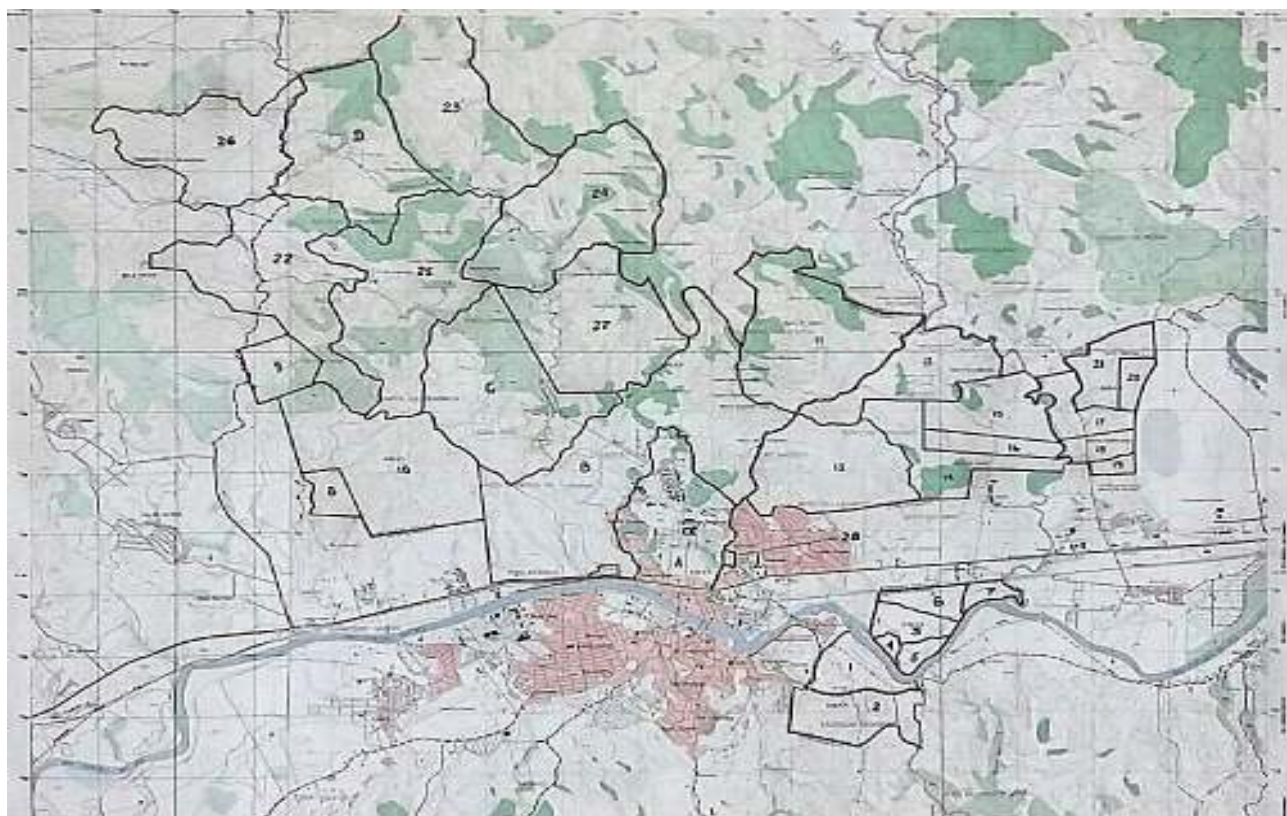


Imagem 01: Divisão das glebas na AMAN.

c. Descrição detalhada

1) Descrição das atividades

A Academia Militar das Agulhas Negras é uma Instituição de Ensino Militar Bélico, responsável pela formação do Oficial Combatente do Exército Brasileiro. O efetivo de cadetes gira em torno de 1.800 (um mil e oitocentos), distribuídos em 04 (quatro) anos pelos cursos de Infantaria, Cavalaria, Artilharia, Engenharia, Comunicações, Intendência, Material Bélico e Básico.

A Cidade Acadêmica, como também é conhecida a área em que a Academia está instalada, abriga uma população aproximada de 12.000 pessoas. Dentro de sua área, estão o

Conjunto Principal I e II (comando, administração, salas de aula, museu, bibliotecas e refeitórios) uma ampla praça de esportes (dois estádios, parque aquático, quadras diversas, pista de treinamento utilitário, centro de excelência em reabilitação / academia de musculação, dois ginásios cobertos e seção de equitação), uma das mais completas instalações de tiro do mundo, dependências próprias para a instrução militar, 01 (um) teatro com 2.821 lugares, vila residencial com 03 (três) bairros, totalizando 580 moradias e instalações de apoio ao ensino, logísticas e administrativas, tudo sob a supervisão de uma Prefeitura Militar.

Dispõe de agências bancárias, agência dos correios, igrejas, 01 (uma) escola estadual e 02 (dois) clubes recreativos (Círculo Militar das Agulhas Negras (CIMAN) e Clube de Subtenentes e Sargentos das Agulhas Negras (CSSAN)), 01 (um) posto de saúde, 01 (um) Hospital Veterinário (HVet), 01 (um) posto de combustível e 14 (catorze) postos de lubrificação e lavagem.

A AMAN possui, ainda, duas cozinhas industriais, onde são confeccionadas, diariamente, refeições para todos os militares. Enquanto a cozinha da Divisão da Administrativa (DA) produz cerca de 11.000 (onze mil) refeições, entre café, almoço, jantar e ceia, a cozinha do Batalhão de Comando e Serviço (BCSv) produz em média 1.500 (um mil e quinhentas) refeições/dia.

Todo o esgoto da cidade acadêmica e dos bairros Alambari, Cabral, Paraíso, Alto Paraíso, Castelo Branco e Morro do Cruzeiro do município de Resende, que ficam próximos à AMAN são direcionadas para a sua Estação de Tratamento de Esgoto (ETE), que tem a capacidade estimada para realizar o tratamento de efluentes para uma população de 27.000 (vinte e sete mil) habitantes.

Durante o ano de instrução, além das aulas ministradas no Conjunto Principal I (CPI), são realizados diversos exercícios militares no Campo de Instrução, inclusive com emprego de munição real de diversos calibres e de explosivos.

Verifica-se assim que a AMAN apresenta números expressivos em termos de instalações, pessoal e atividades, deixando evidente a necessidade de se dedicar especial atenção a questão da Gestão Ambiental.

2) Impactos Ambientais

Os potenciais impactos ambientais gerados pela AMAN ocorrem na produção de resíduos e efluentes, consumo de energia e água, emissões atmosféricas e realização de tiros diretos e indiretos, bem como uso de explosivos, que ocorrem de forma controlada no campo de instrução.

3) Produção de materiais poluentes

a) Resíduos sólidos

- (1) Resíduo urbano;
- (2) resíduo reciclável;
- (3) resíduo orgânico;
- (4) óleo de cozinha;
- (5) resíduo vegetal;
- (6) resíduo animal;
- (7) resíduo de mobiliário;
- (8) resíduo de construção civil;
- (9) resíduo de saúde (Posto de Saúde e H Vet);

(10) resíduos perigosos: embalagens de óleos lubrificantes, lâmpadas fluorescentes, de vapor de sódio e mercúrio e de luz mista, pneus, pilhas e baterias e produtos eletroeletrônicos e seus componentes.

b) Efluentes

- (1) Efluente urbano;
- (2) efluente hospitalar.

c) Emissões atmosféricas

- (1) Caldeiras;
- (2) geradores;

(3) viaturas.

5. RELAÇÃO COM OS ATRIBUTOS AMBIENTAIS DO ENTORNO

A área da AMAN fica próxima a Unidades de Conservação (UC), como o Refúgio de Vida Silvestre da Lagoa da Turfeira, Parque Municipal da Fumaça, Parque Estadual da Pedra Selada, APA da Serra da Mantiqueira, APA da Serrinha do Alambari e Parque Nacional de Itatiaia (PARNA Itatiaia).

6. COBERTURA VEGETAL

a. Característica da Vegetação

A vegetação, toda dentro do contexto do Bioma Mata Atlântica, modifica-se gradativamente de acordo com a altitude. Nos gradientes mais baixos, predomina a floresta densa, com fauna e flora ricas e exuberantes. Conforme a altitude aumenta, árvores e arbustos cedem espaço à vegetação rasteira caracterizando os campos de altitude, onde a flora é formada principalmente por gramíneas que sobrevivem às condições de frio intenso, geada e formação de crostas de gelo¹.

¹ ICMBio – Parque Nacional de Itatiaia- <http://www.icmbio.gov.br/parnaitatiaia/>

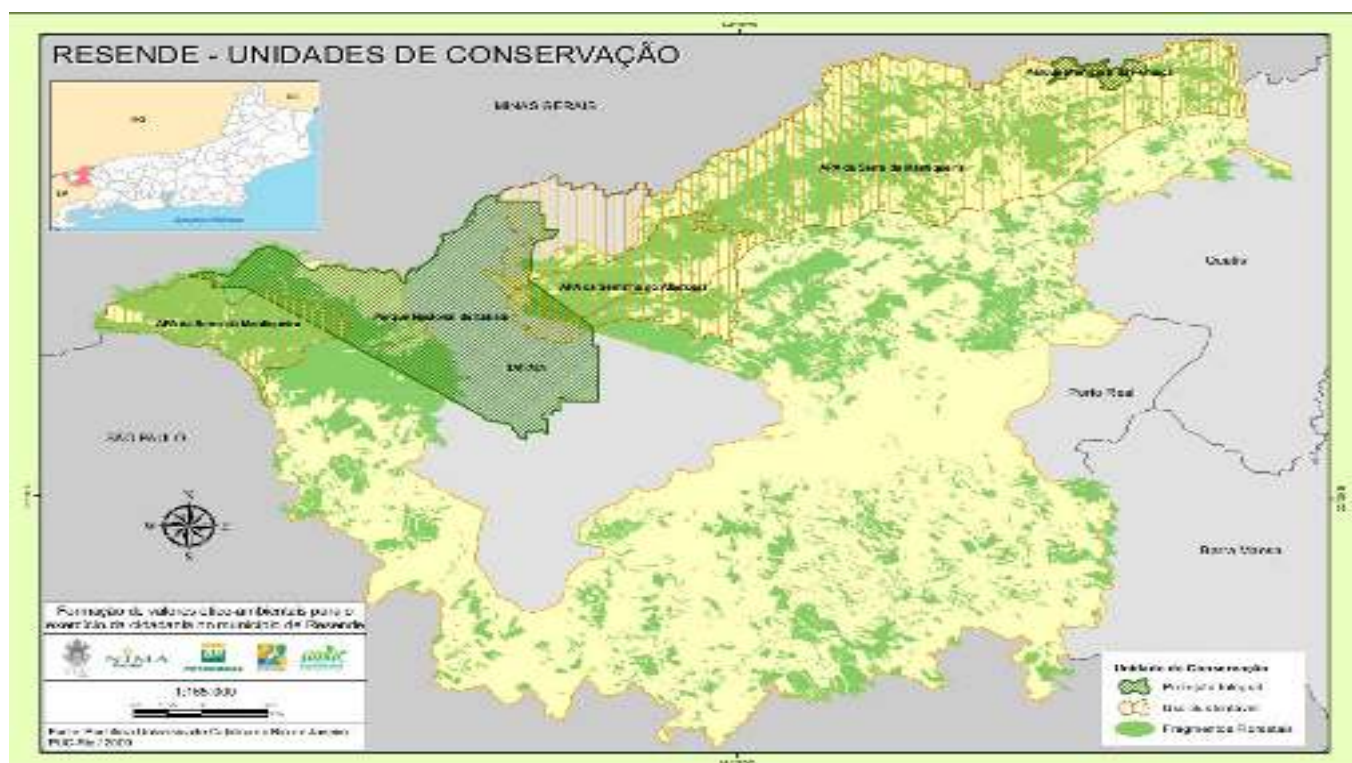


Imagem 02: Unidades de Conservação.

b. Estágio de Conservação e Manejo

O Manejo é elaborado sob um enfoque multidisciplinar, com características particulares diante de cada objeto específico de estudo. Ele reflete um processo lógico de diagnóstico e planejamento. Ao longo do processo, devem ser analisadas informações de diferentes naturezas, tais como dados bióticos e abióticos, socioeconômicos, históricos e culturais de interesse sobre e como estes se relacionam.

7. RECURSOS HÍDRICOS

a. Bacia Hidrográfica

Resende fica localizada na Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul na região Sul Fluminense. O Rio Paraíba do Sul contribui de diversas formas para o abastecimento público e industrial, para irrigação, pesca e turismo na região.

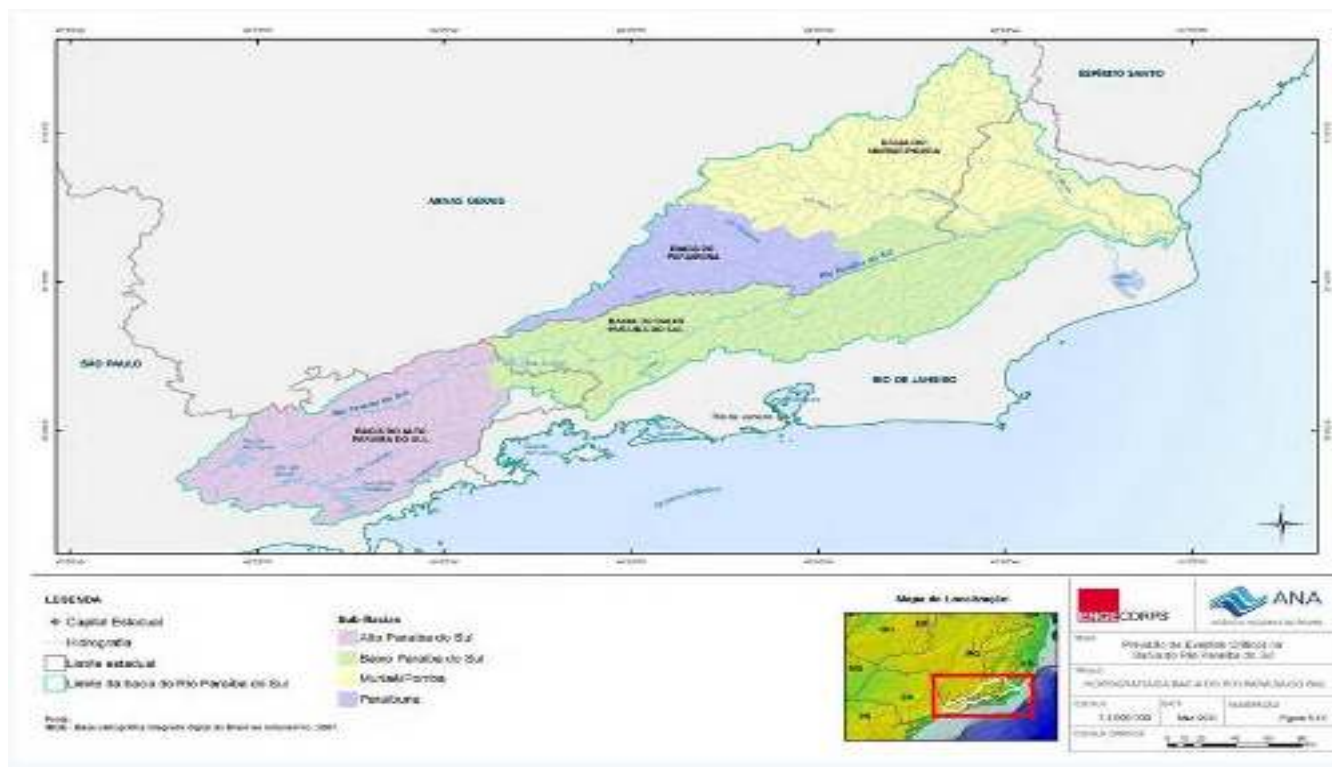


Imagem 03: Bacia hidrográfica de Resende.

b. Captação e Distribuição de Água

Na AMAN, a captação de água para o abastecimento da Cidade Acadêmica é feita prioritariamente na Represa da Fazenda da Barragem (marcada em amarelo no mapa hidrográfico), que é alimentada pelas águas das nascentes ao seu redor (imagem 04), sendo complementada pela água armazenada na Represa da Cavalaria.

A água captada é transportada por meio de aquedutos para a Estação de Tratamento de Água (ETA) da AMAN, onde é realizado o tratamento para o abastecimento da Cidade Acadêmica. Estima-se um consumo mensal de cerca de 1.940.000 (um milhão e novecentos e quarenta mil) litros d'água, para ser distribuído à AMAN e aos bairros circunvizinhos pela concessionária Água das Agulhas, no intuito de cooperar com o abastecimento da população resendense.

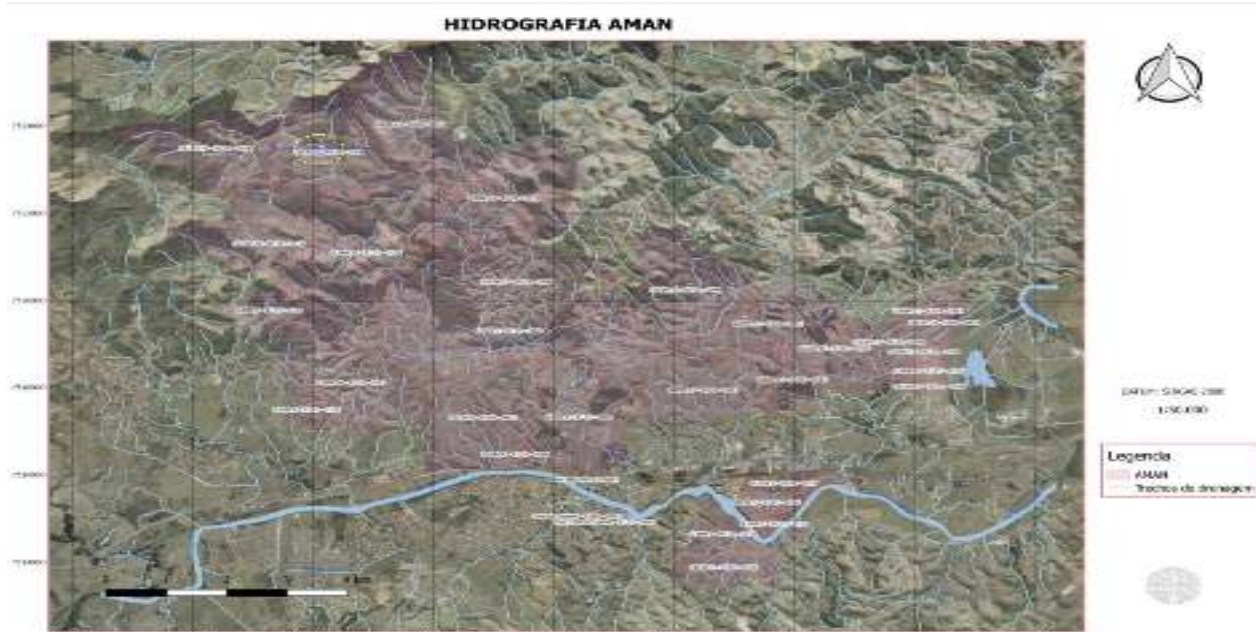


Imagem 04: Mapa hidrográfico AMAN



Imagem 05: Represa da Fazenda da Barragem.

c. Tratamento de Efluente

Todo o efluente gerado pela Cidade Acadêmica é encaminhado e tratado na Estação de Tratamento de Esgoto (ETE) da AMAN. Esta estação tem capacidade para realizar o tratamento de efluentes para uma população de cerca de 27.000 (vinte e sete mil) habitantes.

Tal disponibilidade permitiu a AMAN apoiar a cidade de Resende tratando o efluente de mais seis bairros vizinhos, por meio de um contrato de Cessão de Direito Real de Uso Resolúvel (CDRUR) firmado no ano de 2015 com a Concessionária Água das Agulhas Negras, que passou a operar e manter a ETE como contrapartida pela cessão de uso.



Imagem 06: ETE AMAN

8. FAUNA e FLORA

Inicialmente, a Mata Atlântica era o segundo maior bioma do continente, ocupando uma área de aproximadamente 1,3 milhão de quilômetros quadrados, estendendo-se pelas regiões litorâneas do Rio Grande do Norte até o Rio Grande do Sul.

Atualmente, é a quinto ecossistema mais ameaçado do planeta, restando apenas 8,5% de sua cobertura florestal original, sendo responsável, no entanto, pela produção e conservação dos recursos hídricos destinados a cerca de 70% da população brasileira.

- 1) providenciar o diagnóstico ambiental da AMAN;

2) conduzir auditorias ambientais baseadas nas Listas de Verificação do Programa de Conformidade Ambiental do SIGAEB;

3) realizar análises pós auditorias para propor medidas corretivas para as divergências encontradas, de acordo com a metodologia do ciclo PDCA.

b. Implantar o Plano de Gestão de Resíduos Sólidos

O Plano de Gerenciamento de Resíduos tem por finalidade identificar a tipologia e a quantidade gerada de cada tipo de resíduo, indicando a forma ambientalmente correta para o seu manejo.

Essa atividade visa promover o aproveitamento de resíduos sólidos, reduzir a geração de resíduos, minimizar o desperdício de materiais, a poluição e assim os danos ambientais. Ademais, possibilita incentivar a utilização de insumos de menor agressividade ao meio ambiente e de maior sustentabilidade, incentivar as boas práticas de responsabilidade socioambiental, implementar sistemas de logística reversa, atuar em parceria com cooperativas ou outras formas de associação de catadores, implantar o sistema de compostagem para resíduos sólidos orgânicos e realizar estudo para o seu aproveitamento energético.

Para tanto, as ações serão reguladas pelo Plano de Gestão de Resíduos Sólidos (Apêndice 1) e contemplarão os seguintes objetivos:

1) estabelecer padrões e metodologias para o gerenciamento de todas as etapas de geração, identificação, classificação, acondicionamento, armazenamento, coleta e destinação final dos resíduos sólidos gerados na AMAN;

2) gerenciar a contratação e execução dos serviços, por empresas especializadas, de coleta e destinação final dos resíduos gerados na AMAN;

3) estruturar e implementar sistemas de logística reversa, fazendo cumprir a Lei 12.305/2010, que instituiu no Brasil a Política Nacional de Resíduos Sólidos (PNRS), assegurando que os fornecedores deem destinação adequada após o uso dos produtos relacionados abaixo:

- a) agrotóxicos;
- b) pilhas e baterias;
- c) pneus
- d) óleos e lubrificantes;
- e) lâmpadas fluorescentes, de vapor sódio e mercúrio e de luz mista;
- f) produtos eletroeletrônicos e seus componentes.

4) promover a incorporação de novos comportamentos que favoreçam a preservação do meio ambiente, inspirados nos princípios da Economia Circular que propõe:

a) a preservação do capital natural por meio do controle dos estoques finitos e equilíbrio do fluxo de recursos renováveis (fontes de recursos);

b) a otimização do rendimento dos recursos, fazendo circular produtos, componentes e materiais no mais alto nível de atividade o tempo todo, tanto no ciclo biológico como no ciclo técnico (processos de produção);

c) o estímulo a efetividade dos sistemas, revelando e excluindo as externalidades negativas desde o princípio (danos).

c. Implantar o Programa de Eficiência Energética

O conceito de desenvolvimento sustentável pressupõe uma reorientação do crescimento econômico considerando as questões ambientais. Nesse sentido, a geração e o consumo de energia exercem um papel fundamental para o desenvolvimento econômico e social do País.

Buscar a redução do consumo de energia e o uso de fontes de energia renováveis são condicionantes para que se exerça uma gestão ambiental de qualidade. Além disso, a Diretoria de Gestão Orçamentaria emitiu uma Cartilha de Racionalização de Despesas, propondo medidas que favoreçam a redução dos gastos com atividades de apoio administrativo, dando especial ênfase para as despesas com energia elétrica, responsáveis por mais de 10% das despesas discricionárias do Comando do Exército.

O citado documento tem por objetivo adequar os gastos públicos ao orçamento da união, especialmente, para fazer frente as medidas de restrição orçamentária impostas pelo Governo Federal.

Para tanto, por meio da APG/Coor Gst Amb, SMA/PMA e OCA e visando a racionalização e a redução das despesas de custeio com energia elétrica, a AMAN:

1) realizará uma campanha geral de conscientização, no âmbito interno, para a racionalização do uso da energia elétrica;

2) exercerá um controle para que os agentes da administração, chefes de seção e militares em função de comando nos diversos níveis, exerçam em seus setores a competente ação de comando e divulguem, orientem e fiscalizem as medidas de racionalização definidas na Cartilha supracitada;

3) fará um acompanhamento cerrado das despesas com energia elétrica, visando identificar os picos de consumo e adotar as medidas cabíveis para a sua normalização;

4) selecionará a empresa ESCO que representará a AMAN na Chamada Pública de Projetos do Programa de Eficiência Energética da ENEL/ANEEL, com o objetivo de reduzir os gastos com energia por meio da adoção de projetos que promovam o uso judicioso desse recurso;

5) buscará alternativas para a geração de energia a partir de fontes renováveis, no intuito de

6) prover sua demanda e reduzir o custeio energético.

d. Realizar o Gerenciamento dos Recursos Hídricos

O termo recursos hídrico refere-se a parcela de água doce acessível às pessoas e disponível para o uso, podendo ser águas superficiais ou subterrâneas.

A Lei nº 9.433, de janeiro de 1997, conhecida como “Lei das Águas”, instituiu a Política Nacional dos Recursos Hídricos e criou o Sistema Nacional de Gerenciamento dos Recursos Hídricos (Singreh).

A partir de janeiro de 2006 entrou em vigor, depois de aprovado pelo Conselho Nacional de Recursos Hídricos, o Plano Nacional dos Recursos Hídricos, que apresentou as diretrizes e políticas públicas voltadas para a oferta de água, cujos objetivos são:

- melhorar a disponibilidade hídrica;
- reduzir os conflitos em torno do uso da água;
- aumentar a percepção da conservação da água como valor socioambiental relevante.

Em complemento, cada estado estabeleceu diretrizes estratégicas para conservar, recuperar e utilizar a água em suas referidas bacias, por meio dos Planos Estaduais.

Essa introdução é necessária, antes de passar as considerações relativas ao gerenciamento dos recursos hídricos na AMAN, para demonstrar que existe todo um arcabouço jurídico e normativo que trata do assunto e que deve ser observado e seguido.

Nesse sentido, a AMAN, apesar de ser autossuficiente no fornecimento de água para consumo e no tratamento dos efluentes gerados na cidade acadêmica antes de lança-los aos corpos hídricos, necessita adotar as providencias transcritas abaixo para realizar o correto gerenciamento dos recursos hídricos:

1) providenciar as outorgas dos pontos de captação de água da AMAN;

2) providenciar a contratação de empresas especializadas para atender as necessidades dos setores da AMAN de limpeza dos reservatórios d’água e caixas de gordura, desobstrução de tubulações de esgoto e águas pluviais, esgotamento de fossas sépticas e fornecimento de banheiros químicos;

3) fazer o levantamento mensal e total da água tratada e distribuída em 2021;

4) fazer o levantamento mensal e total dos efluentes tratados e lançados aos corpos d’água em 2021;

5) fazer um levantamento da rede de distribuição de água para identificar pontos de vazamento;

6) fazer um levantamento da rede de coleta de esgoto para identificar pontos de vazamento;

- 7) providenciar uma Estação de Tratamento de Água (ETA) compacta para o CSMW;
- 8) recuperar a Estação de Tratamento de Esgoto (ETE) do CSMW.

e. Gerenciar as Áreas de Preservação Ambiental

Outro aspecto que merece destaque no conjunto de cuidados e ações que envolvem uma gestão ambiental competente são as áreas de preservação ambiental. Inicialmente, é necessário definir esses espaços como extensas áreas naturais que admitem um certo nível de ocupação humana, porém garantem a proteção e conservação de atributos bióticos (fauna e flora), abióticos, estéticos ou culturais importantes para a qualidade de vida da população e para a proteção dos ecossistemas regionais.

O principal objetivo desses espaços é a conservação de processos naturais e da biodiversidade, através da orientação, do desenvolvimento e da adequação das várias atividades humanas às características ambientais da área.

Apesar da área acadêmica não receber nenhuma classificação como unidade de conservação (UC), a Portaria 1.138-C Ex, de novembro de 2010, estabelece que os responsáveis pelas atividades desenvolvidas nas áreas de instrução são incumbidos de orientar todos os participantes sobre a conservação do meio ambiente, principalmente no tocante à flora, à fauna e aos recursos hídricos e fiscalizar o rigoroso cumprimento da legislação ambiental.

A partir desse dispositivo é possível vislumbrar a cenário da AMAN, com seus 67 Km² de área patrimonial, dos quais a maior parte pertence ao Campo de Instrução (CI), intensamente utilizado para o adestramento da tropa e ocupado em sua maior parte por mata nativa.

Também merece destaque os elementos de paisagem que realçam a importância do tratamento ambiental adequado nos espaços externos próximos as áreas edificadas, como bosques, praças e jardins e que sofrem interferência direta e indireta da vegetação, do solo, da água, do clima e do homem. Essas áreas necessitam ser compreendidas de forma abrangente, pois a disponibilidade dos serviços ambientais são determinantes para o seu desenvolvimento.

É nesse contexto que a APG/Coor Gst Amb, a SMA/PMA, o CI/AMAN e os OCA devem atuar, promovendo as seguintes ações:

- 1) realizar o levantamento das Áreas de Preservação Permanente (APP) (nascentes, topo de morro e margem dos rios)
- 2) realizar o levantamento de áreas degradadas (desmatadas ou com baixa cobertura vegetal, com disposição de resíduos, com processos erosivos e áreas de impacto de tiro)
- 3) realizar o levantamento de áreas contaminadas (contaminação por óleos e combustíveis, produtos químicos, efluentes e resíduos que possam causar danos à saúde humana)
- 4) promover a recuperação das áreas degradadas
- 5) contratar empresas especializadas para realizar a descontaminação das áreas contaminadas

f. Promover a Educação Ambiental

A educação ambiental é o grande ponto de inflexão entre o uso sustentável e a exploração predatória, inconsequente e irresponsável dos recursos naturais. Nesse sentido a Portaria 1.138-CEX, de novembro de 2010, prevê em seus objetivos que se promova a educação ambiental, valendo-se do Sistema de Ensino do Exército, conforme estabelecido no Regulamento da Lei de Ensino do Exército e do Sistema de Instrução Militar do Exército Brasileiro, com foco na conservação do meio ambiente, principalmente no tocante à flora, fauna e recursos hídricos, e o rigoroso cumprimento da legislação ambiental.

Sendo assim, a AMAN, como principal instituição de ensino militar bélico do Exército e alinhada com sua visão de futuro, deve planejar e promover, por meio da sua estrutura de instrução e ensino, um programa de educação ambiental direcionado para os diferentes grupos, que contemple:

- 1) a capacitação de recursos humanos especializados em gestão ambiental;
- 2) a elaboração do Plano de Disciplina que aborde os principais aspectos da gestão ambiental para ser ministrado aos cadetes no bloco das matérias eletivas;

3) a previsão, no calendário anual de instrução e ensino, de datas para serem ministradas instruções para os quadros da AMAN sobre meio ambiente, com o objetivo de formar e desenvolver a consciência ambiental junto ao público interno, voltado para a preservação, melhoria e restauração dos recursos ambientais;

4) a elaboração de campanhas que orientem a preservação do meio ambiente, estimulem a preservação dos recursos naturais, bem como estimulem atitudes ambientalmente corretas por parte dos militares.

11 . METAS A SEREM ATINGIDAS E INDICADORES DE DESEMPENHO

ASPECTOS	METAS	INDICADORES
Conformidade Ambiental	- Realizar a conformidade ambiental da AMAN, de acordo com o calendário de obrigações da DPIMA e obter o nível de conformidade superior a 70% e 80% da Lista de Verificação para os anos de 2022 e 2023, respectivamente;	- Percentual de itens conformes obtidos na Lista de Verificação (anexo “A” e “B” da Port nº 055-DEC)
Resíduos Sólidos	- Promover a redução de 10% do total de recolhimento de resíduos comuns no ano de 2022 e 20% no ano de 2023, tomando por base o total de resíduos comuns gerados em 2021.	- Quantidade de resíduos recolhidos que tiveram destinação adequada e controlada em Manifestos de Transportes de Resíduos (MTR).
Consumo de Energia	- Fazer o levantamento mensal e total de energia consumida em 2021 e promover a redução de 5% do consumo de energia no ano de 2022 e 10% no ano de 2023; - Apresentar um projeto de conservação de energia, por meio de uma empresa ESCO, para concorrer na Chamada Pública do Programa de Eficiência Energética da ENEL/ANEEL nos anos de 2022 e 2023;	- Consumo mensal de energia em Kwh; - Número de projetos da AMAN selecionados na chamada pública da ENEL.
Recursos Hídricos	- Obter as outorgas dos pontos de captação d’água utilizados pela AMAN; - Fazer o levantamento mensal e total de água tratada e distribuída em 2021 e promover a redução de 5% do seu consumo em 2022 e 10% no ano de 2023; Fazer o levantamento mensal e total do efluente tratado em 2021 e garantir o tratamento de 100% do efluente gerado na AMAN.	- Número de pontos de captação d’água operando sem outorga. - Quantidade de água tratada e distribuída na AMAN; - Quantidade de efluente tratado e lançado nos corpos hídricos
Áreas de Preservação Ambiental	- Recuperar as nascentes e a vegetação ciliar dos cursos d’água localizados no CI/AMAN - Recuperar as áreas contaminadas da AMAN.	- Metragem da área degradada recuperada em um ano; - Quantidade de áreas contaminadas recuperadas.

14. RECURSOS NECESSÁRIOS PARA ATINGIR AS METAS

Os recursos demandados para implantação das ações previstas no Plano de Gestão Ambiental serão definidos nos projetos específicos de cada campo de atuação e solicitado ao setor competente conforme a necessidade.

15. RESPONSABILIDADES

Estão atribuídas nas Normas do Sistema de Gestão Ambiental (NOSIGA).

16. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Academia Militar das Agulhas Negras tem a responsabilidade de gerenciamento, conservação e recuperação ambiental das áreas sob sua responsabilidade, realizando, anualmente, a Conformidade Ambiental de seus imóveis, empreendimentos e atividades, bem como propondo ou executando projetos que visam a recuperação e a melhoria ambiental.

A necessidade do comprometimento e o efetivo envolvimento de todos os chefes, diretores, comandantes, comandados e servidores (pessoal militar e civil) são fundamentais para garantir o sucesso da implantação do Sistema de Gestão Ambiental do Exército Brasileiro.

Dessa forma, seguindo as Normas e Diretrizes do Exército Brasileiro, a AMAN emite seu Plano de Gestão Ambiental, a fim de orientar seus integrantes na adequação das atividades administrativas, logística e de preparo e emprego da tropa (Corpo de Cadetes, BCSv, OM usuárias do CI/AMAN) com as ações de prevenção, preservação e recuperação do meio ambiente, porém, sem desviá-las da sua missão constitucional.

Para maiores informações acessar a aba Setores > Prefeitura Militar > Arquivos > Meio Ambiente, disponível na Intraman.

Resende-RJ, 13 de janeiro de 2022.

Gen Bda PAULO ROBERTO RODRIGUES PIMENTEL
Comandante da Academia Militar das Agulhas Negras

Por delegação:

PAULO SÉRGIO MATURANA LOPES - Cel
Subcomandante da AMAN

Anexo III - Relatório SISCOFIS 22 23.pdf

MINISTERIO DA DEFESA
EXERCITO BRASILEIRO
DECEX - DFA
ACADEMIA MILITAR DAS AGULHAS NEGRAS
(Academia Real Militar/1811)

RELATÓRIO DE SITUAÇÃO DE ESTOQUE DE MATERIAL DE CONSUMO POR DEPÓSITO

DEPÓSITO(S): DEPÓSITO DO HOSPITAL VETERINÁRIO DO(A) AMAN
SITUAÇÃO DE ESTOCAGEM: NÃO ESPECIFICADO
GRUPO DE MATERIAL: MEDICAMENTOS
PRAZO DE VALIDADE: Independente do prazo de validade
PERÍODO CONSIDERADO PARA PESQUISA DE CONSUMO: De 01/01/2022 a 31/12/2023
PERÍODO CONSIDERADO PARA PESQUISA DE VALOR MÉDIO: De 01/01/2022 a 31/12/2023

Nr Ficha	Cod Mat/Proposta	Nome material	Unid Med / Cons	Órgão Gestor	Estoque Mínimo	Estoque Máximo	Quantidade Existente	Prazo de Validade	Consumo no Período	Valor Médio no Período
36V0142	00010929056	ALGODÃO ORTOPEDICO	Unidade	OM	0	0	20	30/03/2027		1,10
36V0101	00010926126	ALMOTOLIA 500 ML TRANSPARENT BICO RETO	Unidade	OM	0	0	21	08/03/2026		4,40
1800555	00010926262	BIOHOOF SUPLEMENTO ALIMENTAR ANIMAL	Unidade	OM	0	0	2	08/04/2024		119,00
0900247	136008	BUTILBROMETO ESCOPOLAMINA	Unidade	OM	0	0	19	28/02/2025		48,00
18000191	00010927671	BUTOX	Unidade	OM	0	0	10	31/05/2025		92,00
1800617	00010927897	CASCOVITAN	Unidade	OM	0	0	1	29/02/2024		
36V0079	00010923282	CATETER INTRAVENOSO 14 G	Unidade	OM	0	0	100	30/10/2027		1,35
36V0079	00010923282	CATETER INTRAVENOSO 14 G	Unidade	OM	0	0	100	30/08/2024		1,35
12V0143	00010926425	COLAR DE INOX P/CÂES 3 MM	Unidade	OM	0	0	29	01/01/2030		
1800197	00010911294	COMPRESSA DE GAZE	Pacote	OM	0	0	84	16/03/2026		19,77
1800735	00010932297	COUMAFÓS (TANIDIL)	Quilograma	OM	0	0	3	01/02/2027		162,95
1800299	00010918984	DETOMIDINA 10MG/ML FR 20ML	Frasco	OM	0	0	18	30/06/2024		114,00
1800299	00010918984	DETOMIDINA 10MG/ML FR 20ML	Frasco	OM	0	0	13	01/12/2024		114,00
0900267	160511	DEXAMETASONA	Unidade	OM	0	0	214	31/12/2024		1,63
1800266	00010918344	DIPIRONA 50 ML	Frasco	OM	0	0	15	31/07/2025		8,70
1800266	00010918344	DIPIRONA 50 ML	Frasco	OM	0	0	1	30/07/2025		8,70
1800635	00010928648	ELETROLITICO BOOSTER 50GR	Unidade	OM	0	0	1	13/06/2024		17,13
1800276	160901	EQUIPO	Unidade	OM	0	0	265	30/05/2024		1,79
1800276	160901	EQUIPO	Unidade	OM	0	0	200	16/09/2025		1,79
1800276	160901	EQUIPO	Unidade	OM	0	0	30	05/06/2024		1,79
12V00117	00010922679	FORJA DE FERREIRO	Unidade	OM	0	0	2	12/12/2040		
36F0526	00010912491	FRASCO PLÁSTICO 100 ML C/ TAMPA	Unidade	OM	0	0	6	27/03/2030		110,00

Relatório de Situação de Estoque de material de Consumo por Depósito										Página 2 / 3
Nr Ficha	Cod Mat/Proposta	Nome material	Unid Med / Cons	Órgão Gestor	Estoque Mínimo	Estoque Máximo	Quantidade Existente	Prazo de Validade	Consumo no Período	Valor Médio no Período
1800479	173709	FURANIL POMADA DE USO VETERINÁRIO	Pote	OM	0	0	2	30/11/2024		115,48
1800546	00010925394	GENTATEC GENTAMICINA 100 ML	Frasco	OM	0	0	3	30/03/2025		21,70
1800265	00010918339	GLUCONATO DE CÁLCIO 20G FR 200ML	Frasco	OM	0	0	14	30/07/2024		19,28
1800265	00010918339	GLUCONATO DE CÁLCIO 20G FR 200ML	Frasco	OM	0	0	3	30/05/2024		19,28
1800440	00010921993	LAMINA DE BARBEAR C/3 GILLETE	Unidade	OM	0	0	550	31/12/2040		
36V0082	00010923355	MASCARA CIRÚRGICA C/ PRENDEDOR NO NARIZ	Unidade	OM	0	0	200	01/06/2028		2,43
36V0082	00010923355	MASCARA CIRÚRGICA C/ PRENDEDOR NO NARIZ	Unidade	OM	0	0	50	30/12/2030		2,43
36V0082	00010923355	MASCARA CIRÚRGICA C/ PRENDEDOR NO NARIZ	Unidade	OM	0	0	50	15/07/2027		2,43
36V0082	00010923355	MASCARA CIRÚRGICA C/ PRENDEDOR NO NARIZ	Unidade	OM	0	0	15	01/11/2027		2,43
1800669	00010930291	MOXI DUO	Unidade	OM	0	0	160	28/02/2025		49,00
1800642	174077	ORGANEW DE USO VETERINÁRIO	Pacote	OM	0	0	2	15/03/2025		432,00
040001HE	00010920851	OXIGÊNIO MEDICINAL	Metro Cubico	OM	0	0	100	31/01/2029		17,09
1800519	00010924104	PINÇA DE KOCHER 17 CM	Unidade	OM	0	0	1	31/12/2040		
1800449	00010922007	PINÇA HALSTED MOSQUITO CURVA	Unidade	OM	0	0	3	31/12/2040		
18000196	00010927676	PINÇA PARA DISSECAÇÃO 20CM	Unidade	OM	0	0	13	31/12/2040		
12V0171	00010927685	PINÇA PARA EXAME DE CASCOS	Unidade	OM	0	0	1	31/12/2030		
1800522	00010924107	PORTAAGULHA MAYO HEGAR 20 CM	Unidade	OM	0	0	3	31/12/2040		
1800081	0001096085	SEDACOL	Frasco	OM	0	0	6	30/06/2025		20,90
1800109	161250	SERINGA	Unidade	OM	0	0	500	18/03/2028		0,46
1800628	00010928411	SONDA NASOGASTRICA 5X9MM 1,5M	Unidade	OM	0	0	2	31/12/2040		
1800199	00010911296	SORO RINGER LACTADO	Litro	OM	0	0	628	31/05/2025		14,59
1800199	00010911296	SORO RINGER LACTADO	Litro	OM	0	0	396	30/11/2025		14,59
1800199	00010911296	SORO RINGER LACTADO	Litro	OM	0	0	100	31/12/2026		14,59
1800451	00010922009	TESOURA CIRURGICA 15CM FIN/FIN/CURVA	Unidade	OM	0	0	2	31/12/2040		
1800453	00010922011	TESOURA CIRURGICA 15CM ROMBA/FINA/RETA	Unidade	OM	0	0	2	31/12/2040		
1800246	00010917296	TOBRAMICINA	Frasco	OM	0	0	3	30/05/2024		16,17
1800650	00010932277	UNGUENTO 200G	Frasco	OM	0	0	13	28/02/2025		17,55
1800533	00010924936	VACINA ANTI RABICA PARA EQUINOS FRASCO COM 25 DOSES	Frasco	OM	0	0	7	31/08/2024		41,75
1800741	00010932294	VACINA BRONCHIGUARD	Unidade	OM	0	0	12	31/07/2024		44,30
1800619	00010928002	VACINA GIARDIAVAX - CONTRA GIARDIASE CANINA	Unidade	OM	0	0	12	28/02/2025		65,23
1800474	00010923252	VACINA QUÁDRUPLA EQUINA LEXINGTON, CONTRA INFLUENZA EQUINA CEP4	Unidade	OM	0	0	150	30/09/2024		64,10
1800480	00010923288	VACINA RECOMBITEK CONTRA CINOMOSE, ADENOVIRUS TIPO 2	Caixa	OM	0	0	12	31/03/2024		53,00
Relatório emitido pelo SISCOFIS OM - Usuário : IDS0115389645 / NUNES - Data de emissão : quarta-feira, 13 de março de 2024										

Nr Ficha	Cod Mat/Proposta	Nome material	Unid Med / Cons	Órgão Gestor	Estoque Mínimo	Estoque Máximo	Quantidade Existente	Prazo de Validade	Consumo no Período	Valor Médio no Período
1800626	00010928348	XILAZINA FRASCO 20 ML	Unidade	OM	0	0	5	28/02/2024		54,00

RAFAEL SALGADO DA SILVA - Ten Cel
Almoxarife